

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЯР ЧАЛЛЫ шапәре  
Муниципаль бюджет мәктәпкәчә  
беләм бирү учреждениесе



РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН  
город Набережные Челны  
Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение

«Детский сад комбинированного вида № 40 «Колосок»  
423838, Яр Чаллы, б-р Юных Ленинцев,  
дом.10 (26\27)  
телефон 54 – 14 – 90  
факс 56 – 02 - 25  
ИНН 1650085807

Набережные Челны, бульвар,  
Юных Ленинцев, дом 10 (26\27)  
телефон 54 – 14 – 90  
факс 56 – 02 - 25

---

# ГОДОВОЙ ПЛАН. ЕЛЛЫК ПЛАНЫ.

*работы ДОУ № 40 «Колосок» на 2024-2025 учебный год.*

---

---

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЯР ЧАЛЛЫ шапәре  
лдМуниципаль бюджет мәктәпкәчә  
белем бирү учреждениесе



РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН  
город Набережные Челны  
Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение

«Детский сад комбинированного вида № 40 «Колосок»

423838, Яр Чаллы, б-р Юных Ленинцев,  
дом.10 (26\27)  
телефон 54 – 14 – 90  
факс 56 – 02 - 25  
ИНН 1650085807

Набережные Челны, бульвар,  
Юных Ленинцев, дом 10 (26\27)  
телефон 54 – 14 – 90  
факс 56 – 02 - 25

ПРИНЯТ  
на педагогическом совете  
№ 1 от 28.08.2024г.  
Протокол №1  
от 28.08. 2024г.

УТВЕРЖДЕН  
Приказом № 248 о/д от 28.08. 2024г.  
заведующего МБДОУ № 40  
М.П. Гольшкина



г. Набережные Челны  
2024г.

# Основные задачи МБДОУ № 40 «Колосок» на 2024-2025 учебный год.

---

1. Совершенствовать использование эффективных форм здоровьесбережения, проведения профилактических мероприятий в разных видах детской деятельности, способствующих снижению уровня заболеваемости воспитанников.
2. Обеспечить динамику качества группы показателей «Познавательное развитие» на 5% через развитие интереса к логико-математической деятельности.
3. Обеспечить динамику качества по образовательной области «Развитие речи» на 5%, уделяя особое внимание развитию диалогической и монологической речи.
4. Обеспечить повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования и воспитания детей посредством предоставления методической, психолого-педагогической, консультативной помощи родителям детей дошкольного возраста, в том числе через реализацию проекта «Осознанное родительство»
5. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.

Научно-методическая тема ДОУ:

**«Познавательно-речевое развитие  
дошкольников».**

---

# I. Информационно-аналитический МОДУЛЬ

## Паспорт муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №40 «Колосок»

Наименование учреждения:	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение комбинированного вида «Детский сад №40 «Колосок» (МБДОУ «Детский сад №40 «Колосок») города Набережные Челны.
Учредитель:	Муниципальное образование город Набережные Челны в лице Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны.
Руководитель детского сада:	Гольшкина Марина Петровна
Юридический адрес:	Республика Татарстан, 423838, г. Набережные Челны, бульвар Юных Ленинцев, д.10
Фактический адрес:	<u>Республика Татарстан, 423838, г. Набережные Челны, бульвар Юных Ленинцев, д.10.</u>
Дата основания детского сада:	16.02.1976г.
Дата государственной регистрации:	Управление Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по РТ. Регистрационное свидетельство № 409721 серии 16-АК от 16.02.2012г.
Правомочность:	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Нормативная база:	<p>Нормативно-правовая база соответствует гос. требованиям.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Лицензия на право ведения образовательной деятельности №6863 от 13.07.2015г. бессрочная с 1 приложением. Данные, указанные в лицензии видам реализуемых образовательных программ соответствуют.</li> <li>* Лицензия на медицинскую деятельность: серия ЛО -16-01-005601 № 0003458 от 08.12. 2016г.</li> <li>* Устав учреждения зарегистрирован от 13.01.2021г. №2211600025294</li> <li>* Договор на право оперативного управления № 002-419 от 26.07.2012г.</li> <li>* Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской федерации серия 16 №006071531 от 12.01.2011г.</li> <li>* Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 16 №001928779 от 27.12.2004г</li> <li>* Свидетельство о государственной регистрации права на землю серия 16-АК №409718 от 16.02.2012г.</li> <li>* Свидетельство о государственной регистрации права на здание серия 16-Аа №409721 от 16.02.2012г.</li> </ul>

**Тип:** Дошкольное образовательное учреждение.

**Вид:** детский сад.

**Количество мест:** 240

**Количество групп:** 12

**Режим работы:** 12 часовой

**Контингент воспитанников:**

↪ дети дошкольного возраста от 2 лет до 7 лет.

Из них:

↪ дети от 2 лет до 3 лет – 41

↪ дети от 3 лет до 7 лет – 186

**В ДОУ функционирует 12 возрастных групп:**

Из них:

12 – дошкольных групп;

2 – 1 младших группы;

1 – 2 младшая группа;

3 – средних группы;

2 - старших группы;

4 – подготовительных группы.

**Кадровое обеспечение:**

Педагогов - 27, из них:

↪ с высшим образованием – 93%;

↪ со ср. специальным - 7%.

**Квалификационные категории:**

↪ высшая – 67%;

↪ первая - 22%;

↪ без категории – 11% .

**Служба сопровождения** воспитанников включает подразделения:

↪ Медицинская;

↪ Психологическая;

↪ Педагогическая

**Педагоги специалисты:**

↪ воспитатели – 17;

↪ старший воспитатель – 1;

↪ учитель по обучению детей татарскому языку – 1;

↪ инструктор по физкультуре - 1;

↪ инструктор по плаванию - 1

↪ музыкальный руководитель - 2;

↪ педагог-психолог - 1;

↪ учителя-логопеды – 3

**Воспитательно-образовательный процесс** строится в соответствии разработанной основной образовательной программы ДОУ (далее - ООП). ОП разработана на основе следующих общеобразовательных программ:

- ФГОС ДО (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)
- Федеральной образовательной программы дошкольного образования РФ (Приказ Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022г. №1028)

- Парциальная программа «ТРИЗ для дошкольников» Страуниг
- «Юный эколог» С.Н. Николаевой
- «Наш дом - природа» Рыжовой
- «Психогимнастика» Чистяковой
- «Программа по преодолению ФФНР у детей" Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина.
- «Программа по преодолению ОНР у детей» Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина, Т.В.Туманова
- «Программа по обучению детей татарскому языку в детском саду». Авторы: Р.А. Бурганова, Ф.Ф.Юсупов, МО РТ (Школа, Казань, 2004г.).

**МБДОУ №40 сотрудничает со следующими организациями:**

- СОШ № 28, №27
- НИСПТР,
- ТИСБИ,
- ДЮЦ,
- ГДДТ,
- Набережночелнинским педагогическим колледжем,
- Набережночелнинским театром кукол, театром кукол «Алина» города Альметьевск,
- детской поликлиникой №4

**Органы педагогического самоуправления:**

- педагогический совет;
- совет родителей
- родительское собрание

**Материально-техническая база:**

Детский сад размещен в типовом в 2-х этажном здании:

- 12 групп воспитанников;
- музыкально-хореографический зал;
- зимний сад;
- кабинет татарского языка;
- спортивный зал;
- бассейн
- кабинет педагога-психолога;
- пищеблок;
- медицинский блок;
- прачечно – бытовой блок.

## II. Концептуально-аналитический модуль

---

### *Анализ внешних и внутренних проблем и факторов, влияющих на развитие ДОУ №40.*

#### ***Миссия, стратегия, задачи***

Все сотрудники знают миссию учреждения, понимают стратегию, ориентируются в задачах, сроках и смысле своей деятельности.

#### ***Процесс планирования деятельности***

Регулярно осуществляется выявление потребностей, планирование деятельности на их основе, реализуются намеченные планы и оцениваются результаты в соответствии с запланированной процедурой.

#### ***Соблюдение законов и нормативов, регулирующих деятельности учреждения***

Все знают и соблюдают законы, нормы, инструкции. Следят за их развитием, предпринимают меры по предотвращению непонимания, конфликтов с местными органами власти.

#### ***Структура управления и стиль руководства***

Структура и функции сотрудников прописаны, рационально обоснованы. Сотрудники знают свои должностные обязанности; стиль деятельности руководителя соответствует целям организации.

#### ***Квалификация/компетентность сотрудников***

Все сотрудники имеют соответствующее образование и прошли психолого-педагогическую подготовку и профессиональную переподготовку. Планы повышения квалификации основаны на потребностях организации и с учетом основных групп потребителей. Организованы участие в профессиональных семинарах, конференциях и др. Организация передает свой опыт другим.

#### ***Стиль и отношения в команде***

Существует ядро сотрудников и актив, которые разделяют единые идеалы и ценности организации. У сотрудников есть опыт совместного преодоления трудностей, есть общие достижения. Принимая важные решения, руководитель, как правило, советуется с сотрудниками.

#### ***Традиции и правила***

Носителями традиций, инициаторами норм является команда сотрудников, правила деятельности формируются и принимаются без общего обсуждения.

#### ***Документация***

Систематизация и обновление документации через локальную сеть «Интернет».

#### ***Управление развитием учреждения (программами)***

Существуют нормативно-правовые и информационно-методические механизмы эффективности работы педагогов в системе работы ДОУ на основе отраслевой оплаты труда.

#### ***Затратность деятельности учреждения***

Деятельность учреждения соответствует по экономической эффективности другим аналогичным учреждениям. Проводится работа по снижению затрат на основе анализа структуры расходов и эффективности финансовых программ.

#### ***Открытость организации***

Сотрудникам известен бюджет учреждения, понятны источники финансирования, конкретные результаты деятельности и проверок. Они сами принимают участие в оценке



этих результатов и в планировании бюджета. Условия предоставления услуг оформляются письменно (договорные отношения). Учреждение рекламирует свою деятельность и стремится вовлечь окружающее сообщество в свою деятельность; предоставляет другим учреждениям образования доступ к наработанным технологиям и собранной информации.

#### ***Качество услуг***

Качество услуг способствует созданию высокой репутации учреждения, что подтверждается ростом количества воспитанников, расширением видов услуг, наличием положительных публикаций в СМИ, отзывов и пр. Учреждение воспринимается как устойчивая организация, удовлетворяющая потребности детей и родителей, не только местным сообществом, но и на региональном уровне.

#### ***Поддержка деятельности учреждения со стороны родителей/клиентов.***

Плата за дополнительные образовательные услуги составляют некоторую долю в оперативном бюджете учреждения.

#### ***Включенность в профессиональную среду***

Учреждение включено в профессиональное сообщество, устанавливает устойчивые контакты с другими учреждениями, анализирует их опыт, что способствует повышению качества своей деятельности. Вносит вклад в жизнь профессионального сообщества - публикует методические и программные материалы, проводит семинары и т.д.

#### ***Материально-технические ресурсы***

Учреждение расположено в современном здании, с хорошим оснащением, современным дизайном, что соответствует заявленным целям и перспективам развития.

#### ***Финансовые ресурсы***

Деятельность по привлечению финансовых ресурсов осуществляется регулярно и целенаправленно. Выработана стратегия финансирования. Источники финансирования организации обеспечивают её потребности.

#### ***Маркетинг***

Учреждение целенаправленно и постоянно работает с аудиторией, проводит тщательно подготовленные компании в СМИ, что укрепляет положительный имидж учреждения и его руководителя.

### ***Характеристика внешних проблем и факторов, влияющих на развитие ДОУ №40***

Детский сад – это социально-педагогическая, открытая, взаимодействующая с внешней средой система, в то же время она является составляющей единицей муниципальной, региональной, республиканской и федеральной образовательной системы.

#### **Экономические факторы**

Состояние экономики страны влияет на состояние образовательных потребностей граждан, что отражается на социальном заказе родителей. Рыночная экономика ставит детский сад перед задачей выживания и конкурентоспособности. Недостаток бюджетного финансирования заставляет зарабатывать внебюджетные средства оказывая дополнительные платные образовательные услуги. Детский сад предоставляет следующие платные услуги: подготовка к обучению чтению, плавание, коррекция речи, повышенное интеллектуальное развитие, детский дизайн, оздоровительные практики.

Предоставление дополнительных платных образовательных услуг требует от педагогов качественно нового отношения к образовательной деятельности, повышения уровня профессиональной компетенции, увеличивает объем работы и степень ее напряженности.

#### **Социальные факторы**

Общий уровень социальной нестабильности, социальной занятости оказывает большое влияние на расслоение населения.

### **Правовые факторы**

Разработка локальных актов, обеспечивающих образовательную деятельность, требует повышения правовой грамотности всех членов коллектива.

### **Экологические и здоровьесберегающие факторы**

Состояние окружающей среды оказывает существенное влияние на состояние здоровья детей и педагогов, что усиливает требования к профилактической и оздоровительной направленности деятельности детского сада. Детский сад формирует готовность детей к здоровому образу жизни и природоохранной деятельности.

Отработана система взаимодействия с детской поликлиникой.

### **Демографические факторы**

Изучение демографической ситуации микрорайона детского сада позволило составить прогноз количества детей.

### **Культурные, духовные, этические факторы**

Детский сад, как организация культуросберегающая и культуросозидающая, вынуждена преобразовать себя не только в центр учебной деятельности, но и спортивно - досуговой, спортивной и противостоять снижению уровня духовно-нравственной культуры.

Реально действующие нормы и правила, образ и стиль жизни разных слоев населения требуют от педагогов перехода от методов нравочений к способности предлагать детям такие нормы и образцы деятельности, поведения, человеческого общения, которые помогли бы сформировать индивидуальную культуру и сохранить чувство собственного достоинства.

### **Отраслевые факторы**

Изменения образовательной системы в стране, в республике, в городе позволяют выстроить собственную траекторию развития, концепцию детского сада.

**[Анализ выполнения годовых задач за 2023-2024 учебный год, а также анализ работы ДОУ №40 «Колосок» за 2023-2024 год в ДОУ №40 см. годовой анализ.](#)**

## III. Мотивационно-целевой модуль

---

### Миссия:

1. **По отношению к социуму:** быть конкурентоспособным ДОУ, предоставляющим доступные качественные образовательные услуги, удовлетворяющие потребностям социума и государства.
2. **По отношению к коллективу ДОУ:** создание условий для профессионального, творческого и личностного роста сотрудников, обеспечение комфортного нравственно-психологического климата.
3. **По отношению к детям:** обеспечение условий для сохранения и укрепления здоровья, освоения образовательных программ по возрастам, ориентируясь на общечеловеческие ценности для успешного обучения в школе.

### Стратегическая цель:

Формирование социально-адаптированной, здоровой личности, обладающей набором компетентностей и готовой к дальнейшему обучению в школе.

### Ключевая методическая тема:

«Познавательное-речевое развитие дошкольников».

# IV. Организационно-деятельностный модуль (структура плана)

## Структура плана деятельности ДОУ на год.

### **I. Информационно-статистический модуль:**

- Паспорт образовательного учреждения;
- Информационная справка (информационная характеристика о/у);

### **II. Концептуально-аналитический модуль:**

- Анализ внешних проблем и факторов влияющих на развитие ДОУ.
- Анализ внутренних факторов по подсистемам:

### **III. Мотивационно-целевой модуль:**

- Миссия образовательного учреждения;
- Стратегическая цель образовательного учреждения;
- Актуальные ценности.
- Принципы, основополагающие правила. Технологии и т.д.

### **IV. Организационно-деятельностный модуль (структура плана):**

#### **1. Система внутрисадовского менеджмента.**

- 1.1. Задачи системы внутреннего менеджмента
- 1.2. Организационно-педагогическая деятельность (педсоветы, совещания).
- 1.3. Управленческое инспектирование (внутренний контроль).
- 1.4. Система мониторинга.
- 1.5. Деятельность органов общественно-государственного управления (попечительский совет, родительский комитет ДОУ).
- 1.6. Информационно-аналитическая деятельность (стат. Отчеты, все виды анализов).
- 1.7. Имиджевая политика образовательного учреждения;
- 1.8. Предполагаемый результат.
- 1.9. Показатели эффективности.
- 1.10. Риски и угрозы.

#### **2. Развивающая система.**

- 2.1. Задачи развивающей системы;
- 2.2. Деятельность по обеспечению преемственности между ступенями.
- 2.3. Система работы с одаренными детьми.
- 2.4. Индивидуальная работа с детьми (портфолио).
- 2.5. Обеспечение качества образования.
- 2.6. Организация исследовательской деятельности детей
- 2.7. Коррекционная работа с детьми по МКР.
- 2.8. Дополнительное образование детей
- 2.9. Традиции ДОУ.
- 2.10. Предполагаемый результат.
- 2.11. Показатели эффективности.
- 2.12. Риски и угрозы.

#### **3. Система национального образования.**

- 3.1. Задачи системы национального образования;
- 3.2. Деятельность ДОУ по комплектованию национальных классов в школе.

- 3.3. Организация деятельности по формированию национальной культуры.
- 3.4. Работа с одаренными детьми.
- 3.5. Организация исследовательской деятельности детей.
- 3.6. Предполагаемый результат.
- 3.7. Показатели эффективности.
- 3.8. Риски и угрозы.

#### **4. Система сохранения и укрепления здоровья.**

- 4.1. Задачи системы сохранения и укрепления здоровья;
- 4.2. Деятельность по обследованию воспитанников.
- 4.3. Оздоровительная деятельность в ДОУ.
- 4.4. Организация спортивно-массовой деятельности в ДОУ.
- 4.5. Коррекционная деятельность по выполнению нормативов физического развития и физической подготовленности детей по МКР.
- 4.6. Деятельность по предупреждению дорожного травматизма, основам безопасности жизнедеятельности.
- 4.7. Деятельность по формированию у детей мотивации к здоровому образу жизни.
- 4.8. Предполагаемый результат.
- 4.9. Показатели эффективности.
- 4.10. Риски и угрозы.

#### **5. Система работы с персоналом.**

- 5.1. Задачи работы с персоналом;
- 5.2. Подбор и расстановка кадров.
- 5.3. Подготовка и проведение аттестации.
- 5.4. Система мотивации и стимулирования кадров.
- 5.5. Организация методической работы в ДОУ.
- 5.6. Система повышения квалификации кадров.
- 5.7. Научно-исследовательская деятельность педагогов.
- 5.8. Предполагаемый результат.
- 5.9. Показатели эффективности.
- 5.10. Риски и угрозы.

#### **6. Система ресурсов и обеспечивающих процессов.**

- 6.1. Задачи системы ресурсов и обеспечивающих процессов;
- 6.2. Нормативно-правовое обеспечение.
- 6.3. Материально-техническое обеспечение.
- 6.4. Информационно-методическое обеспечение.
- 6.5. Информатизация.
- 6.6. Предполагаемый результат.
- 6.7. Показатели эффективности.
- 6.8. Риски и угрозы.

#### **7. Система внебюджетной, хозрасчетной деятельности.**

- 7.1. Задачи системы внебюджетной, хозрасчетной деятельности;
- 7.2. Маркетинг. Маркетинговые исследования.
- 7.3. Предоставление платных образовательных услуг.
- 7.4. Работа с потребителем образовательных услуг (ценообразование).
- 7.5. Рекламная деятельность образовательных услуг.
- 7.6. Предполагаемый результат.
- 7.7. Показатели эффективности.
- 7.8. Риски и угрозы.

#### **8. Система взаимодействия ДОУ с другими социальными институтами.**

- 8.1. Задачи системы взаимодействия ДОУ с другими социальными институтами.

- 8.2. Система взаимодействия со школой.
- 8.3. Система взаимодействия с родителями.
- 8.4. Система взаимодействия с другими организациями.
- 8.5. Предполагаемый результат.
- 8.6. Показатели эффективности.
- 8.7. Риски и угрозы.

**V. Финансовое обоснование плана.**

# I Система управления

---

## 1.1. Задачи:

1. Обеспечение управление и контроль за педагогическим процессом компьютерными тестами и технологиями.
2. Формирование имиджевой политики ДОУ на основе разработки и внедрения конкурсных педагогических грантов и проектов.

## 1.2. Организационно-педагогическая деятельность.

### ПЕДСОВЕТ №1.

**ТЕМА:** «Функционирование МБДОУ №40 в 2024—2025 учебном году»

**ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ:** 28.08.2024г.

**ЦЕЛЬ:** Определить направления развития ДОУ в новом учебном году

**ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ:** традиционный

Цель	Основные вопросы	форма	Ответственные
Обозначить направления образовательного процесса ДОУ на новый учебный год	Выборы председателя и секретаря педагогического совета на 2024-2025гг.	Процедура голосования	Заведующий М.П. Гольшкіна
	Анализ выполнения решений педсовета №5.	отчет	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.
	Анализ организации летнего оздоровительного периода 2024г.	отчет	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.
	Утверждение годового плана педагогической деятельности ДОУ в соответствии с ФОП ДО на 2024-2025 учебный год	Процедура принятия образовательных программ	Заведующий М.П. Гольшкіна
	Утверждение рабочих программ педагогов ДОУ на 2024-2025гг.	Процедура принятия образовательных программ	Заведующий М.П. Гольшкіна
	Оказание платных образовательных услуг в 2024-2025 учебном году. Утверждение рабочих программ педагогов ДПОУ.	Процедура принятия образовательных программ	Заведующий М.П. Гольшкіна
	Итоговое решение педсовета	голосование	Заведующий М.П. Гольшкіна

### ПОДГОТОВКА К ПЕДСОВЕТУ.

- Подготовка аналитического отчета организации и проведения летнего оздоровительного периода 2024г
- Анализ мониторинга запросов родителей по оказанию ДПОУ. Разработка образовательных программ и документации по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.
- Разработка форм педагогической документации
- Подготовить локальные акты и документы для процедуры принятия коллективом на педагогическом совете.



## ПЕДСОВЕТ №2

**ТЕМА:** «Физкультурно-оздоровительная работа, как необходимое условие сохранения здоровья и успешного развития дошкольников»

**ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ:** 24.10.2024г.

**ЦЕЛЬ:** поиск путей оптимизации создания условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ

**ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ:** педагогическая мастерская

Цель/ задачи	Основные вопросы	форма	Ответственные
<p>поиск путей оптимизации создания условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Систематизировать физкультурно-оздоровительную работу в ДОУ</li> <li>2. Расширить знания педагогов с учётом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни</li> <li>3. Развивать творческий потенциал педагогов</li> <li>4. Поиск эффективных форм, использование инновационных подходов при организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.</li> </ol>	Выполнение решений педсовета №1	справка	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.
	Анализ состояния здоровья воспитанников ДОУ и оздоровительных мероприятий, проводимых в ДОУ.	Аналитическая справка	Ст. медсестра Казакова В.Н.
	Совершенствование работы по физическому развитию и здоровьесбережению детей дошкольного возраста	Доклад	Воспитатель Груменцова О.В.
	Использование педагогами ДОУ инновационных технологий в организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми в образовательном процессе.	Доклад	Воспитатель Прокина Т.А.
	Гимнастика после сна, её значение для физического развития детей дошкольного возраста	Из опыта работы	Воспитатель Батаргалева О.И.
	Педагогический практикум по физической культуре <a href="https://infourok.ru/pedagogicheskiy-sovet-fizkulturno-ozdorovitel'naya-rabota-kak-neobhodimoe-uslovie-sohraneniya-zdorovya-i-uspeshnogo-razvitiya-dos-4641336.html">https://infourok.ru/pedagogicheskiy-sovet-fizkulturno-ozdorovitel'naya-rabota-kak-neobhodimoe-uslovie-sohraneniya-zdorovya-i-uspeshnogo-razvitiya-dos-4641336.html</a>	Практикум	Инструктор по ФК Казанбаева Е.В.
	Кинезиологические игры и упражнения в работе с детьми	Мастер-класс	Инструктор по плаванию Сидорович И.Л.
	Итоги тематической проверки «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, организация физкультурно-оздоровительной работы в группах», итоги смотра-конкурса «Лучший»	справка	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.
Итоговое решение педсовета	Голосование	Заведующий Гольшкина М.П.	

### ПОДГОТОВКА К ПЕДСОВЕТУ.

1. Проведение тематического контроля «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, организация физкультурно-оздоровительной работы в группах».
2. Смотр-конкурс «Мини центр для здоровьесбережения»
3. Педагогическая неделя: «Пять спортивных дней для взрослых и детей!»
4. Открытые мероприятия в рамках педагогической недели
5. Мастер-класс «Изготовление нестандартного оборудования массажной дорожки «Раз ладошка», тренажер «Чудо-резинка», «Ладошка», «Массажный коврик: польза и примеры», «Массажный коврик: польза и примеры»
6. Консультация для педагогов: «Влияние музыки на здоровье детей», «Игры с песком «Чудеса в песочной стране».

### ПЕДСОВЕТ №3.

**ТЕМА:** «Развитие познавательной активности дошкольников в логико-математической деятельности».

**ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ:** 30.01.2025г.

**ЦЕЛЬ:** повышение педагогической компетентности педагогов, позволяющей им осуществлять интеллектуальное развитие дошкольников, используя развивающие игровые инновационные технологии в условиях ДОУ

**ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ:** деловая игра

Цель	Основные вопросы	форма	Ответственные
<p>повышение педагогической компетентности педагогов, позволяющей им осуществлять интеллектуальное развитие дошкольников, используя развивающие игровые инновационные технологии в условиях ДОУ. Задачи:</p> <p>1. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области современных образовательных технологий</p> <p>2. Развитие интеллектуальной и творческой активности педагогов</p> <p>3. Обучение педагогов методам применения игровых инновационных технологий</p>	Выполнение решений педсовета №2	справка	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.
	«Развитие логического мышления у дошкольников через дидактические игры и упражнения математического содержания»	Доклад	Воспитатель Самсонова Н.Н.
	«Приёмы аналитико-синтетической деятельности»	Доклад	Педагог-психолог Клещевникова Г.С.
	«Логические блоки Дьенеша в логико-математическом развитии детей дошкольного возраста»	Из опыта работы	Воспитатель Попченко О.В.
	«Знатоки ФГОС».	Деловая игра	Воспитатель Хатанзеева С.С.
	Итоги тематического контроля «Развитие логико - математических способностей дошкольников через организацию развивающей среды и непосредственно образовательной деятельности»; итоги смотра-конкурса «Лучшая математическая игротека»	справка	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.
Итоговое решение педсовета	Голосование	Заведующий М.П. Гольшкина	

#### ПОДГОТОВКА К ПЕДСОВЕТУ.

- Тематическая проверка «Развитие логико - математических способностей дошкольников через организацию развивающей среды и непосредственно образовательной деятельности»
- Педагогическая неделя «Неделя логики и математики»
- Открытые мероприятия в рамках педагогической недели
- Смотр-конкурс «Лучшая математическая игротека»
- Консультации для педагогов «Формирование и развитие познавательных интересов у детей дошкольного возраста», «Использование авторских методик для повышения познавательного интереса старших дошкольников в ФЭМП»

## ПЕДСОВЕТ №4.

**ТЕМА:** «Развитие монологической и диалогической речи у детей дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности».

**ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ:** 27.03.2025г.

**ЦЕЛЬ:** совершенствование работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста.

**ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ:** педагогический пробег

Цель	Основные вопросы	форма	Ответственные
<p><b>Цель:</b> совершенствование работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста.</p> <p><b>Задачи:</b> 1. Вызвать у педагогов осознание необходимости расширять свои знания в области развития связной речи у детей; 2. Развивать умения проектировать, конструировать процессы речевого развития дошкольников; 3. Создать в коллективе обстановку творческого поиска наиболее эффективных форм и методов в работе с детьми; 4. Контролировать соблюдение педагогами правил культуры речевого общения, тактичного поведения.</p>	Выполнение решений педсовета №3	справка	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.
	«Проблемы речевого развития детей дошкольного возраста»	Доклад	Учитель-логопед Газиева А.И.
	«Речевое развитие дошкольников по ФГОС ДО»	Доклад	Учитель-логопед Вазиева Э.И.
	«Театрализованная деятельность детей дошкольного возраста в ДОУ»	Презентация из опыта работы	Воспитатель Сильянова М.Н.
	Итоги тематической проверки: «Организация и эффективность работы по развитию связной диалогической и монологической речи воспитанников, посредством составления описательных рассказов в основной образовательной деятельности», итоги смотра-конкурса «Дидактических игр и пособий по обучению детей рассказу и пересказу»	справка	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.
	«Развиваем речь» <a href="https://raduga.lavrentiya.chao.prosadiki.ru/media/2021/04/05/1249823666/Pedagogicheskiy_sovet_Organizaciya_i_e_f_cheskoj_i_monologich_compressed.pdf">https://raduga.lavrentiya.chao.prosadiki.ru/media/2021/04/05/1249823666/Pedagogicheskiy_sovet_Organizaciya_i_e_f_cheskoj_i_monologich_compressed.pdf</a>	Деловая игра	Учитель-логопед Гришкова Е.П.
Итоговое решение педсовета	Голосование	Заведующий М.П. Гольшкіна	

### ПОДГОТОВКА К ПЕДСОВЕТУ.

- Консультации для педагогов: «Развиваем речь детей посредством театрализованной деятельности», «Формирование монологической и диалогической речи через театральную деятельность», «Формируем монологическую речь посредством игры», ««Развитие связной речи дошкольников»
- Тематическая проверка: «Организация и эффективность работы по развитию связной диалогической и монологической речи воспитанников, посредством составления описательных рассказов в основной образовательной деятельности»
- Смотр-конкурс «Дидактических игр и пособий по обучению детей рассказу и пересказу»
- Педагогическая неделя «Неделя театра»
- Открытые мероприятия в рамках педагогической недели

## ПЕДСОВЕТ №5

**ТЕМА:** «Реализация годовых задач ДОУ в 2024-2025 учебном году»

**ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ:** 29.05.2025г.

**ЦЕЛЬ:** Определить уровень качества работы ДОУ по реализации годовых задач 2024-2025 учебного года

**ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ:** традиционная

Цель	Основные вопросы	Форма	Ответственные
Анализ деятельности педагогического коллектива по реализации годовых задач	Выполнение решений педсовета №4	справка	Ст. воспитатель
	Анализ выполнения годовых задач за 2024-2025 учебный год.	отчет	Старший воспитатель
	Анализ мониторинга усвоения программного материала по ДОУ №40 «Колосок» на конец 2024-2025 учебного года	отчет	Старший воспитатель
	Анализ психологического сопровождения дошкольников в рамках реализации задач ООП ДОУ. Результаты готовности детей к школе: диагностика по готовности детей к школе.	отчет	Педагог-психолог.
	Результаты тематической проверки подготовительных групп.	справка	Старший воспитатель
	Показатели эффективности физкультурно-оздоровительной работы ДОУ	отчет	Ст. медсестра, инструктор ФИЗО, инструктор по плаванию
	Анализ реализации образовательных задач по музыкальному воспитанию.	отчет	Музыкальные руководители
	Результаты образовательной деятельности по развитию социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения учебного года	отчет	Воспитатели всех возрастных групп
	Анализ мониторинга удовлетворенности родителей воспитанников образовательным процессом ДОУ	анализ	Старший воспитатель
	Утверждение плана на летний оздоровительный период.	план	Старший воспитатель
	Утверждение проекта годовых задач на 2025-2026 учебный год.	проект	Заведующий ДОУ
	Итоговое решение педсовета	Голосование	Заведующий ДОУ

### ПОДГОТОВКА К ПЕДСОВЕТУ.

- Просмотр итоговых занятий воспитателей и специалистов ДОУ
- Проведение педагогами мониторинга достижений детьми в освоении ООП ДОУ
- Проведение мониторинга удовлетворенности родителей воспитанников образовательным процессом ДОУ
- Анализ образовательного процесса специалистами и воспитателями ДОУ
- Анализ заболеваемости воспитанников

### СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ.

№ п/п.	Содержание; тематика.	Сроки.	Ответственные.
1 2 3	Анализ деятельности ДОУ за летний период; Перспективы развития на новый учебный год; Анализ организации процесса подготовки ДОУ к началу учебного года.	08.2024г.	Старший воспитатель Заведующий
1 2	Принятие локальных документов ДОУ Инструктажи по охране труда, Т/Б, П/Б, охране жизни и здоровья детей, антитеррору.	09.2024г.	Заведующий Зам. зав. по х/ч ст. воспитатель
1. 2 3.	Регуляция эмоционального состояния детей младшего дошкольного возраста. Итоги адаптации детей. Экономия водо-энерго ресурсов. Подготовка к работе в зимних условиях.	10.2024г.	Ст. воспитатель, педагог-психолог. Зам. зав. по х/ч.
1.	Система условий по сохранению и укреплению здоровья детей.	11.2024г.	Медицинская сестра Старш. воспит. Педагог-психол.
1. 2. 3.	Подготовка к Новому году. Инструктажи. Итоги работы коллектива ДОУ за 2018 год.	12.2024г.	Ст. воспитатель Зам. зав. по х/ч. Заведующий.
1. 2 3 4	Сравнительный анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ; Анализ выполнения годового плана за первое полугодие; Внесение корректив в план работы ДОУ; Итоги смотра зимних участков	01.2025г.	Старшая медсестра  Заведующий Старший воспитатель
1. 2. 3	Противоаварийные мероприятия. Профилактика детского травматизма Ведение платных образовательных услуг.	02.2025г.	Завхоз. Врач-педиатр Ст. воспитатель
1. 2.	Подготовка к проведению хоз. работ в ДОУ к новому учебному году. Работа по плану благоустройства территории.	03.2025г.	Зам. зав. по х/ч.
1. 2.	Подготовка к летнему оздоровительному периоду; Результаты оздоровления за уч. год.	04.2025г.	Старший воспитатель Старшая медсестра
1. 2.	Круглый стол по результатам педагогической диагностики коррекционных групп (итоги). Итоги работы коллектива за учебный год, подготовка к новому учебному году.	05.2025г.	Ст. воспитатель,
1.	О ходе ремонтных работ групп и кабинетов.	06.2025г.	Зам. зав. по х/ч.
1. 2.	Итоги работы летнего оздоровительного периода за июнь. Подготовка ДОУ к новому учебному году.	07.2025г.	Ст. медсестра  Старш. воспит.

## Деятельность по обеспечению техники безопасности и распределению функциональных обязанностей.

УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ							
Месяц	Нормативно-правовое обеспечение	Финансово-экономическое обеспечение	Программно-методическое обеспечение	Организационно-педагогическая деятельность	Медико-оздоровительное обеспечение	Охрана труда	Работа органов самоуправления
сентябрь	Заключение договоров с родителями вновь пришедших детей.	Подготовка к новому учебному году. Тарификация Сверка расходов по кварталам.		Заключен ие договора со школой. Утверждение годового плана.	Контроль врача-фтизиатра. Контроль врача физ. диспансера. Утверждение списков детей в группах.	Корректировка инструкции по охране труда и подготовка документа ции по охране труда.	Контрольные мероприятия по работе попечительского совета.
октябрь	Подготовка документации по дополнительным платным образовательным услугам.	Составление сметы на 2023 год.	Контроль за работой по программе «Детство», парциальным программ м.	Утверждение планов работы узких специалистов.	Организация системы закаливания на период отопительного сезона.	Административно-общественный контроль 2-й ступени.	
ноябрь	Разработка локальных актов ДОУ (по необходимости).	Подготовка ДОУ к зиме.					Производственное совещание с младшим обслуживающим персоналом.
декабрь		Финансовая отчетность.	Приобретение методической литературы .	Подготовка к новогодним праздникам.	Контроль за физкультурно-оздоровительными мероприятиями.	Получение разрешения по установке елки. Приказы на ответственных за электрификацию и безопасность детей.	
январь		Заключение договоров.					Утверждение графика отпусков работников на 2024 год.

февраль			Приобретение детской художественной литературы .		Контроль за организацией питания.	Инструктаж с работниками ДОУ по охране труда (повторный).	Производственное совещание: ознакомление с нормативными документами.
март		Корректировка средств по платным услугам.			Анализ заболеваемости за квартал.	Корректировка инструкций по охране труда.	
апрель					Контроль врача фтизиатра.	Общий технический осмотр здания.	Общее собрание трудового коллектива «Подготовка к летнему оздоровительному периоду».
май		Подготовка к ремонту здания.		Анализ годового плана.	Проверка отчетности узких специалистов	Административно-общественный контроль 2-й степени.	

## 1.3. Управленческое инспектирование (внутренний контроль).

## ИЗУЧЕНИЕ РАБОТЫ ВОСПИТАТЕЛЕЙ

(график педагогического контроля).

ВИД КОНТРОЛЯ:	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
<b>1. ФРОНТАЛЬНЫЙ:</b>									
Организация воспитательно-образовательной работы в группе									
<b>2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ:</b>									
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, организация физкультурно-оздоровительной работы в группах		Все группы							
Развитие логико - математических способностей дошкольников через организацию развивающей среды и непосредственно образовательной деятельности					Все группы				
Организация и эффективность работы по развитию связной диалогической и монологической речи воспитанников, посредством составления описательных рассказов в основной образовательной деятельности							Все группы		
Подготовка детей к школе								4,7, 10, 12	
<b>3. ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЙ:</b>									
- оказание методической помощи и коррекции методических приемов	В течение года группы №1, 2, 7, 8, 9, 12, 13								
<b>4. САМОКОНТРОЛЬ:</b>									
Власова Е.А., Сильянова М.Н., Телия Х.Г., Вазиева Э.И., Казанбаева Е.В., Самсонова Н.Н., Панфилова Е.А., Груменцова О.В., Лачкова М.Г., Фадеева Е.А., Сидорович И.Л., Гришкова Е.П., Семёнова С.Н.	В течение учебного года.								



## ИЗУЧЕНИЕ РАБОТЫ ВОСПИТАТЕЛЕЙ

### (график педагогического контроля)

Вид	Тема	Цель	Срок	Методы	Итоги	Ответственные
Т Е М А Т И Ч Е С К И Й	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, организация физкультурно-оздоровительной работы в группах	Определение эффективности организации физкультурно-оздоровительной работы в группах.	15-18 октября 2024г.	Анализ эффективности физкультурно-оздоровительной работы в течение дня	Справка тематического контроля	Старший воспитатель, педагог
	Развитие логико-математических способностей дошкольников через организацию развивающей среды и в основной образовательной деятельности	Оценка развития логико-математических способностей детей через организацию развивающей среды и в ООД	13-17. января 2025г.	Анализ развивающей среды групп для развития логико-математических способностей детей, а также анализ форм и методов организации ООД по ФЭМП	Справка тематического контроля	Старший воспитатель, педагог
	Организация и эффективность работы по развитию связной диалогической и монологической речи воспитанников, посредством составления описательных рассказов в основной образовательной деятельности	Оценка уровня организации эффективности работы по развитию связной диалогической и монологической речи детей.	17-21 марта 2025г.	Анализ уровня педагогических условий для эффективной реализации работы развитию связной диалогической и монологической речи детей на занятиях по развитию речи.	Справка тематического контроля	Старший воспитатель, педагог
	Подготовка детей к школе	Мониторинг готовности детей подготовительных групп к школе	14-18 апреля 2025г.	Анализ подготовки к школе	Справка тематического контроля	Старший воспитатель, педагог

Вид	Тема	Цель	Методы	Итоги	Ответственные
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
ОП	Организация питания детей в группе	Определить соблюдение требований СанПин, требования по сервировке стола, норм выдачи блюд, воспитание у детей культуры приема пищи	Наблюдение за процессом организации приема пищи	карта	Ст. медсестра Казакова В.Н. Шеф-повар Кажикеева Н. Ст. воспитатель Гусева Т.Ю.
ОП	Оформление и своевременное ведение педагогической документации педагогов	Выявить своевременность введения документации и соответствие требованиям оформления	Проверка документации	карта	Старший воспитатель Т.Ю. Гусева
ПР	Организация адаптационных мероприятий в первой младшей группе	Определить соответствие используемых приемов, своевременность заполнения адаптационных карт	Наблюдение Анализ документации	карта	Ст. медсестра Шнуркова М.Р. Педагог-психолог Клещевникова Г.С.
ПР	Организация и проведение групповых родительских собраний	Выявить и скорректировать возможные ошибки в организации родительских собраний. Выявить опыт использования нетрадиционных форм организации собраний	Посещение родительских собраний в группах, анализ протоколов	карта	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.
<b>ОКТАБРЬ</b>					
ВЗ	Соблюдение режима дня в младших группах	Определить качество организации режимных моментов в соответствии методическим рекомендациям и ООП ДОУ	Наблюдение за организацией режимных моментов	справка	Воспитатели Евсева Е.А. – Батаргалеева О.И. - Хатанзеева С.С.
ТМ	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, организация физкультурно-оздоровительной работы в группах	Определение эффективности организации физкультурно-оздоровительной работы в группах.	Анализ эффективности физкультурно-оздоровительной работы в течение дня	справка	Старший воспитатель Гусева Т.Ю., педактив
СР	Организация и проведение	Определить соответствие	Наблюдение, посещение	карта	Старший воспит. Гусева Т.Ю.

	музыкальных занятий	проведения организованной совместной деятельности методическим требованиям	совместной деятельности		
ОП	Организация педагогом прогулки в осенний период	Определить соответствие проведения прогулки методическим требованиям	Просмотр прогулки	карта	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.
<b>НОЯБРЬ</b>					
СР	Качество проведения утренней гимнастики в младших и средних группах	Сравнить проведения утренней гимнастики в смежных группах. Определить соответствие проведения гимнастики методическим требованиям, соответствие комплекса возрастным и индивидуальным особенностям детей	Сравнительный анализ проведения утренней гимнастики	карта	Инструктор по физической культуре Казанбаева Е.В.
ВЗ	Организация двигательного режима в старших группах в течение дня	Анализ эффективности организации двигательного режима в течение дня	Наблюдение, анализ	справка	Воспитатели: Сильянова М.Н. – Голубева М.И.
ОП	Реализация проекта «Осознанное родительство»	Определить разнообразие форм работы	Ситуативная беседа с детьми, анализ документации, годовой отчет	карта	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.
<b>ДЕКАБРЬ</b>					
ОП	Деятельность педагогов по оказанию платных образовательных услуг	Выявить возможные трудности в осуществлении кружковой работы	Анализ документации просмотр деятельности	справка	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.
ОП	Разнообразие форм организации совместной деятельности взрослого с детьми в старших и подготовительных группах	Выявить эффективные формы и методы организации совместной деятельности педагога с детьми	Просмотр видов деятельности	карта	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.
ВЗ	Организация трудовой деятельности	Выявить созданные условия, формы и методы по	Анализ, наблюдение	карта	Воспитатели Панфилова Е.А. – Власова Е.А.;

	воспитанников в группе	формированию положительных предпосылок к трудовой деятельности дошкольников			Егорова Е.В. – Белова Н.В.
СР	Подготовка и проведение новогоднего праздника	Определить качество подготовки и проведения праздничного мероприятия	Просмотр мероприятия	справка	педактив
<b>ЯНВАРЬ</b>					
СР	Организация пространства прогулочного участка в зимний период	Сравнить объекты зимних построек на прогулочных участках для развития двигательной активности детей. Соответствие построек требованиям безопасности детей	Смотр зимних участков	карта	педактив
ТМ	Развитие логико-математических способностей дошкольников через организацию развивающей среды и в основной образовательной деятельности	Оценка развития логико-математических способностей детей через организацию развивающей среды и в ООД	Анализ развивающей среды групп для развития логико-математических способностей детей, а также анализ форм и методов организации ООД по ФЭМП	справка	Старший воспитатель Гусева Т.Ю., педактив
ВЗ	Эффективность работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	Проанализировать условия, созданные в группе по сохранению и укреплению здоровья детей	Анализ форм и методов деятельности педагогов по сохранению и укреплению здоровья детей	справка	Воспитатели: Попченко О.В. – Семёнова С.Н. – Прокина Т.А.
ОП	Работа по БДД	Выявить системность работы педагогов, определить уровень представлений детей старших групп по формированию навыков безопасности дорожного движения	Ситуативная беседа с детьми, анализ документации и других форм работы	карта	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.
СР	Внутренняя экспертиза усвоения	Мониторинг усвоения программного материала по ФЭМП и	Анализ. Посещение ООД	справка	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.

	программного материала	обучению грамоте			
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
ВЗ	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через различные виды игр	Выявить созданные условия в группах для нравственно-патриотического воспитания детей через различные виды игр	Анализ условий, наблюдение	справка	Воспитатели: Груменцова О.В. – Голубева М.И.
ПР	Создание условий для игровой деятельности детей	Проанализировать условия, созданные для игровой деятельности детей в группах	Анализ РППС	карта	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.
ОП	Организация работы по закаливанию детей	Выявить созданные условия, формы и методы закаливания детей, виды закаливания, их разумное сочетание	Анализ условий, наблюдение	карта	Старший воспитатель Гусева Т.Ю., ст. медсестра Казакова В.Н.
<b>МАРТ</b>					
ТМ	Организация и эффективность работы по развитию связной диалогической и монологической речи воспитанников, посредством составления описательных рассказов в основной образовательной деятельности	Оценка уровня организации эффективности работы по развитию связной диалогической и монологической речи детей.	Анализ уровня педагогических условий для эффективной реализации работы развитию связной диалогической и монологической речи детей на занятиях по развитию речи.	справка	Старший воспитатель Гусева Т.Ю., педактив
ВЗ	«Ведение проектной деятельности в подготовительных группах»	Определить системность ведения проектной деятельности.	Просмотр познавательно-исследовательской проектной деятельности	карта	Воспитатели: Самсонова Н.Н. – Лачкова М.Г.; Егорова В.П. – Белова Н.В.
СР	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных Дню 8 марта	Определить разнообразные формы мероприятий с детьми и родителями	Просмотр мероприятий, анализ запланированных мероприятий	справка	педактив
ОП	Организация и проведение прогулки	Определить используемые методы и приёмы при организации и проведении прогулки	Наблюдение за проведением прогулки, анализ документации	справка	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.

<b>АПРЕЛЬ</b>					
ПР	Организация работы по экологическому воспитанию	Определить разнообразие форм работы	Просмотр мероприятий, анализ запланированных мероприятий	карта	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.
ТМ	Подготовка детей к школе	Мониторинг готовности детей подготовительных групп к школе	Анализ документации, просмотр видов деятельности, анализ РППС	справка	педактив
ОП	Организация и проведение занятий в бассейне в старшей и подготовительных группах	Определить соответствие проведения организованной совместной деятельности по обучению плаванию методическим требованиям	Наблюдение, посещение совместной деятельности	карта	Старший воспитатель Гусева Т.Ю. Ст. медсестра Казакова В.Н.
СР	Проведение мониторинга достижений детей в усвоении ООП	Определить достоверность диагностики усвоения ООП	Анализ документации, мониторинг	карта	педактив
<b>МАЙ</b>					
ОП	Оформление и своевременное ведение педагогической документации педагогов	Выявить своевременность введения документации и соответствие требованиям оформления	Проверка документации	карта	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.
СР	Транслирование положительного педагогического опыта в СМИ	Определить степень участия педагогов в распространении положительного опыта работы	Анализ отчетов	карта	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.
<b>ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД</b>					
ПР	Создание условий для игровой деятельности воспитанников на прогулочном участке	Проанализировать соответствие созданных условий требованиям ФГОС ДО, СанПин	Смотр участков	карта	педактив
ОП	Санитарное состояние оборудования на прогулочном участке	Определить соблюдение санитарных требований к хранению хозяйственного и игрового	Смотр участков, веранд.	карта	Ст. медсестра, завхоз

		оборудования			
СР	Оформление и своевременное ведение педагогической документации	Выявить своевременность введения документации и соответствие требованиям оформления	Проверка документации	карта	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.
ПР	Выполнение перспективного плана по организации летнего оздоровительного периода	выявить качество выполнения плана педагогами	Анализ выполнения плана, смотр продуктов детской деятельности	карта	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.













### 1.4. Система мониторинга.

#### Взаимопросмотр видов деятельности

**Цель:** Создать условия для построения оптимальной модели построения образовательного процесса в условиях ФГОС ДО и ФОП ДО.

**Задачи:**

1. Организация педагогами совместной образовательной деятельности в соответствии методическим требованиям, требованиям СанПин, ФГОС ДО и ФОП ДО.
2. Трансляция положительного педагогического опыта педагогов - стажистов ДОУ.
3. Повышение профессиональной компетентности молодых специалистов в организации и проведении образовательного процесса в соответствии ООП ДОУ.

Мероприятия	Цель	Срок	Ответственные
Организация адаптационных мероприятий	Определить разнообразие и эффективность используемых приемов, способствующих успешной адаптации воспитанников к условиям ДОУ	сентябрь	Воспитатели Евсеева Е.А., Батаргалеева О.И.
Соблюдение режима дня в младших группах	Определить качество организации режимных моментов в соответствии методическим рекомендациям и ООП ДОУ	октябрь	Воспитатели Евсеева Е.А. – Батаргалеева О.И. – Хатанзеева С.С.
Организация двигательного режима в старших группах в течение дня	Анализ эффективности организации двигательного режима в течение дня	ноябрь	Воспитатели: Сильянова М.Н. – Голубева М.И.
Организация трудовой деятельности воспитанников в группе	Выявить созданные условия, формы и методы по формированию положительных предпосылок к трудовой деятельности дошкольников	декабрь	Воспитатели Панфилова Е.А. – Власова Е.А.; Егорова Е.В. – Белова Н.В.
Эффективность работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	Проанализировать условия, созданные в группе по сохранению и укреплению здоровья детей	январь	Воспитатели: Попченко О.В. – Семёнова С.Н. – Прокина Т.А.
Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через различные виды игр	Выявить созданные условия в группах для нравственно-патриотического воспитания детей через различные виды игр	февраль	Воспитатели: Груменцова О.В. – Голубева М.И.
«Ведение проектной деятельности в подготовительных группах»	Определить системность ведения проектной деятельности.	март	Воспитатели: Егорова В.П. – Белова Н.В.; Самсонова Н.Н. – Лачкова М.Г.
Усвоение программного материала	Просмотр итоговых ООД	апрель	Ст. воспитатель Гусева Т.Ю.

## 1.5. Деятельность органов общественно-государственного управления

## ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ ДООУ

№ п/п	Содержание работы	срок	ответственный
1	Заседание совета родителей	Октябрь, январь, май	Заведующий ДООУ, председатель совета родителей
2	Участие в педагогических советах	В теч.года	
3	Подготовка и участие в родительских собраниях, родительских конференциях, «Круглых столах».	По необходимости	Заведующий ДООУ, ст.воспитатель
4	Родительский всеобуч	Май, июнь	Заведующий ДООУ
5	Совместная работа по плану ЗОЖ, ПДД, ОБЖ	В теч.года	ст.воспитатель
6	Помощь в работе с неблагополучными семьями	В теч.года	Заведующий ДООУ, ст.воспитатель
7	Оказание помощи в пополнении развивающей среды, укрепление материальной базы ДООУ	В теч.года	Совет родителей
8	Благоустройство территории ДООУ, озеленение цветников, клумб.	постоянно	Председатель род. комитета

## ПЛАН РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<b>Общие родительские собрания.</b>			
1.1	Родительское собрание: «Задачи ДООУ на 2024-2025 учебный год». <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основные направления деятельности ДООУ в 2024-2025г.</li> <li>- Задачи родительского комитета</li> <li>- Организация дополнительных образовательных услуг в ДООУ.</li> <li>- Выборы и утверждение состава родительского комитета.</li> <li>- Итоги летней оздоровительной работы</li> </ul>	сентябрь	Завед. ДООУ, ст.воспит., стар.м/с, уз. специалисты
1.2	Родительское собрание: «Здоровая семья – сильная Россия»	октябрь	Ст.воспитатель, педагог - психолог, восп. групп.
1.3	Родительское собрание: «Семейные ценности в современном обществе»	апрель	Муз.рук., ст. восп.
1.4	Родительское собрание: «Подведение итогов за учебный год» <ul style="list-style-type: none"> <li>- Отчет администрации ДООУ о проделанной работе за учебный год;</li> <li>- Отчет родительского комитета о проделанной работе;</li> <li>- Знакомство с планом на летний оздоровительный период;</li> <li>- Перспективы на новый учебный год.</li> </ul>	май	Ст. воспитатель Заведующий ДООУ
1.5	Акция: «Мы за безопасность».	февраль	Воспитатели групп
1.6	Круглый стол «Диалог с семьёй»	февраль	Воспитатели групп
1.7	Вебинары и консультации по проекту «Осознанное родительство»	В т/года	Воспитатели групп
1.8	Выставки в центральном холле: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Осенний вернисаж»</li> <li>- «Новогодняя семейная игрушка»</li> <li>- «Папа может всё!»</li> <li>- «Мама рукодельница!»</li> </ul>	сентябрь декабрь февраль март	Воспитатели групп
1.9	Оформление газет и плакатов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «За здоровьем всей семьёй»</li> <li>- «Дружная семья»</li> <li>- «Мамина любовь»</li> <li>- «Это моя семья»</li> <li>- «О спорт, ты - мир!»</li> </ul>	октябрь ноябрь март апрель май	Воспитатели групп
2.0	Праздничные концерты к датам: <ul style="list-style-type: none"> <li>- "День людей старшего поколения";</li> <li>- "День Матери";</li> <li>- День Защитников Отечества</li> <li>- Мамин день</li> <li>- "День Победы"</li> </ul>	В течение года	Музыкальные руководители, педагоги ДООУ
3.0	Родительский клуб «Будущий первоклассник»	В т/ года	Педагог-психолог
4.0	Диагностико-исследовательская работа. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анкетирование родителей по актуальным вопросам семейного воспитания</li> <li>- Всеобуч родителей вновь поступивших детей в ДООУ.</li> </ul>	В т/ года  21.05.2025	Педагоги ДООУ  Зав. ДООУ

## ПЛАН РАБОТЫ С НЕБЛАГОПОЛУЧНЫМИ СЕМЬЯМИ

№ п/п.	МЕРОПРИЯТИЯ	ДАТА	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1	Деятельность по выявлению неблагополучных семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Сентябрь-октябрь	Заведующий
2	Выявление причин нахождения семьи в социально опасном положении, составление социальной карты семьи	Сентябрь-октябрь	Заведующий, педагог-психолог
3	Сотрудничество со специалистами Отдела по делам семьи и охране прав детства при Администрации города и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	В течение года	Заведующий, педагог-психолог, старший воспитатель
4	Индивидуальные беседы с родителями воспитанников, находящихся в социально опасном положении	Сентябрь-октябрь	Заведующий
5	Индивидуальная работа педагога-психолога ДООУ с детьми, находящихся в неблагополучных семьях	В течение года	Педагог-психолог
6	Реализация Плана индивидуальной программы социальной реабилитации несовершеннолетнего и его семьи (если составлена Комиссией по делам несовершеннолетних)	В течение года	Заведующий, педагог-психолог, старший воспитатель, воспитатели
7	Посещение семей по определению уровня условий жизни воспитанника	1 раз в квартал	Заведующий, представитель Комиссии по делам несовершеннолетних или отдела полиции
8	Информационно-просветительская работа по вопросам соблюдения прав и достоинств несовершеннолетних	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
9	Проведение совместных социально-значимых мероприятий для детей и их родителей	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
10	Отчет по организации деятельности с неблагополучными семьями (по запросу социальных организаций)	По запросу	заведующий



## ПЛАН РАБОТЫ «ШКОЛЫ МОЛОДЫХ РОДИТЕЛЕЙ».

№ п/п	МЕРОПРИЯТИЯ.	ДАТА.	ОТВЕТСТВЕННЫЕ.
1. 2. 3.	<p><b>Занятие №1. «Нервно-психическое развитие детей младшего дошкольного возраста».</b> Особенности поведения детей в период адаптации к детскому саду</p> <p>Малыш идёт в ясли</p> <p>Обсуждение результатов анкетирования «Готов ли ребёнок к детскому саду?»</p>	25.09.2024г.	<p>Педагог-психолог</p> <p>Врач-педиатр</p> <p>Воспитатель группы</p>
1. 2. 3.	<p><b>Занятие №2. «Воспитание детей младшего дошкольного возраста».</b> Растим малыша здоровым.</p> <p>Мотивы детской истерики или в царстве капризов и упрямства</p> <p>Правила жизни моего ребенка</p>	19.11.2024г.	<p>Врач-педиатр</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Воспитатель группы</p>
1. 2. 3.	<p><b>Занятие №3. «Воспитание детей младшего дошкольного возраста».</b> Воспитание детей в игре.</p> <p>Развитие мелкой моторики ребенка - залог хорошей речи.</p> <p>Выставка: «Какие игрушки нужны малышу. Гигиенические требования к ним».</p>	27.01.2025г.	<p>Воспитатель группы</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Медсестра</p>
1. 2. 3.	<p><b>Занятие №4. «Организация питания детей 3 –х лет».</b> Как правильно организовать питание ребёнка дома.</p> <p>«Ни дня без витаминов».</p> <p>Как организовать питание ребёнка, страдающего аллергическими заболеваниями.</p>	18.03.2025г.	<p>Врач-педиатр</p> <p>Воспитатель группы</p> <p>Медсестра</p>
1. 2. 3.	<p><b>Занятие №5. «Организация летнего оздоровительного отдыха детей младшего дошкольного возраста».</b> Организация питания детей раннего возраста в летний период.</p> <p>Первая помощь (солнечный удар, ушиб, ожёг, электротравма, вывих, растяжение, инородное тело в дыхательных путях, перелом).</p> <p>Организация досуга детей летом.</p>	20.05.2025г.	<p>Медсестра</p> <p>Врач педиатр</p> <p>Воспитатель группы</p>

**1.6. Информационно-аналитическая деятельность**  
(стат. отчеты, все виды анализа) см. годовой анализ  
**КАЧЕСТВЕННЫЙ СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ**

№	Ф.И.О.	должность	Пед.стаж (года)			Образование			Категория			
			До 5	5-10	Более 10	среднее	Сред \ спец	Высшее	Высшая	1	СЗД	б\к
1.	Т.Ю. Гусева	Ст. воспит.			+			+		+		
2.	Клещевникова Г.С.	Психол.			+			+	+			
3.	Телия Х.Г.	Восп. Тат/яз			+			+	+			
4.	Хусаинова К.В.	Муз.рук	+					+				+
5.	Фадеева Е.А.	Муз.рук			+			+	+			
6.	Казанбаева Е.В.	Интр. ф/к			+			+	+			
7.	Сидорович И.Л.	Инст. плав			+			+	+			
8.	Газиева А.И.	Уч-лог			+			+	+			
9.	Вазиева Э.И.	Уч-лог			+			+	+			
10.	Гришкова Е.П.	Уч-лог			+			+	+			
11.	Батаргалеева О.И.	Воспит			+			+		+		
12.	Белова Н.В.	Воспит			+			+	+			
13.	Власова Е.А.	Воспит			+			+	+			
14.	Голубева М.И.	Воспит			+			+	+			
15.	Груменцова О.В.	Воспит			+			+	+			
16.	Егорова Е.В.	Воспит		+				+			+	
17.	Егорова В.П.	Воспит	+				+					+
18.	Евсеева Е.А.	Воспит		+				+		+		
19.	Лачкова М.Г.	Воспит			+			+	+			
20.	Попченко О.В.	Воспит			+			+	+			
21.	Прокина Т.А.	Воспит			+			+	+			
22.	Самсонова Н.Н.	Воспит			+			+	+			
23.	Салихова Ю.Д.	Воспит		+				+		+		
24.	Семенова С.Н.	Воспит			+		+			+		
25.	Сильянова М.Н.	Воспит			+			+	+			
26.	Панфилова Е.А.	Воспит			+			+	+			
27.	Хатанзеева С.С.	Воспит		+				+		+		
<b>ИТОГО:</b>			<b>32</b>	<b>4</b>	<b>21</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>25</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

**Участие педагогов в конкурсах и их результаты, выходы педагогов, освещение деятельности МБДОУ №40 в СМИ: см. годовой анализ**

В течение учебного года каждый педагог ДОУ принимал участие в разных формах методической деятельности: педсоветах, консультациях, участие в проведение контроля, открытых показах совместной деятельности с детьми, в праздниках, развлечениях и т.п.

Приняли участие в международных, всероссийских, республиканский, зональных и городских профессиональных конкурсах.

**Состояние и результаты воспитательно-образовательного и оздоровительного процесса: см. годовой анализ**

**1.7. Имиджевая политика**

В целях выполнения имиджевой политики ДОУ, поддержания рейтинга дошкольного учреждения, повышения его конкурентоспособности среди ДОУ города, а также распространения положительного педагогического опыта, ведется работа по освещению деятельности ДОУ в СМИ: публикации, статьи, информация на сайтах ДОУ и т.п. В ДОУ имеется официальный сайт, электронная почта.

<b>Направление деятельности</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственные</b>
<p><b><u>Повышение рейтинга:</u></b>                      - публикации в научных изданиях                      - ТВ съемки на «Челны-ТВ», «РенТВ», «Эфир», «Челны-24»                      - участие в научно-практических конференциях, семинарах, выставках, форумах, конкурсах, грантах (НГПУ, ИРО т др.);                      - публикации в СМИ (газеты, журналы, Интернет сайты)</p>	В течение года	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагоги ДОУ
<p><b><u>Рекламные акции:</u></b>                      - участие в выставках  <b><u>Поддержание традиций:</u></b>                      - день пожилых людей, день Матери,                      - день Учителя, посвящение молодых педагогов, (чествование ветеранов);                      - день открытых дверей;                      - встреча с ветеранами ВОВ;                      - дни Здоровья;                      - педагогические недели                      - разноформатная работа с родителями</p>	В т/года  В течение года	Заведующий ДОУ  Председатель профкома Старший воспитатель  Инстр. по физ-ре Старший воспитатель Педагоги ДОУ
<p><b><u>Участие в акциях:</u></b>                      - декада инвалидов                      - по профилактике ДТП «Зеленый огонек»                      - «Пусть всегда будет солнце»                      - «Я выбираю ЗОЖ»                      - декада родного языка                      - Эколята, юные защитники природы  <b><u>Мероприятия по корпоративной культуре</u></b>                      - «Зеленый педсовет»                      - Экскурсии по родному краю                      - Чествование сотрудников-юбиларов</p>	В течение года  Май 2025г. В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ  Заведующий ДОУ. Председатель профкома Председатель профкома

### 1.8. Предполагаемый результат:

1. Функционирует система имиджевой политики на основе интеграции деятельности всех систем в ДОУ.
2. Управление и контроль за педагогическим процессом обеспечены компьютерными тестами и технологиями.

### 1.9. Показатели эффективности.

№ п/п	Критерии факта	№ п/п	Критерии качества
1	Наличие программы развития.	1	Степень реализации целей и задач ДОУ
2	Наличие плана работы.	2	Эффективность системы анализа планирования.
3	Наличие системы мониторинга.	3	Эффективность системы мониторинга.
4	Наличие системы аудита, контроля, экспертизы.	4	Эффективность системы контроля.
5	Наличие функциональных обязанностей и организационной структуры управления.	5	Эффективность распределения функциональных обязанностей.
6	Наличие актов приемки ДОУ.	6	Степень удовлетворенности родителей жизнедеятельностью ДОУ.
7	Наличие устава.	7	Рейтинг ДОУ в муниципальной системе.
8	Наличие нормативно-правовой документации (локальных актов).		

### 1.10. Риски и угрозы:

- Снижение уровня степени усвоения образовательных программ и отток воспитанников.
- Неудовлетворенность родителей работой ДОУ, отток воспитанников.
- Снижение рейтинга ДОУ в муниципальной образовательной системе.

## II Развивающая система.

---

### 2.1. Задачи развивающей системы:

1. Совершенствовать использование эффективных форм здоровьесбережения, проведения профилактических мероприятий в разных видах детской деятельности, способствующих снижению уровня заболеваемости воспитанников.
2. Обеспечить динамику качества группы показателей «Познавательное развитие» на 5% через развитие интереса к логико-математической деятельности.
3. Обеспечить динамику качества по образовательной области «Развитие речи» на 5%, уделяя особое внимание развитию диалогической и монологической речи.
4. Обеспечить повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования и воспитания детей посредством предоставления методической, психолого-педагогической, консультативной помощи родителям детей дошкольного возраста, в том числе через реализацию проекта «Осознанное родительство»
5. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.

## 2.2. Деятельность по обеспечению преемственности между ступенями.

### План совместной работы ДОУ и школы по вопросам преемственности на 2024-2025 учебный год.

**Цель:** Создать условия для формирования у детей старшего дошкольного возраста социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка (целевые ориентиры), способствующие возникновению предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения дошкольного образования

№ п/п	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
<b>Организационно-методическая работа</b>			
1.	Оформление договора сотрудничества с СОШ	Август-сентябрь	Старший воспитатель
2.	Определение плана совместных мероприятий	Август-сентябрь	Старший воспитатель
3.	Анализ успеваемости и адаптации выпускников ДОУ	Январь, апрель	Старший воспитатель
4.	Посещение уроков в СОШ педагогами подготовительных и старших групп -занятий в ДОУ учителями школы (тат.яз., развитие речи и подготовка к обучению грамоте, ФЭМП, ФЦКМ, рисование...) - уроков в первом классе воспитателями ДОУ (математика, тат. яз, письмо...)	ноябрь, апрель	Старший воспитатель, завуч школы
5.	Консультирование педагогов по подготовке детей к школьному обучению	октябрь	Педагог-психолог
6.	Круглый стол с учителями школы по преемственности УМК.	январь	Завуч школы, старший воспитатель
7.	Совместное проведение мониторинга усвоения государственных языков РТ с учителями татарского языка начальных классов СОШ № 27, 28.	2 раза в год	Восп. по обуч. тат. яз., учитель тат. языка СОШ №27, 28.
8.	Круглый стол «Готовность ребенка к школе с позиции развивающего обучения» с участием учителей, воспитателей, родителей.	январь	Завуч школы, старший воспитатель
<b>Взаимодействие с детьми</b>			
1.	Экскурсия на торжественную линейку при школе №28	01.09.2024	Воспитатели подгот. групп
2.	«Знакомство со школой» экскурсия по школе	Январь 2025	Воспитатели подгот. групп
3.	Тематические мероприятия в библиотеке, музеях города	По плану	Старший воспитатель
4.	Тематические беседы о школе	В течение года	Воспитатели подгот. групп
5.	"Что такое школа" оформление совместных проектов, выставка	В течение года	Воспитатели подгот. групп
6.	Совместные мероприятия по темам: - «Дарит осень чудеса» (выставка поделок из природного материала);	09-10.2024	Завуч школы, старший воспитатели подгот. групп, учителя тат. языка, инструктор по физкультуре
	«Веселые старты» (участвуют дети подготовительных групп и ученики первых классов СОШ №28))	Ноябрь 2024,	
	Спортивный праздник: «Зимние приключения»	январь 2025	

	(игры-эстафеты со сказочными персонажами Оформление папок-передвижек, стендов на тему: «Подготовка ребенка к школе» для родителей	В течение года	
7.	Психолого-педагогическая диагностика	В течение года	Педагог-психолог
8.	Подгрупповая совместная деятельность с детьми, с недостаточным уровнем готовности к школьному обучению	В течение года	Педагог-психолог
9.	Посещение класса по БДД в СОШ №27 , музея в школе №28.	В течение года	Воспитатели подгот. групп
<b>Взаимодействие с родителями</b>			
1.	Информационно-просветительская работа по вопросам подготовки детей к школьному обучению (памятки, буклеты)	В течение года	Воспитатели старших и подгот. групп Педагог-психолог
2.	Консультации: - «Ребенок на пороге школы»; - «Что такое готовность к школе».	Октябрь май	Инст. по физ-ре Педагог-психолог
3.	Родительское собрание «Будущий первоклассник»	26.03.2025	Заведующий ДОУ
4.	Просмотр ООД	В течение года	Воспитатели подгот. групп
<b>Оздоровительно-профилактическая работа</b>			
1.	Организация и проведение медосмотра детей совместно с детской поликлиникой №4	По плану поликлиники	Ст. медсестра
2.	Мониторинг посещаемости и заболеваемости детей подготовительных групп	В течение года	Ст. медсестра
3.	Оформление медицинских карт	В течение года	Ст. медсестра
4.	Индивидуальное консультирование родителей специалистами: психологи, врач, учителя школы, зав. ДОУ, ст. воспитатель и др.	В течение года	Ст. медсестра
5.	Выступления врача-педиатра на родительских собраниях	В течение года	Ст. медсестра

### 2.3. Система работы с одаренными детьми.

Цели	Задачи
1. Выявление одаренных детей	1. Знакомство молодых педагогов с научными данными о психологических особенностях и методических приемах работы с одаренными детьми. 2. Обучение их через методическую учебу, педсоветы, самообразование, курсы повышения квалификации. 3. Знакомство педагогов с приемами целенаправленного педагогического наблюдения, диагностики. 4. Накопление методического фонда по данному вопросу. 5. Проведение различных конкурсов, олимпиад, интеллектуальных игр, и др., позволяющих детям проявить свои способности.
2. Создание условий для оптимального развития одаренных детей, чья одаренность на данный момент может быть еще не проявившейся, а также просто одаренных детей, в отношении которых есть серьезная надежда на качественных скачок в развитии их способностей.	1. Отбор среди различных систем обучения тех методов и приемов, которые способствуют развитию самостоятельности мышления, инициативности и творчества. 2. Предоставление возможности совершенствовать способности в совместной деятельности со сверстниками, педагогами через самостоятельную работу.

Выявление одаренных детей должно начинаться уже в детском саду на основе наблюдения, изучения психологических особенностей, речи, памяти, логического мышления. Работа с одаренными и способными детьми, их поиск, выявление и развитие должны стать одним из важнейших аспектов деятельности детского сада.

#### **Формы работы с одаренными детьми:**

- групповые занятия с одаренными детьми;
- предметные кружки;
- кружки по интересам;
- конкурсы;
- курсы по выбору;
- участие в конкурсах и олимпиадах;
- работа по индивидуальным планам;
- интеллектуальные викторины, конкурсы, развлечения



## Индивидуальная работа с детьми (портфолио).

**Цель портфолио** - увидеть «картину» значимых образовательных результатов в целом, обеспечить отслеживание индивидуального прогресса ученика в широком образовательном контексте, показать его способность практически применять приобретенные знания и умения.

### Структура портфолио:

1. "Какой он (ребенок) хороший";
2. "Какой он умелый";
3. "Какой он успешный".

В каждом блоке есть разделы учебного портфолио:

- раздел документов,
- раздел работ,
- раздел отзывов.

#### **I. Блок "Какой ребенок хороший":**

- сочинение родителей о ребенке;
- размышления воспитателей о ребенке;
- неформальная беседа "Расскажи о себе";
- интервью у друзей, других детей;
- самооценка по тесту "Лесенка".

« книжка в картинках — "Я", "Я и моя семья", "Я и мои друзья", «Моя мечта», "Детский сад", "Школа" и др.»;

- психолого-педагогическая характеристика ребенка;
- корзина пожеланий: благодарность ребенку: за доброту, щедрость, хороший поступок, умение дружить и др.;
- благодарственное письмо родителям за воспитание ребенка;
- иллюстративные документы фото- и видеоматериалы

В оценивании участвуют все взрослые (родители, воспитатели, педагоги).

#### **II. Блок "Какой ребенок умелый":**

- анкеты для родителей;
- отзывы воспитателей о ребенке;
- неформальная беседа с ребенком "Чем ты любишь заниматься?";
- рассказы детей о ребенке,
- рассказы педагогов по кружковой работе;
- оценка участия в акциях (экологических, ознакомительных);
- мнение социального педагога;
- оценка участия в проектах (познавательных, исследовательских);
- характеристика психолога (познавательные интересы);
- грамоты по номинациям: за любознательность, умения, инициативу, самостоятельность, грамоты за участие в интеллектуальных играх, викторинах, конкурсах; иллюстрации «умений»: фото- видеоматериалы.

#### **III. Блок "Какой ребенок успешный":**

- отзыв родителей о ребенке;
- рекомендации воспитателей;
- рассказ ребенка о своих успехах;
- заключения педагогов по кружковой работе (ожидаемый результат: реальные достижения);
- творческие работы: рисунки, аппликация, стихи, проекты;
- свидетельства об участии в концертах, выставках, конкурсах, фестивалях детского творчества;
- заметки социального педагога;
- выводы заведующего, заместителя заведующего по методической и воспитательной работе;
- документы о наличии курса обучения в художественной музыкальной школах;
- грамоты: за участие и победы в конкурсах, выставках, фестивалях;
- иллюстрации успешности: фото- видеоматериала.

## 2.4. Обеспечение качества образования.

### Консультации

**Цель:** Создать условия по методическому сопровождению педагогов в условиях введения ФГОС ДО и ФОП ДО.

**Задачи:**

- Повысить педагогическую компетентность педагогов, обеспечивающую их профессиональный рост.
- Побуждать педагогов к поиску качественно новых методических приемов работы с детьми, повышающих эффективность образовательного процесса в соответствии ФГОС ДО и ФОП ДО.

Тема	Основные вопросы	Сроки.	Ответственные.
Годовое планирование на 2024-2025 учебный год	-ознакомление с годовыми задачами -ознакомление с перспективным планированием методической работы по всем направлениям деятельности	08.08. 2024	Старший воспитатель Гусева Т.Ю.
«Темперамент личности педагога в профессиональной деятельности»	- о влиянии личностных черт педагога на его профессиональную деятельность	12.09.2024	Педагог-психолог Клещевникова Г.С.
«Территория ДОУ как условие развития коммуникативно - речевых умений по татарскому языку»	- значение РППС для развития коммуникативно - речевых умений по татарскому языку	19.09.2024	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Телия Х.Г.
«Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя в развитии музыкальности детей»	- роль воспитателя на музыкальных занятиях	26.09.2024	Музыкальный руководитель Фадеева Е.А.
«Влияние музыки на здоровье детей»	- восприятие музыки как фактор оздоровления детей	03 10.2024	Музыкальный руководитель Хусаинова К.В.
«Игры с песком «Чудеса в песочной стране»	- значение игр с песком для развития мелкой моторики рук детей и его влияние на здоровье детей	10.10.2024	Воспитатель Егорова Е.В.
« Роль воспитателя в сохранении и укреплении психологического здоровья детей»	- установление взаимоотношений «ребёнок - взрослый» как фактор его психологического благополучия	17.10. 2024	Педагог-психолог Клещевникова Г.С.
«Индивидуальная работа с детьми по основным видам движения»	- по итогам мониторинга по физическому развитию на начало учебного года	03.10. 2024	Инструктор по ФК Казанбаева Е.В.

«Гендерное воспитание: правда, мифы и роль семьи»	- актуализировать и уточнить знания родителей о гендерном воспитании, использовании гендерного подхода при воспитании ребенка в семье	07.11.2024	Педагог-психолог Клещевникова Г.С.
«ИКТ – как инструмент современного педагога ДОУ»	- использование ИКТ в современном дошкольном образовании	14.11.2024	Воспитатель Самсонова Н.Н.
«Семья – основа общества»	- показать основы культуры семейных отношений и позитивных семейных ценностей	21.11.2024	Воспитатель Голубева М.И.
«Формирование грамматически правильной речи у детей в разных возрастных группах»	- методика формирования грамматически правильной речи у детей разных возрастных групп ДОУ	05.12.2024	Учитель-логопед Газиева А.И.
«Здоровым быть здорово!»	- использование инновационных здоровьесберегающих технологий	12.12.2024	Инструктор по ФК Казанбаева Е.В.
«Использование музейной педагогики для развития духовно- нравственного и патриотического воспитания дошкольников»	- музейная педагогика как средство нравственного и патриотического воспитания детей	19.12.2024	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Телия Х.Г.
«Создание эмоционально благоприятной атмосферы в группе»	- важность благоприятной эмоциональной атмосферы в группе для психического благополучия детей	09.01.2025	Педагог-психолог Клещевникова Г.С.
«Формирование и развитие познавательных интересов у детей дошкольного возраста»	- важность формирования познавательного интереса, как неотъемлемой составляющей познавательного развития дошкольников	16.01.2025	Воспитатель Власова Е.А.
«Использование авторских методик для повышения познавательного интереса старших дошкольников в ФЭМП»	- обзор авторских методик для повышения познавательного интереса старших дошкольников в ФЭМП	23.01.2025	Воспитатель Панфилова Е.А.
«Вместе весело играть»	- подборка новых подвижных игр на весенне-летний период	06.02.2025	Инструктор по ФК Казанбаева Е.В.
«Развивающая среда по нравственно – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	- создание РППС для нравственно-патриотического воспитания в разных возрастных группах	06.02.2025	Воспитатель Хатанзеева С.С.
«Здоровье детей – в наших руках»	- веселая пальчиковая гимнастика, элементы кинезиологии	20.02.2025	Инструктор по плаванию Сидорович И.Л.

«Речевые игры по УМК в режимных моментах»	- мастер-класс для воспитателей по проведению игр для закрепления татарской лексики	13.02.2025	Воспитатель по обучению детей татарскому языку Телия Х.Г.
«Развиваем речь детей посредством театрализованной деятельности»,	- театральная деятельность как средство развития речи детей	06.03.2025	Воспитатель Белова Н.В.
«Формирование монологической и диалогической речи через театральную деятельность»,		13.03.2025	Воспитатель Лачкова М.Г.
«Формируем монологическую и диалогическую речь посредством игры»	- роль различных видов игр в формировании монологической и диалогической речи детей	20.03.2025	Воспитатель Груменцова О.В.
«Развитие связной речи дошкольников»	- обзор авторских методик и инновационных технологий для развития речи дошкольников	13.03.2025	Учитель-логопед Вазиева Э.И.
«В гармонии с собой!»	- практическое занятие с элементами тренинга по развитию профессиональных навыков педагогов	03.04.2025	Педагог-психолог Клещевникова Г.С.
«Роль воспитателя в разучивании песен»	- алгоритм разучивания песенных произведений с детьми воспитателем	10.04.2025	Музыкальный руководитель Фадеева Е.А.
«Ознакомление с техникой безопасности по плаванию детей дошкольного возраста»	- техника безопасности по плаванию детей дошкольного возраста	17.04.2025	Инструктор по плаванию Сидорович И.Л.
«Клубный час» – современная технология эффективной социализации ребенка в ДОУ»	- знакомство с новой технологией	24.04.2025	Воспитатель Попченко О.В.
«Как выбрать, хранить и использовать выносное оборудование»	- подбор и использование выносного оборудования для развития детей летом	15.05.2025	Ст. воспитатель Гусева Т.Ю.
«Организация воспитательно-образовательной работы в летний период»	- система воспитательно-образовательной работы с детьми в ЛОП	22.05.2025	Ст. воспитатель Гусева Т.Ю.

**СЕМИНАР №1.****ТЕМА:** «Традиционные и новые формы взаимодействия с родителями ДОО»**ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ:** 28.11.2024г.**ЦЕЛЬ:** знакомство с новыми формами в работе педагога с семьями воспитанников**ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ:** деловая игра

<b>Цель</b>	<b>Основные вопросы</b>	<b>форма</b>	<b>Ответственные</b>
знакомство с новыми формами в работе педагога с семьями	«Диалог с семьёй» - традиционные и новые формы взаимодействия с родителями.	Доклад	Воспитатель Батаргалева О.И.
	Технология фасилитации в работе с родителями.	Доклад	Воспитатель Егорова В.П.
	Ярмарка педагогических идей и находок в работе с родителями.	Обзор-презентация различных новых форм-находок	Ответственные по параллелям

**Подготовка к семинару.**

- Работа по реализации проекта «Осознанное родительство»
- Консультация для педагогов: «Семья – основа общества», «Гендерное воспитание: правда, мифы и роль семьи»
- Педагогическая неделя «Не нужен и клад, коли в семье – лад»
- Конкурс семейных альбомов «Дружная семья»
- Гостиная для родителей: тренинг «Я понимаю своего ребенка»
- Спортивный праздник «Здоровая семья – сильная Россия»
- Стендовая консультация «Читаем всей семьей»

## СЕМИНАР №2

**Тема:** «Воспитание нравственно-патриотических чувств дошкольников в различных видах деятельности»

**ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ:** 27.02.2025

**ЦЕЛЬ:** повысить педагогическую компетентность педагогов по вопросам нравственно патриотического воспитания дошкольников; обобщить знания педагогов об этапах нравственно патриотического воспитания, формах и методах работы

**ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ:** деловая игра

Цель/ задачи:	Основные вопросы	форма	Ответственные
повысить педагогическую компетентность педагогов по вопросам нравственно-патриотического воспитания дошкольников; обобщить знания педагогов об этапах нравственно-патриотического воспитания, формах и методах работы	Нравственно-патриотическое воспитание детей в современной системе образования	Доклад	Воспитатель Евсеева Е.А.
	Поиск эффективных форм и методов работы в области нравственно-патриотического воспитания: проект «Живые письма»	Доклад	Воспитатель Семёнова С.Н.
	Воспитание нравственно-патриотических чувств дошкольников в различных видах деятельности	Из опыта работы	Воспитатель Власова Е.А.
	Моя Родина	Деловая игра	Педагоги: Сидорович И.Л., Хусаинова К.В.

**Подготовка к семинару:**

- \* Взаимоконтроль: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через различные виды игр»
- \* Консультации для педагогов: «Использование музейной педагогики для развития духовно-нравственного и патриотического воспитания дошкольников», «Развивающая среда по нравственно – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»
- \* Педагогическая неделя «С чего начинается Родина?»
- \* Смотр-конкурс «Лучший проект по нравственно-патриотическому воспитанию»

### ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ НЕДЕЛЯ №1.

**Тема:** «Пять спортивных дней для взрослых и детей!».

**Цель:** укрепление здоровья детей, развитие двигательной культуры, приобщение детей и родителей к ЗОЖ

**Дата проведения:** 07.10.2024г. – 11.10.2024г.

<b>ДНИ НЕДЕЛИ:</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЯ:</b>	<b>ОТВЕТСТВЕННЫЕ:</b>
ПОНЕДЕЛЬНИК. 07.10.2024	« <b>Друзья спорта</b> »: выпуск семейных плакатов «Наш семейный отдых»; игры-эстафеты, квест «Спортивный калейдоскоп!», просмотр мультфильмов по теме дня. <u>Вернисаж семейных плакатов</u>	Педагоги ДОУ.  Егорова В.П.
ВТОРНИК. 08.10.2024	« <b>Весёлые семейные старты</b> »: утренняя гимнастика, спортивные соревнования, эстафеты, подвижные и спортивные игры совместно с родителями. <u>Открытый показ совместного соревнования «Наша спортивная семья»</u>	Педагоги ДОУ.  Казанбаева Е.В.
СРЕДА. 09.10.2024	« <b>Здоровое питание</b> »: беседы, чтение худ. литературы, дидактические игры о значении правильного питания для человека, «вкусные загадки», витаминов, пользование столовыми приборами, соблюдение КГН и т.д.	Педагоги ДОУ.
ЧЕТВЕРГ. 10.10.2024	« <b>Лесная аптека – на пользу человека!</b> » повторение лекарственных растений и знакомство с новыми; тематические гимнастики, подвижные и дидактические игры, чтение худ. литературы. <u>Открытый показ дидактической игры</u>	Педагоги ДОУ.  Белова Н.В.
ПЯТНИЦА. 11.10.2024	« <b>Мы – туристы</b> ». Туристический поход совместно с родителями. <u>Открытый показ</u>	Педагоги ДОУ.  Голубева М.И.

## ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ НЕДЕЛЯ №2.

**Тема:** «Не нужен и клад, коли в семье – лад».

**Дата проведения:** 11.11.2024г. – 15.11.2024г.

**Цель:** формирование у педагогов умений и навыков ведения разнообразных форм работы с родителями.

ДНИ НЕДЕЛИ:	МЕРОПРИЯТИЯ:	ОТВЕТСТВЕННЫЕ:
ПОНЕДЕЛЬНИК. 11.11.2024	« <b>Моя семья</b> »: генеалогическое древо, члены семьи, герб и девиз семьи, пословицы и поговорки о семье, встречи в семейном клубе. <u>Открытый показ заседания семейного клуба</u>	Педагоги групп  Клещевникова Г.С.
ВТОРНИК. 12.11.2024	«Семья в сказках»: отношение детей к родителям, отношения братьев и сестер, беседа-обсуждение сказок на тему семьи, любви и верности: «Сестрица Аленушка и братец Иванушка»; «Волк и семеро козлят» <u>Открытый показ беседы</u>	Педагоги групп  Лачкова М.Г.
СРЕДА. 13.11.2024	«А бабушки и дедушки – мои лучшие друзья!»: сохранение культурных и народных традиций, пропаганда семейных ценностей, конкурс национальной кухни «Рецепты счастливой жизни» <u>Видео репортаж с конкурса</u>	Педагоги групп  Попченко О.В.
ЧЕТВЕРГ. 14.11.2024	«Что такое «семейный лад?»»: увлечения в моей семье, как мы проводим свободное время, досуг, наш семейный праздник; обсуждение и постановка «Сказки о рыбаке и рыбке» А.С. Пушкина; постановка сказки «Кошкин дом» С.Маршака <u>Открытый показ постановки (любой)</u>	Педагоги групп.  Сильянова М.Н., Вазиева Э.И.
ПЯТНИЦА. 15.11.2024	«Секреты семейного счастья»: итоговый день, совместный праздник, награждение активных родителей	Педагоги групп.



### ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ НЕДЕЛЯ №3.

**Тема:** «Неделя логики и математики»

**Дата проведения:** 13.01.2025г. – 17.01.2025г.

**Цель:** создание условий для повышения познавательной активности детей в совместной игровой деятельности, через чтение художественной литературы и театрализованную деятельность

День недели	Мероприятия	Ответственный
ПОНЕДЕЛЬНИК. 13.01.2025	<p><b>«Игра и математика»:</b> развивающее лото «цветные фигуры», игра-малышка «цифры», настольные игры-ходилки, «Веселые цифры», «Цвета и формы» и др., игры-драматизации: «Теремок». «Репка» <u>Открытый показ игры-драматизации</u></p>	<p>Педагоги старших и подготовительных групп.  Хатанзеева С.С.</p>
ВТОРНИК. 14.01.2025	<p><b>«Математика и речевое развитие»:</b> рассказывание сказки по алгоритму «Репка», «Теремок», разучивание скороговорок, разучивание стихов про цифры, чтение художественной литературы: математических сказок, загадок о геометрических фигурах</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>
СРЕДА. 15.01.2025	<p><b>«Математика и продуктивная деятельность»:</b> ООД по ИЗО «Дом для трех поросят» из геометрических фигур; лепка из соленого «Цифры» и т. <u>Открытый показ ООД</u></p>	<p>Педагоги старших и подготовительных групп.  Прокина Т.А.</p>
ЧЕТВЕРГ. 16.01.2025	<p><b>«Математика в спорте»:</b> спортивные и подвижные игры, эстафеты на развитие быстроты и ловкости «Мы веселые ребята», подвижные игры на ориентировку в пространстве и др., разучивание физминуток. <u>Открытый показ эстафеты</u></p>	<p>Педагоги ДОУ  Казанбаева Е.В., Сидорович И.Л.</p>
ПЯТНИЦА. 17.01.2025	<p><b>«Познавательная математика».</b> Итоговое игровой досуг «Математическая олимпиада» <u>Открытый показ досуга</u></p>	<p>Педагоги ДОУ  Власова Е.А.</p>

## ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ НЕДЕЛЯ №4.

**Тема:** «С чего начинается Родина?»

**Дата проведения:** 10.02.2025г. – 14.02.2025г.

**Цель:** воспитание любви к Родине.

День недели	Мероприятия	Ответственный
ПОНЕДЕЛЬНИК. 10.02.2025	<p><b>«Государство - Россия»:</b> история Республики и ее современность, экономика, география, промышленность, города. Государственные символы республики: герб, флаг, гимн. <u>Открытый показ презентации</u></p>	<p>Педагоги старших и подготовительных групп.  Панфилова Е.А.</p>
ВТОРНИК. 11.02.2025	<p><b>«Моя малая Родина»:</b> символы нашего города, его история, архитектура, достопримечательности, альбом о родном городе, фотовыставка «Образы родного города» <u>Открытый показ беседы.</u></p>	<p>Педагоги ДОУ  Егорова Е.В.</p>
СРЕДА. 12.02.2025	<p><b>«Пейзажи родной природы»:</b> знакомство с жанром пейзажа: изобразительное искусство; художественная фотография, песни, музыка, поэзия о родной природе, познание родной природы: типичные животные, деревья, цвет, литературно-музыкальные композиции; тематические выставки репродукций картин художников; фотовыставка «Образы родной природы» <u>Открытое посещение фотовыставки</u></p>	<p>Педагоги  Батаргалева О.И.</p>
ЧЕТВЕРГ. 13.02.2025	<p><b>«Культурные традиции»:</b> Русский язык — государственный язык России: письменность, книги, традиционные костюмы, украшения, игрушки; традиции строительства и украшения дома; народные сказки, пословицы и поговорки <u>Открытый показ тематического досуга:</u> <u>«Квест – игра «Стрела наследия»</u></p>	<p>Педагоги ДОУ  Телия Х.Г.</p>
ПЯТНИЦА. 14.02.2025	<p><b>«Гордость Отечеством!»:</b> освоение космоса; изобретатели и инженеры России, Народные промыслы: хохлома, дымково, жостово, городец, гжель, павловопосадские платки, каслинское литье, матрешка <u>Открытый показ беседы-презентации</u></p>	<p>Педагоги ДОУ  Груменцова О.В.</p>

## ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ НЕДЕЛЯ №5.

**Тема:** «Неделя театра»

**Дата проведения:** 10.03.2025г. – 14.03.2025г.

**Цель:** развитие связной речи через театральную деятельность.

ДНИ НЕДЕЛИ:	МЕРОПРИЯТИЯ:	ОТВЕТСТВЕННЫЕ:
ПОНЕДЕЛЬНИК. 10.03.2025	« <b>Что такое театр?</b> »: беседы о различных видах театра, о людях, занятых в театральной постановке, о правилах поведения в театре.	Педагоги групп
ВТОРНИК. 11.03.2025	« <b>Ставим спектакль</b> »: выбор произведения (сказка, песенка, потешка и т.п.) для театральной постановки, распределение ролей, подготовка афиши.	Педагоги групп
СРЕДА. 12.03.2025	« <b>Мы артисты</b> »: беседы о труде артиста, проведения кастинга на роли в выбранной постановке, разучивание слов произведения. <u>Открытый показ разучивания</u>	Педагоги групп  Газиева А.И.
ЧЕТВЕРГ. 13.03.2025	« <b>Мастеровые</b> »: подготовка декораций, костюмов для постановки.	Педагоги групп
ПЯТНИЦА. 14.03.2025	« <b>Премьера</b> »: показ театра для родителей, для детей младшей группы. <u>Открытый показ театрализованной постановки художественного произведения.</u>	Педагоги групп  Фадеева Е.А., Самсонова Н.Н.

### Медико-педагогический совет № 1

**Тема:** «Успешная адаптация - основа укрепления и сохранения здоровья детей младшего дошкольного возраста (3-4 лет)»

**Дата проведения:** 07.10.2024г.

№ п./п.	Содержание работы	выступающий
1.	Анализ проведения адаптационного периода	Медицинская служба, педагог-психолог
2.	Формы работы с родителями в адаптационный период	Воспитатели первых младших групп №1, 2
3.	Итоги оперативного контроля «Организация адаптационных мероприятий в первой младшей группе»	старший воспитатель

#### Подготовка к медико – педагогическому совету

№ п./п.	мероприятия	срок	ответственный
1.	Оперативный контроль «Организация адаптационных мероприятий в первой младшей группе»	октябрь	Старший воспитатель
2.	«Хочу в детский сад» Реализация проекта по адаптации детей младшего дошкольного возраста	август	Педагог-психолог, воспитатели мл. групп
4.	Консультация для родителей «Как подготовить ребёнка к детскому саду» «Как играть с малышом»	август сентябрь	Педагог-психолог, воспитатели мл. групп
5.	Анкетирование родителей.	сентябрь	педагог-психолог

## Медико-педагогический совет № 2

**Тема:** Создание условий для успешной социализации детей к школе

**Дата проведения:** 22.05.2025г.

<b>№ п./п.</b>	<b>содержание вопроса</b>	<b>выступающий</b>
1.	Перечень совместных мероприятий педагогов с детьми по развитию предпосылок к учебной деятельности	воспитатели
2.	Анализ реализации плана совместных мероприятий с социальными организациями	Старший воспитатель
3.	Результаты психолого-педагогической диагностики готовности детей к школьному обучению	Педагог-психолог
4.	Физическое развитие будущих выпускников	Медицинская служба Инструктор по физической культуре

### Медико – педагогические совещания по результатам проведения анализа нервно-психического развития воспитанников

<b>№ п./п.</b>	<b>мероприятие</b>	<b>срок</b>	<b>ответственный</b>
1.	Анализ нервно-психического развития детей	Ноябрь	воспитатели
2.	Анализ нервно-психического развития детей	Январь	воспитатели
3.	Анализ нервно-психического развития детей	Май	воспитатели
4.			

## Сентябрь.

№ п/п	Мероприятия.	Дата.	Ответственные.
1.	Педсовет №1: «Функционирование МБДОУ №40 в 2024—2025 учебном году».	28.08.2024	Заведующий ДОУ
2.	Консультация с аттестующимися педагогами	19.09.2024	Ст. воспитатель
3.	Первичный мониторинг на начало учебного года.	В т/м	Педагоги ДОУ
4.	Работа психологической службы	В т/м	Педагог-психолог
5.	Смотр-конкурс готовности ДОУ к новому учебному году.	02.09.2024	Педактив
6.	Совещание при заведующем.	В т/м	Заведующий ДОУ
7.	Предупредительный и взаимоконтроль: «Организация адаптационных мероприятий в младших группах»	В т/м	Педагог-психолог, воспитатели Батаргалеева О.И., Евсеева Е.А.
8.	Предупредительный контроль: «Организация и проведение групповых родительских собраний»	В т/м.	Ст. воспитатель
9.	Общее родительское собрание: «Задачи ДОУ на 2024- 2025 учебный год»	18.09.2024	Заведующий ДОУ
10.	Проведение групповых родительских собраний.	В т/м	Педагоги групп
11.	«Школа молодых родителей»	25.09.2024	Мед. служба, ст. восп.
12.	Работа со школой	В т/мес.	Ст. воспитатель
13.	Экскурсия на торжественную линейку при школе №28	02.09.2024	Педагоги подг. групп
14.	Посещение класса по ПДД в СОШ №27	В т/мес.	Педагоги старш. групп
15.	Консультация для педагогов: - «Годовое планирование на 2024-2025 уч. год» -«Темперамент личности педагога профессиональной деятельности» - «Территория ДОУ как условие развития коммуникативно-речевых умений по татарскому языку» - «Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя в развитии музыкальности детей»	08.08.2024 12.09.2024 19.09.2024 26.09.2024	Гусева Т.Ю. Клещевникова Г.С. Гришкова Е.П. Фадеева Е.А.
16.	Конкурсы совместно с родителями: - "Мы за безопасность на дорогах"	В т/м	Педагоги групп
17.	Экологическая акция: «Мусору – нет!»	В т/м	Педагоги групп
18.	Месячник безопасности детей.	В т/м	Педагоги ДОУ
19.	Развлечения: «День знаний»;	02.09.2024	Муз.рук.
20.	Акция "Внимание дети!" (Профилактические мероприятия по БДД)	В т/м	Педагоги групп
21.	Выставка поделок из природного материала в центральном холле: «Осенний вернисаж»	3 неделя мес.	Педагоги ДОУ
22.	Выставка рисунков по безопасности дорожного движения: «Светлячки безопасности»	В т/м	Педагоги групп
23.	Мероприятия, посвященные дню рождения Абдуллы Алиша: - оформление тематической выставки в кабинете татарского языка; - тематические занятия “Читаем сказки А.Алиша”; - создание краткосрочного проекта «Творчество Абдуллы Алиша»; -проведение викторины по произведениям А.Алиша; - просмотр мультфильмов по произведениям А. Алиша.	В т/м	Восп. по обуч. тат/яз Педагоги групп

25	Спортивное развлечение «Осенний квест»	24.09.2024	Инструктор по ФИЗО
26	Стендовая консультация для родителей «Путь к здоровью ребенка лежит через семью»	В т/мес.	Ст. мед/с Казакова В.Н.
27	День воспитателя и всех дошкольных работников	27.09.2024	Педагоги ДОУ

### Октябрь.

№ п/п	Мероприятия.	Дата.	Ответственные.
1.	Педсовет №2 «Физкультурно-оздоровительная работа, как необходимое условие сохранения и успешного развития дошкольников»	24.10.2024	Зав. ДОУ
2	Тематическая проверка «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, организация физкультурно-оздоровительной работы в группах»	07.10.2024 - 11.10.2024	Педактив
3.	Аттестация педагогов на СЗД, 1, высшую кв. категорию.	В т/м	Зав. ДОУ, ст. воспит.
4.	Взаимоконтроль: «Соблюдение режима дня в младших группах»	В т/м	Воспитатели: Евсева Е.А.–Батаргалева О.И. – Хатанзеева С.С.
5.	Контрольный срез: «Организация и проведение музыкальных занятий»	В т/м	Ст. воспитатель
6.	Родительское собрание: «Здоровая семья - сильная Россия!»	18.10.2024	Зав. ДОУ
7.	Смотр-конкурс «Мини центр для здоровьесбережения».	10.10.2024	Педактив
8.	Участие в соревнованиях в рамках городской детской Спартакиады	В т/м	Инстр. по ФК Казанбаева Е.В.
9.	Развлечения: - «Алтын кезгэ саяхэт» (Путешествие в золотую осень)».	16.10.2024	Муз.рук. Восп. по обуч. тат/яз
10.	Стендовая консультация для родителей: «Мотивационная готовность дошкольника к обучению в школе»;	В т/мес.	Восп. подготовит. групп
11.	Консультации для педагогов: – «Влияние музыки на здоровье детей» – «Игры с песком «Чудеса в песочной стране» - «Роль воспитателя в сохранении и укреплении психологического здоровья детей» – «Индивидуальная работа с детьми по основным видам движения»	03.10.2024 10.10.2024 17.10.2024	Хусаинова К.В. Егорова Е.В. Клещевникова Г.С.
12.	Педагогическая неделя: «Пять спортивных дней для взрослых и детей!»	07.10.2024- 11.10.2024	Педагоги ДОУ
13.	Показ открытых мероприятий в рамках педагогической недели.	07.10.2024- 11.10.2024	Педагоги ДОУ
14.	Благотворительная акция: «Дари добро»	2 нед. мес.	Педагоги ДОУ
15.	Концерт «Дорогие наши бабушки!»	11.10.202	Сотрудники д/сада
16.	- «Международный день музыки» - «День отца в России»	19.10.2023г. 05.10.2023	Муз. руководители Педагоги ДОУ
17.	Изготовление памяток для родителей «Как организовать досуг детей в семье».	3 нед.мес.	Педагоги ДОУ.
18.	Стендовая консультация для родителей «Защита прав и достоинств ребенка в дошкольном учреждении и семье»	в т/мес.	Педагоги групп.
19	Школа молодого педагога	30.10.2024	Ст. воспитатель
20	Мастер-класс «Изготовление нестандартного	17.10.2024	Казанбаева Е.В.

21	оборудования массажной дорожки «Раз ладошка», тренажер «Чудо-резинка», «Ладошка», «Массажный коврик: польза и примеры» Выставка газет: «За здоровьем всей семьёй!»	1-я нед/мес.	Педагоги групп
----	---	--------------	----------------

### НОЯБРЬ.

№ п/п	Мероприятия.	Дата.	Ответственные.
1.	Семинар №1: «Традиционные и новые формы взаимодействия с родителями ДОО».	28.11.2024г.	Старший воспитатель
2.	Взаимоконтроль «Организация двигательного режима в старших группах в течение дня»	В т/мес.	Воспитатели: Сильянова М.Н. – Голубева М.И.
3.	Контрольный срез: «Качество проведения утренней гимнастики в младших и средних группах»	В т/м	Инструктор по ФИЗО Казанбаева Е.В.
4.	«Школа молодых родителей»	19.11.2024	Ст. восп., мед. служба
5.	Диагностика усвоения родного (татарского) языка детьми ДООУ.	В т/м	Телия Х.Г.
6.	Консультации для педагогов: - "Гендерное воспитание: правда, мифы и роль семьи" - «ИКТ – как инструмент современного педагога ДООУ» - «Семья – основа общества»	07.11.2024 14.11.2024 21.11.2024	Клещевникова Г.С. Самсонова Н.Н. Голубева М.И.
7.	Стендовая консультация для родителей: «Читаем всей семьёй»	В т/м	Педагоги групп
8.	Спортивное развлечение по ЗОЖ: «Фырка и Спортик»	14.11.2024	Инструктор по ФК Казанбаева Е.В.
9.	ПМПК №1	07.11.2024	Ст.медсестра, ст. восп.
10.	Отправление подарков и поздравлений ко дню рождения Деда Мороза	В т/м	Педагоги групп
11.	Тематические мероприятия ко дню народного единства	В т/м	Педагоги ст. и подг. групп
12.	Всемирный день ребенка	05.11.2024	Педагоги групп
13.	День матери России – тематические мероприятия.	4-я нед/мес.	Педагоги групп
14.	Работа психологической службы.	В т/м	Педагог-психолог
15.	Посещение школьного музея национального быта татарского и русского народов СОШ № 28.	В т/м	Педагоги групп
16.	Выставка поделок ручного творчества «Моя мама рукодельница»	4-я неделя мес.	Педагоги групп
17.	День государственного герба России.	29.11.2024	Педагоги ст. и подг. гр.
18.	Уроки безопасности: «Нужный номер телефона»	В т/мес.	Педагоги групп
19.	Выставка поделок, рисунков, плакатов в центральном холле: «Дети за безопасность на дорогах»	2-я неделя мес.	Педагоги групп
20.	Анкетирование: «Готовы ли Вы отдать своего ребёнка в школу?»	В т/мес.	Педагог-психолог
21.	Гостиная для родителей «Я понимаю своего ребенка»	20.11.2024	Педагог-психолог
22.	Экологическая акция «Вторая жизнь мусора»	В т/мес.	Педагоги групп
23.	Выставка семейных альбомов: «Дружная семья»	В т/мес.	Педагоги групп



## ДЕКАБРЬ.

№ п/п	Мероприятия.	Дата.	Ответственные.
1.	Взаимоконтроль: «Организация трудовой деятельности воспитанников в группе»	В т/мес.	Воспитатели: Попченко О.В.- Панфилова Е.А., Власова Е.А. –Егорова Е.В. –Белова Н.В.
2.	Контрольный срез: «Подготовка к проведению новогоднего праздника»	09.12.2024 - 13.12.2024	Ст. воспитатель
3.	Школа молодого педагога.	23.12.2024	Ст. воспитатель
4.	Спортивное развлечение: «Спорту скажем – ДА!»	16.12.2024	Инструктор по ФИЗО Казанбаева Е.В.
5.	Консультации для педагогов: - «Формирование грамматически правильной речи у детей в разных возрастных группах» - «Здоровым быть Здорово!» - «Использование музейной педагогики для развития духовно-нравственного и патриотического воспитания дошкольников»	05.12.2024 12.12.2024 19.12.2024	Гагиева А.И. Казанбаева Е.В. Телия Х.Г.
6.	Работа психологической службы.	В т/мес.	Педагог-психолог
7.	Новогодние развлечения: «Новогодний карнавал».	23-27.12.2024	Муз.руков., педагоги ДОУ
8.	Обсуждение утренников		
9.	- мл., ср. возраст, - старш., подгот. возраст	03.12.2024 04.12.2024	Пед.актив, педагоги ДОУ, ст.воспитатель
10.	Тематические мероприятия ко - Дню неизвестного солдата - Дню героев Отечества - День добровольца (волонтера)	04.12.2024 09.12.2024 05.12.2024	Педагоги групп Педагоги групп Педагоги групп
11.	Совместное изготовление новогодних подарков, поделок в группах: «Мастерская Деда Мороза»	В т/мес.	Педагоги групп
12.	Оформление стенгазеты: «Безопасный новый год»	В т/м	Педагоги групп
13.	Стеновая консультация для родителей: «Упражнения для развития эмоционального интеллекта»	В т/мес.	Педагоги групп
14.	Проведение диагностики усвоения детьми программного материала по обучению государственным языкам РТ.	В т/мес.	Восп. по обуч.тат.яз
15.	Участие в республиканском театральном фестивале: «Сайяр»;	В т/мес.	Педагоги ДОУ
16.	Выставка-конкурс: «Новогодняя семейная игрушка!»	3-я неделя мес.	Педагоги ДОУ
17.	Проведение промежуточного мониторинга усвоения детьми программного материала	2-я неделя мес	Педагоги ДОУ

## ЯНВАРЬ.

№ п/п	Мероприятия.	Дата.	Ответственные.
1.	Педсовет №3: «Развитие познавательной активности дошкольников в логико-математической деятельности»	30.01.2025	Заведующий ДОУ.
2.	Тематическая проверка «Развитие логико-математических способностей дошкольников через организацию развивающей среды и непосредственно»	13.01.2025-17.01.2025	Педактив Старший воспитатель

3.	образовательной деятельности» Контрольный срез: «Организация пространства прогулочного участка в зимний период»	В т/м	Ст. воспитатель
4.	Контрольный срез: «Внутренняя экспертиза усвоения программного материала»	В т/м	Ст. воспитатель
5.	Педагогическая неделя «Неделя логики и математики».	13.01.-17.01.25	Педагоги ДОУ
6.			
7.	Показ открытых мероприятий в рамках пед. недели.	13.01.-17.01.25	Педагоги ДОУ
8.	Смотр-конкурс «Лучшая математическая игротека»	15.01.2025	Педактив
9.	Консультация для воспитателей: - «Создание эмоционально благоприятной атмосферы в группе» - «Формирование и развитие познавательных интересов у детей дошкольного возраста» - «Использование авторских методик для повышения познавательного интереса старших дошкольников в ФЭМП»	09.01.2025 16.01.2025 23.01.2025	Клещевникова Г.С. Власова Е.А. Панфилова Е.А.
10.	«Школа молодых родителей»	27.01.2025	ст. воспит., ст. мед/с
11.	«Зима волшебница!»: смотр-конкурс зимних построек и выносного материала.	10.01.2025	Педактив
12.	Работа психологической службы.	В т/м	Педагог-психолог
13.	«Знакомство со школой» экскурсия по школе	В т/мес.	Пед. подг. групп
14.	Спортивное развлечение: «Зимние приключения»	21.01.2025	Инструктор по ФК
15.	Встреча детей и родителей с сотрудником ГИБДД.	31.01.2025	Заведующий ДОУ
16.	Акция "Внимание дети!" (Профилактические мероприятия по ПДД, ОБЖ)	В т/мес.	Педагоги ДОУ
17.	«Школа молодого педагога»	29.01.2025	Ст. воспитатель
18.	Стендовая консультация для родителей: «Значение витаминов в рационе ребёнка»	В т/мес.	Мед. служба
19.	Обучение педагогов по усвоению связной речи для организации языковой среды с использованием УМК.	В т/мес.	Восп. по обуч. тат/яз
20.	Выставка детских рисунков по просмотренным мультфильмам, прослушенным СД-дисков, по прочитанным татарским сказкам	В т/м	Педагоги групп
21.	Групповые родительские собрания	В т/мес.	Педагоги групп
22.	Круглый стол с СОШ по преемственности УМК. Круглый стол для подготовительных групп «Готовность ребенка к школе с позиции развивающего обучения» (с приглашением учителей СОШ № 28)	14.01.2025	Ст. восп., восп. тат.яз Ст. воспитатель, педагог-психолог
23.	Взаимоконтроль: «Эффективность работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников»	В т/мес.	Воспитатели: Попченко О.В. – Семёнова С.Н. – Прокина Т.А.
24.	Анкетирование родителей по актуальным вопросам семейного воспитания	В т/мес.	Педагоги групп
25.	Тематические мероприятия ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	27.01.2025	Педагоги ДОУ

### ФЕВРАЛЬ

№п/п	Мероприятия.	Дата.	Ответственные.
1.	Предупредительный контроль: «Создание условий для игровой деятельности детей»	В т/м	Ст. воспитатель
2.	Взаимоконтроль: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через различные виды игр»	В т/м	Воспитатели: Груменцова О.В. –

3.	Конференция отцов «Папа – мой самый лучший друг».	21.02.2025г.	Голубева М.И.
4.	Квест-игра, посвященный дню Защитника Отечества «Наша Армия сильна – защищает мир она»	21.02.2025г.	Педагоги ДООУ Инструктор по ФК Казанбаева Е.В.
5.	Фестиваль авторских разработок по УМК: дидактическая игра; сюжетно-ролевая игра с образцами диалога по возрасту; конспект ОД с лексикой УМК; сценарий мероприятия с родителями с включением элементов УМК; презентация по работе с родителями.	В т/мес.	Восп. по обуч. тат. яз. Телия Х.Г.
6.	Консультация для педагогов: - «Вместе весело играть»	06.02.2025	Казанбаева Е.В.
	- «Развивающая среда по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	06.02.2025	Хатанзеева С.С.
	- «Здоровье детей в наших руках»	20.02.2025	Сидорович И.Л.
	- «Речевые игры по УМК в режимных моментах»	13.02.2025	Телия Х.Г.
7.	Семинар №2 «Воспитание нравственно-патриотических чувств дошкольников в различных видах деятельности»	27.02.2025	Старший воспитатель
8.	Квест – игра «Стрела наследия» с детьми старшего дошкольного возраста	13.02.2024.	Восп. по об. тат/ яз.
9.	Мастер-класс: «Папина мастерская»	20.02.2025	Педагоги групп
10.	Посещение уроков в начальной школе.	2-я неделя мес.	Педагоги групп
11.	Педагогическая неделя «С чего начинается Родина?»	10.02.-14.02.25	Педагоги групп
12.	Открытые мероприятия в рамках педагогической недели	10.02.-14.02.25	Педагоги групп
13.	Работа психологической службы.	В т/мес.	Педагог-психолог
14.	Школа молодого педагога.	28.02.2025	Ст. воспитатель
15.	Проведение тематической недели, посвященной творчеству Мусы Джалиля: - оформление тематической выставки «Муса Джалиль детям» в кабинете татарского языка; «М. Джалиль детям» - тематические занятия "М.Джалиль - поэт-герой"; - конкурс юных чтецов “Джалиловские чтения”; - участие в городских конкурсах чтецов по творчеству М.Джалиля.	4 –я нед. мес. 28.02.2024	Восп. по обуч. тат. яз. Педагоги групп, восп. по обуч. тат. яз.
		В т/мес. 3-я нед. мес.	
16.	Развлечение: «День защитников Отечества!».	21.02.2025	Муз. руков-ли, пед.гр.
17.	Фотоколлаж в центральном холле: «Папа может всё!»	3-я нед/мес.	Педагоги групп
18.	Развлечение «Ярмарка культуры народов Поволжья», посвященное Дню родного языка»	25.02.2025	Восп. по обуч. тат. яз., муз. руков.
19.	Выставка рисунков «Мой город»	В т/мес.	Педагоги групп
20.	Проведение «Недели родного языка»: - тематические занятия “Родной язык, как ты прекрасен!”; - выставка рисунков “”; - Фестиваль дружбы - участие в городском конкурсе юных чтецов “Родной язык- мое богатство”; - промоакция “Родной язык.ру”.	4-я нед./мес.	Воспитатель по обуч. тат. яз., педагоги групп
21.	Акция: «Мы за безопасность»	В т/мес.	Педагоги групп
22.	Стендовая консультация для родителей «Бережём здоровье детей вместе»	В т/мес.	Мед. служба
23.	Смотр-конкурс «Лучший проект»	12.02.2025	Педактив
24.	Круглый стол «Диалог с семьёй»	В т/мес.	Педагоги групп

## МАРТ.

№ п/п	Мероприятия.	Дата.	Ответственные.
1.	Педсовет №4: «Развитие монологической и диалогической речи у детей дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности».	27.03.2025г.	Зав. ДОУ.
2.	Тематическая проверка «Организация и эффективность работы по развитию связной диалогической и монологической речи воспитанников посредством составления описательных рассказов в ООД»	11.03.2025-14.03.2025г	Педактив
3.	Контрольный срез: «Подготовка и проведение мероприятий, посвященных Дню 8 марта»	1-я неделя мес.	Старший воспит.
4.	Смотр-конкурс «Дидактических игр и пособий по обучению детей рассказу и пересказу»	13.03.2025	Педактив
5.	Педагогическая неделя «Неделя театра»	10.03.-14.03.2025	Педагоги групп
6.	Открытые мероприятия в рамках пед. недели	10.03-14.03.2025	
7	Консультации для педагогов:		Педагоги групп
	- «Развиваем речь детей в театрализованной деятельности»	06.03.2025	Белова Н.В.
	- «Формирование диалогической и монологической речи через театральную деятельность»	13.03.2025	Лачкова М.Г.
8.	- «Формируем диалогическую и монологическую речь посредством игры»	20.03.2025	Груменцова О.В.
	- «Развитие связной речи дошкольников»	13.03.2025	Вазиева А.И.
9.	Общее родительское собрание совместно со школой: «Будущий первоклассник»	28.03.2025	Зав. ДОУ, ст. воспит.
10.	Работа психологической службы	В т/м	Педагог-психолог
11.	Развлечения:		
	- «Мамин день»	1-я неделя мес.	Муз. рук., педагоги,
	- «Нәурүз бәйрәме» (Навруз)	2-я неделя мес.	Восп. по обуч. тат. яз.
12.	Оформление совместно с родителями фотовыставки «Мамина любовь»	1-я неделя мес.	Педагоги групп
13.	«Школа молодых родителей»	18.03.2025	Ст. восп., мед.служба
14	Совместные спортивные соревнования		Инструктор по ФИЗО
	- «Мульти-пульти»	12.03.2025	
	- Шашечно-шахматный турнир «Чудо-шашки»	28.03.2025	
15	Выставка поделок, рисунков в центральном холле: «Мама рукодельница»	1-я нед.мес.	Педагоги групп
16	Интеллектуальный конкурс «Хочу! Могу! Умею!»	В т/мес.	Педагог-психолог
17	Анкетирование родителей старших и подготовительных групп на тему: «Как вы оцениваете работу по обучению детей татарскому языку в ДОУ?»	В т/мес.	Педагоги групп, восп. по обуч. тат.яз
18	Участие в городских и республиканских конкурсах:	В т/мес.	Восп. по обуч. тат.яз
	- «Татар малае. Татар кызы»;		
	- «Яз кояшы»;		
19	Экологическая акция «Разделяйка»	В теч/мес.	Педагоги групп
20	Школа молодого педагога	26.03.2025	Ст. воспитатель

## АПРЕЛЬ.

№	Мероприятия.	Дата.	Ответственные.
1.	Предупредительный контроль: «Организация работы по экологическому воспитанию»	В т/м	Ст. воспитатель
2.	Тематическая проверка групп №4, 7, 10, 12 по подготовке детей к школе.	14.04.2025- 18.04.2025	Педактив
3.	Контрольный срез: «Проведение мониторинга по усвоению программного материала»	07.04.2025- 11.04.2025.	Ст. воспитатель
4.	Посещение музея ВОВ в школе №28.	В т/м	Педагоги ст. и подг. гр
5.	Работа психологической службы.	В т/м	Педагог-психолог
6.	Консультации для педагогов: - «В гармонии с собой!»	03.04.2025	Клещевникова Г.С.
	- «Роль воспитателя в разучивании песен»	10.04.2025	Фадеева Е.А.
7.	Экологическая акция: «Подари дереву жизнь!» Развлечения:	4-я нед.мес.	Педагоги групп
8.	- «Весёлый смех – здоровье для всех!»	01.04.2025	Муз. руков., пед-ги
9.	Тематические мероприятия к: - Международному дню детской книги	04.04.2025.	Педагоги групп
	- Всемирному дню здоровья	07.04.2025	Педагоги групп
	- Дни защиты детей в рамках программы «Основы безопасности жизнедеятельности»	08.04.2025	Педагоги групп
	- Всемирный День Земли	22.04.2025	Педагоги групп
	- «Дню космонавтики»	11.04.2025	Педагоги групп
10.	Спортивное развлечение «Космические приключения»	11.04.2025	Инструктор по ФИЗО Казанбаева Е.В.
11.	Фотовернисаж в группах: «Это моя семья»	2-я нед.мес.	Педагоги ст., подг.гр.
12.	Акция «Ребёнок в автомобиле»	В т/1 недели	Педагоги подг.гр.
13.	Экскурсия в класс ПДД (СОШ №27)	В т/1 недели	Педагоги старш. и подг.гр.
14.	Проведение бесед по группам «Дорожная азбука»	В т/1 недели	Педагоги групп
15.	Выставка поделок, рисунков, плакатов в центральном холле: «Не играй с огнем!», посвященная Дню пожарной охраны	В т/4 недели	Педагоги групп
16.	Выставка плакатов в центральном холле: «Давайте беречь природу!»	В т/ 3 недели	Педагоги групп
17.	Проведение тематической недели, посвященной дню рождения Габдуллы Тукая: - оформление тематической выставки в кабинете татарского языка «По произведениям Г.Тукая»; - участие в городском конкурсе юных чтецов «Тукай безнең йөрәкләрдә»; - выставка детских рисунков и поделок по произведениям Г.Тукая «Рисуем сказки Тукая»; -викторина «Тамчы шоу» по творчеству Г.Тукая с детьми старших групп.	В т/мес.	Восп. по обуч. тат/яз, Педагоги ДОУ
18.	Родительское собрание: «Семейные ценности в современном мире»	18.04.2025	Зав. ДОУ
19.	Квест – игра «Иң шәбе!» («Лучше всех!»)	30.04.2025	Восп. по обуч. тат/я
20.	Участие в Республиканском конкурсе «Кызыл толке»	В т/мес.	Восп. по обуч. тат. яз.
21.	Участие в Республиканском чемпионате профессий «Юный мастер»	В теч. мес.	Егорова Е.В.
22.	Просмотр итоговых занятий воспитателей и специалистов ДОУ	В теч. мес.	Ст. воспитатель

## МАЙ.

№ п/п	Мероприятия.	Дата.	Ответственные.
1.	Педсовет №5: «Реализация годовых задач ДООУ в 2024-2025 учебном году».	29.05.2025	Заведующий ДООУ.
2.	Контрольный срез «Транслирование положительного педагогического опыта в СМИ»	В т/м	Ст. воспитатель
3.	Проведение мониторинга удовлетворенности родителей воспитанников образовательным процессом ДООУ	В т/м	Ст. воспитатель, педагоги групп
4.	Анализ образовательного процесса специалистами и воспитателями ДООУ	В т/м	Ст. воспитатель
5.	Анализ заболеваемости воспитанников	В т/м	Мед. служба
6.	Родительский всеобуч.	21.05.2025	Заведующий ДООУ
7.	«Школа молодых родителей»	20.05.2025	Ст. восп., мед.служба
8.	Спортивное развлечение: Квест-игра «Зарница»	07.05.2025	Инструктор по ФК
9.	Консультация для педагогов: - «Организация воспитательно-образовательной работы в летний период»	22.05.2025	Ст. воспитатель
	- «Как выбрать, хранить и использовать выносное оборудование»	15.05.2025	Ст. воспитатель
10.	Стендовая консультация для родителей: «Скоро в школу!»	В т/мес.	Педагоги подг. групп
11.	Смотр - конкурс по подготовке к летнему оздоровительному периоду	30.05.2025	Педактив
12.	Акция "Внимание дети!" (Профилактические мероприятия по ППБ)	В т/м	Педагоги ДООУ
13.	Тематические мероприятия ко - Дню Победы	08.05.2025	Педагоги ДООУ
14.	Развлечение: «Выпуск в школу».	26.05-30.05.2025	Муз. руков., педагоги
15.	Экскурсия в школу в музей ВОВ (СОШ №28)	06.05.2025	Педагоги групп
16.	Выставка рисунков, открыток, плакатов в центральном холле «Весна победы»	1 неделя мес.	Педагоги групп
17.	ПМПК №2	22.05.2025	Ст.восп.,педагоги ДООУ
18.	Фотоколлаж «О спорт, ты – мир!»	В т/м	Педагоги групп
19.	Родительское собрание: «Подведение итогов за учебный год»	30.05.2025	Ст. воспит., пед.-психол.
20.	Родительские собрания по группам «Итоги учебного года»	3 - 4 неделя мес.	Педагоги групп
21.	Родительские собрания по группам «Итоги учебного года»	3 - 4 неделя мес.	Педагоги групп
22.	Проведение анализа качества обучения государственным языкам РТ	В т/мес.	Восп. по обуч. тат/яз

## Акции, смотры - конкурсы

Название	Форма	Цель	Срок	Ответственные
Подготовка к новому учебному году	Смотр-конкурс	Обеспечить качественную подготовку к новому учебному году	Июнь	Заведующий Гусева Т.Ю.
"Мы за безопасность на дорогах"	конкурс	Привлечь внимание детей и взрослых к соблюдению правил ДД	сентябрь	Специалисты
"Внимание дети!"	Акция по БДД			Воспитатели старших групп
«Мусору нет!» «Подари дереву жизнь!» «Разделяй-ка!» «Вторая жизнь мусора»	Экологические акции	Воспитание дошкольников бережного отношения к окружающему миру	В течение учебного года	Воспитатели групп
«Мини центр для здоровьесбережения»	Смотр-конкурс	Создание условий для здоровьесбережения детей.	Октябрь	Педактив
"Бэхет йолдызы"	Конкурс	Создание условий для закрепления материала по УМК	Ноябрь	Воспитатель по обучению детей тат.у языку, муз. руководители
«Зима волшебница»	Смотр зимних построек и выносного материала	Создать условия для зимней прогулки на прогулочных участках	Декабрь - Январь	Педактив
«Лучшая математическая игротека»	Смотр-конкурс	Развитие логико-математических представлений у детей	Январь	Педактив
День Защитника Отечества	Развлечение	Воспитание нравственно-патриотических чувств к Родине	Февраль	Муз. руководители, педагоги групп
«Наша Армия сильна – защищает мир она»	Квест-игра	посвященный дню Защитника Отечества	Февраль	Инструктор по ФК, педагоги групп
«Мы за безопасность»	Акция	Безопасность жизнедеятельности	февраль	Педагоги ДОУ
«Лучший проект по нравственно-патриотическому воспитанию»	Смотр-конкурс	Методические творческие разработки	Март	Педактив
«Юный мастер»	Республиканский чемпионат профессий	Ранняя до профессиональная ориентация дошкольников	Март-апрель	Педагоги
«Хочу! Могу! Умею!»	Интеллекту	Развитие	25 марта	Педагог-психолог

	альный конкурс	интеллектуальных способностей дошкольников		
«Ребёнок в автомобиле»	Акция	Профилактические мероприятия по ППБ	Апрель	Педагоги
Смотр-конкурс «Дидактических игр и пособий по обучению детей рассказу и пересказу»	Смотр-конкурс	Методические творческие разработки	Апрель	Педагоги
"Внимание дети!"	Акция	Профилактические мероприятия по ППБ	Май	Педагоги
«Родной язык- мое богатство»	Городской конкурс чтецов	Создание условий для закрепления материала по УМК	Февраль	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
«Первые шаги»	Музыкально-литературный конкурс		Январь	
«Татар малае. Татар кызы»;			Март	
«Яз кояшы»;			Март	
«Кызыл толке»			Апрель	
"Г.Тукай безнең йөрәкләрдә"	Конкурс юных чтецов	Создание условий для закрепления материала по УМК	апрель	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
Подготовка к летне-оздоровительному периоду	Смотр-конкурс	Создать условия для организации проведения активного, безопасного летнего отдыха детей	Май	Педактив

### Тематические мероприятия, досуги, развлечения, праздники

№	Наименование мероприятия	Форма	Участник	Срок	Ответственные
1.	Месячник безопасности детей	Мероприятия по ОБЖ	Воспитанники	20 августа -20 сентября	Старший воспитатель
2.	Акция "Внимание дети!"	Профилактические мероприятия по ПДД, ОБЖ, ППБ	Дети и взрослые	Август-сентябрь (БДД) Ноябрь-декабрь (ОБЖ)	Старший воспитатель
	«Безопасный новый год»				
3.	1 сентября - День знаний	Тематические беседы развлечение	Воспитанники	02 сентября	воспитатели
4.	Мероприятия, посвященные дню рождения Абдуллы Алиша	Тематические мероприятия	Воспитанники	Сентябрь	Восп. по обуч. тат/яз, педагоги групп
5.	«Осенний квест»	Развлечение	Воспитанники	24 сентября	Инструктор по ФИЗО
6.	«Алтын көзгә сәяхәт»	Развлечение	Воспитанники	16 октября	Муз.рук.



	(Путешествие в золотую осень)».				Восп. по обуч. тат/яз
7.	Участие в соревнованиях в рамках городской детской Спартакиады	Развлечение	Старший дошкольный возраст	Октябрь	Инструктор по ФИЗО
8.	«Дорогие наши бабушки!»	Концерт	Воспитанники	11 октября	Сотрудники ДОУ
9.	Международный день музыки	Тематические мероприятия	Воспитанники	19 октября	Педагоги групп
10.	День отца в России	Конкурс чтецов	Старший дошкольный возраст	05 октября	Воспитатели Учителя-логопеды
11.	День рождения Деда Мороза	Отправление подарков и поздравлений	Все группы	17 ноября	воспитатели
12.	Всемирный день ребёнка	Тематические беседы	Все группы	05 ноября	воспитатели
13.	День народного единства	Тематические мероприятия	Все группы	04 ноября	воспитатели
14.	«Фырка и Спортик»	Спортивное развлечение	Воспитанники	14 ноября	Инструктор по ФК
15.	День матери России	Тематические мероприятия	Все группы	29 ноября	Воспитатели
16.	День Неизвестного солдата	Тематические мероприятия	Все группы	04 декабря	Воспитатели
17.	День волонтера (добровольца)	Тематические мероприятия	Старший дошкольный возраст	05 декабря	Воспитатели
18.	День Героев Отечества	Тематические мероприятия	Все группы	09 декабря	воспитатели
19.	«Новогодний карнавал»	Развлечение	Все группы	23-27 декабря	Музыкальные руководители
20.	«Спорту скажем – ДА!»	Развлечение	Все группы	16 декабря	Инструктор по ФИЗО, инструктор по плаванию
21.	«Зимние приключения»	Соревнования	Воспитанники	21 января	Инструктор по ФИЗО, инструктор по плаванию
22.	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Тематические мероприятия	Старший дошкольный возраст	27 января	Воспитатели
23.	Квест – игра «Стрела наследия»	Развлечение	Воспитанники старшего дошкольного возраста	13 февраля	Воспитатели по обучению детей татарскому языку
24.	«Международный день родного языка»	Тематические мероприятия	Все группы	28 февраля	Воспитатели, специалисты
25.	«Ярмарка культуры народов Поволжья», посвященное Дню родного языка»	Развлечение	Старший дошкольный возраст	25 февраля	Воспитатель по обуч. тат. яз., муз. руков.

26.	«День защитника Отечества»	Развлечение	Все группы	21 февраля	Педагоги ДООУ
27.	"М.Джалиль -великий поэт!"-тематическое занятие	Тематическое занятие	Старший дошкольный возраст	февраль	Восп. по обуч. детей татарскому языку
28.	«Мамин день»	Развлечение	Все группы	3 – 7 марта	Музыкальные руководители
29.	«Мульти-пульти»	развлечение	Все группы	12 марта	Инструктор ФК
30.	«Чудо - шашки»	Шашечно-шахматный турнир	Старший дошкольный возраст	28 марта	Инструктор ФК
31.	" Нәурүз бәйрәме "	Развлечение	Старший дошкольный возраст	Март	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
32.	«Весёлый смех – здоровье для всех!»	Развлечение	Все группы	01 апреля	Музыкальные руководители
33.	Международный день детской книги	Тематические мероприятия	подготовительные группы	04 апреля	Воспитатели
34.	Дни защиты детей в рамках программы «Основы безопасности жизнедеятельности»	Тематические мероприятия	Старший дошкольный возраст	08 апреля	Воспитатели
35.	Всемирный день здоровья	Тематические беседы, развлечение	Все группы	07 апреля	Инструктор ФИЗО
36.	Всемирный день Земли	Тематические мероприятия	Все группы	22 апреля	воспитатели
37.	«Дню космонавтики»	Тематические мероприятия	Все группы	11 апреля	Педагоги групп
38.	«Космические приключения»	Развлечение	Все группы	11 апреля	Инструктор по ФК
39.	День рождения Г. Тукая: "Навечно в сердце народа Габдулла Тукай".	Тематические мероприятия	Все группы	апрель	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
40.	«Иң шәбе!» («Лучше всех!»)	Квест-игра	Старшие и подготовительные гр.	30 апреля	Воспитатель по обучению детей татарскому языку
41.	«Этот день Победы!»	Развлечение, тематические мероприятия, флешмоб	Все группы	08 мая	Воспитатели, специалисты
42.	«Зарница»	Спортивные соревнования	Старший дошкольный возраст	07 мая	Инструктор по ФК
43.	«До свиданья детский сад!»	Развлечение	Подготовительные группы	26-30 мая	Музыкальные руководители, воспитатели подг. групп

44.	Международный день защиты детей	Праздник	Все группы	01 июня	Музыкальные руководители
45.	День России	Тематические мероприятия	Все группы	12 июня	Музыкальные руководители
46.	Всероссийский Пушкинский день	поэтические вечера	Старший дошкольный возраст	06 июня	воспитатели
47.	День памяти и скорби	Тематические мероприятия	Старший дошкольный возраст	22 июня	воспитатели
48.	«Сабантуй»	Развлечение	Все группы	июнь	Воспитатели по обучению детей татарскому языку
49.	«Цвети, моя республика!»	развлечение	Все группы	29 августа	Воспитатели по обучению детей татарскому языку
50.	День Республики Татарстан	Флешмоб	Все группы	29 августа	Музыкальные руководители, педагоги ДОУ

### Взаимодействие старших и младших дошкольников

№/п	Наименование мероприятия	и	Форма	Срок	Ответственные
1.	Театр юного актера		Драматизация сказок	в течение года	Воспитатели всех групп
2.	«К нам гости пришли...»		Гостевое посещение детьми других групп ДОУ	в течение года	
3.	«Мы хотим Вас поздравить...»		обмен поздравлениями по различному поводу	в течение года	Воспитатели всех групп
4.	«Давайте поиграем!»		Проведение совместных игр, досугов	В течение года	Воспитатели всех групп
5.	«Мы - будущие первоклассники!»		Концерт детей подготовительных групп	май	Музыкальные руководители

### Выставки

Наименование мероприятия	Форма	Срок	Ответственные
«Осенний вернисаж»	Выставка поделок из природного материала в центральном холле	3-я неделя сентября	Воспитатели
«Светлячки безопасности»	Выставка рисунков по безопасности дорожного движения	сентябрь	Воспитатели
"Рисуем по сказкам А.Алиша"	Выставка рисунков	сентябрь	Восп. по обуч. тат/яз.
«За здоровьем всей семьей!»	Выставка газет	1-я нед. октября	Воспитатели
«Моя мама рукодельница!»	Выставка поделок ручного творчества	4-я неделя ноября	Воспитатели

«Дружная семья»	Выставка семейных альбомов	ноябрь	Воспитатели
«Новогодняя семейная игрушка!»	Выставка поделок из бросового материала в центральном холле	Декабрь	Воспитатели
«Дети за безопасность на дорогах»	Выставка рисунков, поделок, плакатов в центральном холле	Сентябрь, ноябрь, апрель	Воспитатели
«Рисуем сказки Тукая»			
«Не играй с огнем!»			
Мастерская Деда Мороза	совместное изготовление новогодних подарков, поделок в группах	декабрь	Воспитатели
“Мои любимые герои”	Выставка детских рисунков по просмотренным мультфильмам, прослушенным СД-дисков, по прочитанным татарским сказкам, выставка детских рисунков и поделок по произведениям Г.Тукая	январь	
«Папа может всё!»	Фотоколлаж в центральном холле	февраль	Воспитатели
«Мой город»	Выставка рисунков	февраль	Воспитатели
«Мамина любовь!»	Фотовыставка	март	Воспитатели
«Золотые руки матери»	Выставка поделок, рисунков в центральном холле	1-я неделя марта	Воспитатели
«Давайте беречь природу!»	Выставка плакатов в центральном холле	апрель	Воспитатели
«Тукай в моем сердце»	Выставка поделок, рисунков в центральном холле	апрель	Воспитатели
Фотовернисаж в группах: «Это моя семья»	Выставка семейных фотографий	2-я неделя апреля	Воспитатели
«Весна победы»	выставка рисунков, открыток, плакатов в центральном холле	1-2-я неделя мая	Воспитатели
Городские, районные конкурсы различного направления	Очное участие	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

### 3.5. Организация исследовательской деятельности детей

**Работа по созданию комплексного тематического плана по исследовательской деятельности детей дошкольного возраста на 2024-2025г.г. (второй год обучения).**

Сроки	Вид деятельности
Сентябрь	Определение цели, задач. Составление плана работы по детской исследовательской деятельности.
Октябрь-декабрь	Сбор литературных источников, изучение опыта других образовательных учреждений, составление теоретической концепции.
Январь-май	Составление комплексно-теоретического плана опытно-исследовательской деятельности на занятиях по ознакомлению с окружающим, рассчитанного на три года обучения. Выявление и составления перечня знаний и умений детей по исследовательской деятельности после 2, 3 –го годов обучения.
Июнь-август	Систематизация и оформление дидактических материалов в соответствии с планом работы.

### 2.6. Коррекционная работа с детьми.

**Этапы работы ДОУ на учебный год.**

Проводимые мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат работы
<b>Подготовительный этап</b>			
Семинарские занятия	сентябрь	Ст. воспитатель, ст. медсестра, инстр. по физ-ре, педагог-психолог	Согласование форм и методов работы по обследованию детей, определение видов работы и сроков проведения отчетности.
<b>I этап (начальный): обследование детей</b>			
Физическое развитие	Сентябрь	ст. медсестра, инстр. по физ-ре	Таблица с результатами обследования
Нервно-психическое развитие	Октябрь	Педагоги групп	«матрица» с результатами обследования
Сводная «матрица» по ДОУ	Октябрь	Ст. воспитатель	Справка-отчет обобщенных показателей по ДОУ
Углубленное обследование «не готовых» детей	Октябрь	Ст. воспитатель	Список детей, нуждающихся в индивидуальной коррекционно-развивающей работе.
<b>Медико-психолого-педагогический консилиум</b>			
Заседание медико-психолого-педагогического консилиума по возрастным параллелям	Ноябрь	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель, педагоги групп, ст. медсестра, все узкие	Составление и защита индивидуальных коррекционно-развивающих программ для «не готовых» детей.

		специалисты.	
<b>II этап (промежуточный): проведение коррекционно-развивающих мероприятий всеми специалистами ДОУ.</b>			
Контрольные срезы (обследование детей, занимающихся по индивидуальным коррекционно-развивающим программам и детей «условно готовых» на начальном этапе).	Январь	Педагоги групп, ст. воспитатель, узкие специалисты.	Составление характеристик на обследование детей.
Медико-психолого-педагогические консилиумы.	В течение года	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель, педагоги групп, ст. медсестра, все узкие специалисты.	Корректировка индивидуальных коррекционно-развивающих программ, вывод детей на типовой режим развития.
Работа по скорректированным программам.	Январь - апрель	Педагоги ДОУ.	Положительная динамика развития детей, переход в группу «готовых» детей.
<b>III этап (заключительный).</b>			
Обследование всех детей.	Апрель	Педагоги ДОУ.	Составление «Матрицы»
Психолого-педагогические консилиумы.	В течение года	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель, педагоги групп, ст. медсестра, все узкие специалисты.	Индивидуальные отчеты специалистов ДОУ с отслеживанием положительной динамики развития детей.
Итоговый педагогический совет.	Май	Заведующий ДОУ.	Отчеты всех педагогов ДОУ

### 2.7. Предполагаемый результат.

2. Уровень заболеваемости воспитанников снизился на 0,2%.
2. Динамика качества группы показателей «Познавательное развитие» повысилась на 5%.
3. Динамика качества по образовательной области «Развитие речи» повысилась на 5%.
4. Повысился уровень компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования и воспитания детей через реализацию проекта «Осознанное родительство»
5. Созданы условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.

### 2.8. Показатели эффективности.

1	Наличие образовательных программ и их применение.	1	Степень эффективности усвоения образовательных программ.
2	Наличие коррекционных программ и их применение.	2	Степень эффективности коррекционной работы.
3	Наличие авторских программ и их применение.	3	Степень внедрения авторских программ в образовательный процесс ДОУ.
4	Наличие инновационных технологий и их применение.	4	Эффективность использования инновационных технологий в образовательном процессе ДОУ.
5	Наличие диагностических программ отслеживания качеств ЗУН по возрастам.	5	Качество ЗУН и уровень их сформированности по возрастам.
6	Наличие работы с одаренными детьми.	6	Достижения детей ДОУ в конкурсах различного уровня.
7	Наличие системы работы по подготовке детей к школе.	7	Результаты готовности детей к школе.
8	Наличие индивидуальной работы с детьми.	8	Степень удовлетворенности родителей качеством воспитания и обучения детей в ДОУ.
2	Наличие традиций в ДОУ.	2	Степень реализации задач воспитания детей через традиции ДОУ.
3	Наличие проектов и программ ДОУ.	3	Степень разработанности и реализации проектов и программ.
4	Наличие системы мониторинга.	4	Эффективность системы анализа.
5	Наличие работы психологической службы.	5	Эффективность работы психологической службы.
6	Наличие воспитательной концепции.	6	Степень эффективности реализации воспитательной концепции.
7	Наличие единой системы анализа, планирования.	7	Социальный статус ребенка в коллективе (уровень самооценки и уровень притязания).
8	Интеграция работы всех служб в ДОУ на реализацию целей и задач развивающей системы.		Степень интеграции и взаимодействий педагогов, разработка интегральных проектов, программ.
9	Наличие совместной деятельности с родителями.	8	Степень удовлетворенности родителей развивающей системой ДОУ.

#### Риски и угрозы.

- ❖ Снижение показателей участия в конкурсах и грантах может привести к снижению рейтинга детского сада в муниципальной системе.

## III. Система национального образования.

### 3.1. Задачи системы национального образования

#### **Цель:**

Создание комфортной образовательно - развивающей среды, обеспечивающей гармоничное развитие и базовые знания в области государственных языков в ДОУ.

#### **Задачи:**

1. Продолжать развивать речевую активность детей через использование игр- драматизаций, сюжетно- ролевых игр и мнемотехники в различных видах детской деятельности в условиях двуязычия.
2. Систематизировать работу с воспитателями групп по применению материалов УМК по обучению детей государственным языкам РТ для создания языковой среды в режимных моментах и игровой деятельности.
3. Продолжать работу с родителями по созданию единого образовательного пространства по обучению детей государственным языкам Республики Татарстан.

#### **Пополнение материальной базы кабинета татарского языка**

Обновить развивающую предметно- пространственную среду кабинета татарского языка новыми современными пособиями в соответствии с ФОП ДО для работы с детьми по обучению государственным языкам РТ.

Пополнять развивающую предметно- пространственную среду кабинета материалами по этнокультурному составляющему (ЭРС), разработать цикл дидактических, ИКТ игр к учебно- методическим комплектам для всех возрастных групп.

Систематизировать консультативный и иллюстрационный материал по обучению детей родному языку.

Пополнить уголок быта «Тарихтан калган эзләр» новыми экспонатами, предметами быта.

### 3.2. Организация деятельности по формированию национальной культуры.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Оештыру - методик эш / Организационно- методическая работа</b>			
1.	Обновить содержание уголков « <i>Туган җирем - Татарстан</i> » в соответствии с возрастом детей.	В течение года	Телия Х.Г.,
2.	Обогащать предметно-пространственную развивающую среду кабинета по обучению детей государственным языкам, создавать условия для приобщения детей к культуре татарского народа и народов Поволжья.	В течение года	Телия Х.Г.
3.	Способствовать оснащению уголков для родителей « <i>Учимся говорить по– татарски</i> » материалами в соответствии с УМК, ЭРС и ФГОС ДО.	В течение года	Телия Х.Г.,
4.	Периодически размещать новую информацию на стендах и страничке по татарскому языку на сайте ДОУ.	В течение года	Телия Х.Г.
5.	Пополнять уголок культуры и быта татарского народа « <i>Тарихтан калган эзләр</i> » новыми экспонатами. Провести акцию «Мой подарок музею».	В течение года	Телия Х.Г.,
6.	Составить список детей по национальному составу в	Сентябрь	Телия Х.Г.



	группах. Комплектование подгрупп.		
7.	Собрать сведения о выпускниках 2024 года.	Сентябрь	Телия Х.Г.
8.	Планирование работы на год.	Сентябрь	Телия Х.Г.
9.	Оформление документации с учетом изменений: - перспективные планы распределения тем ОД по обучению детей татарскому языку к проектам УМК для планирования работы по использованию УМК в ОД и режимных моментах для воспитателей всех возрастных групп и узких специалистов; - календарные планы по обучению государственным языкам РТ во всех возрастных группах; - приложение к календарному плану; - тарификация и циклограмма распределения рабочего времени воспитателя (по обучению татарскому языку).	В течение года	Телия Х.Г.
10.	Оформление стендов ДООУ на двух государственных языках.	В течение года	Старший воспитатель, Телия Х.Г.
<b>Балалар белән эш / Работа с детьми</b>			
1.	Использовать УМК “Татарча сөйләшәбез” в ОД с детьми 4-7 лет по обучению татарскому языку: - младшие группы (№8, 9) –режимные моменты; - средние группы (№3,6) - 1 раз в неделю ОД, 1 раз в режимные моменты; - старшие группы (№13) -2 раза в неделю ОД; 1 раз в режимные моменты; - подготовительные к школе группы (№ 7,12) - 3 раза в неделю ОД; - логопедические старшие группы (№10, 11) - 1 раз в неделю ОД; - логопедические подготовительные группы (№4) - 2 раза в неделю ОД.	В течение года	Телия Х.Г.
2.	Проведение диагностики усвоения детьми программного материала по обучению государственным языкам РТ в начале, середине и конце учебного года.	Декабрь Апрель	Телия Х.Г.
3.	Выявление уровня владения родным языком детьми II младших групп.	Декабрь Апрель	Телия Х.Г.
4.	Выявление способных детей и привлечение их к участию в конкурсном движении различного уровня.	В течение года	Телия Х.Г.,
5.	Проведение коррекционной работы с детьми по совершенствованию связной речи на татарском языке, индивидуальной работы с одаренными детьми и с детьми с ОВЗ.	В течение года	Телия Х.Г.
6.	Продолжать работу по обучению детей государственным языкам РТ, используя в работе УМК, инновационные технологии, схемы, мнемотехнику, пиктограммы, проектирование.	В течение года	Телия Х.Г.
7.	Проведение праздников, развлечений и других мероприятий по ознакомлению с традициями, культурой и бытом татарского народа и народов, проживающих в РТ: - «Алтын көзгә сәяхәт» (Путешествие в золотую осень); - «Карга ботка»;	Октябрь  Март	Телия Х.Г.

	- «Сабантуй- 2024»;	Июнь	
8.	Квест – игра «Стрела наследия» с детьми старшего дошкольного возраста.	Январь	Телия Х.Г.
9.	Проведение тематической недели, посвященной творчеству Мусы Джалиля: - оформление тематической выставки «Муса Джалиль детям» в кабинете татарского языка; «М. Джалиль детям» - тематические занятия "М.Джалиль - поэт-герой"; - конкурс юных чтецов “Джалиловские чтения”; - участие в городских конкурсах чтецов по творчеству М.Джалиля.	Февраль	Телия Х.Г. , воспитатели групп
10.	Проведение тематической недели, посвященной дню рождения Габдуллы Тукая: - оформление тематической выставки в кабинете татарского языка «Тукай экиятлэре доньясында»; - участие в городском конкурсе юных чтецов «Тукай безнең йөрәкләрдә»; - выставка детских рисунков и поделок по произведениям Г.Тукая «Рисуем сказки Тукая»; - конкурс чтецов «Лучший исполнитель произведений Г.Тукая» -викторина «Тамчы шоу» по творчеству Г.Тукая с детьми подготовительных групп.	Апрель	Телия Х.Г., воспитатели групп
11.	Участие в городских и республиканских конкурсах: - «Татар малае. Татар кызы»; - «Родной язык - мое богатство»; - «Бәхет йолдызы»; - «Первые шаги»; - «Кызыл толке»; - «Яз кояшы» и т.д. - конкурсах юных чтецов по произведениям татарских писателей.	Март Февраль Ноябрь Январь Апрель Март В течение года	Телия Х.Г.
12.	Организация посещений уголка быта ДОУ “Тарихтан калган эзләр”.	В течение года	Телия Х.Г.
13.	Проведение «Недели родного языка»: - тематические занятия “Родной язык, как ты прекрасен!”; - выставка рисунков “”; - Фестиваль дружбы народов; - участие в городском конкурсе юных чтецов “Родной язык- мое богатство”;	Февраль	Телия Х.Г., воспитатели групп, узкие специалисты
<b>Педагоглар белән эш / Работа с педагогами</b>			
1.	Разработка и корректировка календарно-тематических планов работы с учетом ФГОС ДО, УМК «Татарча сөйләшәбез», “Туган телдә сөйләшәбез”, ЭРС.	В течение года	Телия Х.Г.
2.	Проводить консультации, беседы с воспитателями по обучению детей государственным языкам РТ в кабинете татарского языка.	В течение года	Телия Х.Г.
3.	Консультации для педагогов ДОУ на тему: - «Территория ДОУ как условие развития коммуникативно - речевых умений по татарскому языку».	Сентябрь	Телия Х.Г.

	- «Использование музейной педагогики для развития духовно- нравственного и патриотического воспитания дошкольников»; - «Речевые игры по УМК в режимных моментах»- мастер- класс для воспитателей по проведению игр для закрепления татарской лексики.	Декабрь  Февраль	
4.	Посещение творческих вечеров поэтов и писателей нашего города и РТ.	В течение года	Телия Х.Г.
5.	Итоговая презентация «Анализ качества обучения государственным языкам РТ в ДОУ за учебный год».	Апрель	Телия Х.Г.
<b>Ата-аналар белән эш / Работа с родителями</b>			
1.	Выступления на общих родительских собраниях на темы: - «Играя учим татарский язык»; - «Использование интернет- ресурсов для закрепления татарской лексики дома».	В течение года	Телия Х.Г.
2.	Консультации и выступления на групповых родительских собраниях: - «О реализации в ДОУ УМК «Татарча сөйләшәбез»»; - «Эффективные формы и методы обучения детей языкам»; - «Использование игр для закрепления и повторения пройденного материала по татарскому и родному языкам»; - «Об итогах анкетирования родителей младших групп»;	В течение года	Телия Х.Г.
3.	Обновление материалов на стендах для родителей.	В течение года	Телия Х.Г., воспитатели групп
4.	«Дни открытых дверей» с показом открытых ОД, организацией выставок по УМК.	В течение года	Телия Х.Г.
5.	Периодическое обновление материала по татарскому языку на сайте ДОУ с целью более качественного ознакомления родителей с УМК.	В течение года	Телия Х.Г.
6.	Привлечение родителей к подготовке и участию в национальных праздниках, развлечениях и конкурсном движении в ДОУ.	В течение года	Телия Х.Г.
7.	Анкетирование родителей вновь поступивших детей татарской национальности в I и II младших группах.	Сентябрь	Телия Х.Г., воспитатели
8.	Подготовка творческих номеров детей на татарском языке к общему родительскому собранию.	Апрель	Телия Х.Г.
<b>Мәктәп белән дөвамчанлык / Преемственность со школой</b>			
1.	Проведение диагностики усвоения программы по татарскому языку выпускников ДОУ с показом ОД в подготовительных группах для учителей татарского языка начальных классов СОШ № 27, 28.	Май	Телия Х.Г.
3.	Посещение открытых уроков по татарскому языку в СОШ № 27, 28.	В течение года	Телия Х.Г.
4.	Посещение школьного музея национального быта татарского и русского народов СОШ № 28.	Ноябрь	Телия Х.Г., воспитатели групп

<b>Шәһәр жәмәгаты оешмалары белән бәйләнеш / Связь с общественными организациями города</b>			
1.	Экскурсия в музей истории города Набережные Челны	Май	Телия Х.Г.
2.	Экскурсия в краеведческий музей СОШ №28	Октябрь	Телия Х.Г.
3.	Проведение мониторинга усвоения государственных языков РТ с приглашением учителей татарского языка начальных классов СОШ № 27, 28.	Апрель	Телия Х.Г.
4.	Участие в конкурсах различного уровня, организованных библиотеками, городскими культурными центрами (ГКЦ «Эврика», ГЦДТ и ДМ, Д/К «Камаз» и т.д.)	В течение года	Телия Х.Г.

### 3.3. Работа с одаренными детьми.

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Диагностика и выявление детей, способных к углубленному изучению языка.	Сентябрь	Восп. по обуч. детей тат. яз.
2	Подведение итогов диагностирования способных детей.	Сентябрь.	Восп. по обуч. детей тат. яз.
3	Разработка индивидуальных программ развития и обучения способных детей.	Октябрь.	Восп. по обуч. детей тат. яз.
4	Организация и проведение фольклорных развлечений, конкурсов, фестивалей.	в т/года	Восп. по обуч. детей тат. яз.
5	Участие в городских и республиканских конкурсах.	в т/года	Восп. по обуч. детей тат. яз.
6	Анализ и корректировка результативности и выполнения индивидуальных программ.	январь	Восп. по обуч. детей тат. яз.
7	Пополнение банка педагогической информации по работе с одаренными детьми	Постоянно	Восп. по обуч. детей тат. яз.
8	Приобретение литературы, методических разработок, дидактического материала для организации работы с одаренными детьми	Постоянно	Восп. по обуч. детей тат. яз.
9	Работа со школой по комплектованию национальных классов.	в т/года	Восп. по обуч. детей тат. яз.
10	Творческий отчет	май	Восп. по обуч. детей тат. яз.
11	Проведение тематических педагогических недель, декад, дней открытых дверей.	в т/года	Восп. по обуч. детей тат. яз.

### 3.4. Предполагаемый результат.

1. Речевую активность детей через использование игр- драматизаций, сюжетно- ролевых игр и мнемотехники в различных видах детской деятельности в условиях двуязычия увеличилась на 1%.
3. Систематизирована работа с воспитателями групп по применению материалов УМК по обучению детей государственным языкам РТ для создания языковой среды в режимных моментах и игровой деятельности.
4. Разработаны эффективные формы работы с родителями по созданию единого образовательного пространства по обучению детей государственным языкам РТ.

### 3.5. Показатели эффективности.

1	Наличие татарских групп.	1	Есть или нет.
2	Наличие традиций, связанных с национальной культурой.	2	Достижения детей в конкурсах различного уровня.
3	Наличие образовательных программ и пособий по обучению детей татарскому языку и их применение.	3	Степень выполнения образовательных программ по обучению детей татарскому языку.
4	Наличие инновационных технологий по обучению детей татарскому языку и их применение.	4	Качество усвоения татарского языка детьми ДОУ.
5	Наличие совместной деятельности с родителями.	5	Уровень удовлетворенности родителей национальным воспитанием.
6	Наличие работы с одаренными детьми.	6	Эффективность работы с одаренными детьми.
7	Наличие планирования по НРК.	7	Степень сформированности у детей знаний по НРК.
8	Наличие музея в ДОУ.	8	Использование музея в образовательном процессе.
9	Наличие связи по НРК с другими социальными институтами.	9	Есть или нет.

### 3.6. Риски и угрозы.

- Не выраженность интереса к изучению родного (второго) языка у детей.
- Низкое поступление детей в татарские классы школ и гимназий города.
- Не удовлетворенность родителей национальным воспитанием в ДОУ, отток детей из татарской групп

## IV. Система сохранения и укрепления здоровья.

### 4.1. Задачи системы сохранения и укрепления здоровья

1. Совершенствовать использование эффективных форм здоровьесбережения, проведения профилактических мероприятий в разных видах детской деятельности, способствующих снижению уровня заболеваемости воспитанников.
2. Продолжать формировать у детей потребность в здоровом образе жизни через реализацию эффективных форм оздоровления и физического воспитания детей посредством современных инновационных технологий.

### 4.2. Деятельность по обследованию воспитанников.

**Паспорт здоровья группы №\_\_**  
(заполняется на всех детей группы).

№/ п	Фамилия имя ребёнка	Дата рожде- ния	Рост		Вес		Индекс Кетле		Группа здоровья		Резистент- ность (сколько раз болел ребёнок )
			I	II	I	II	I	II	I	II	

**Список детей по основным заболеваниям детей ДОУ.**

Заболевания	группы												
	№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8	№9	№10	№11	№12	№13
Заболевания центральной нервной системы													
Врожденный порок сердца													
Заболевание органов зрения													
Бронхиальная астма													
Хронический бронхит													
Пневмония													

**Дети ДОУ по группам здоровья.**

Группа здоровья	Начало года	Конец года
I группа		
II группа		
III группа		
IV группа		

**Обследование детей ДОУ специалистами поликлиники.**

№/п	специалисты	Дата обследования	Результат обследования

1	Хирург		
2	Ортопед		
3	ЛОР		
4	Окулист		
5	Невролог		
6	Педиатр		

### 4.3. Оздоровительная деятельность в ДОУ

#### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ НЕДЕЛИ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ТРАВМАТИЗМА

№ п/п	мероприятия	срок	ответственный
1	Проведение внеочередного инструктажа с сотрудниками по охране жизни и здоровья детей.	август	заведующий
2	Осмотр и уборка территории от травмоопасных и предметов	постоянно	завхоз
3	Контроль за хранением и использованием дез. средств	постоянно	врач-педиатр
4	Выпуск памяток по вопросам профилактики травматизма	Сентябрь Декабрь апрель	Воспитатели Ст. медсестра
5	Проведение бесед по безопасности дорожного движения с детьми	постоянно	воспитатели
6	Организация прогулок согласно методическим требованиям	постоянно	воспитатели
7	Стендовая консультация «Как уберечь детей от травматизма»	сентябрь	Ст. медсестра
8	Контроль и обновление аптечки первой медицинской помощи.	постоянно	Ст. медсестра

#### Циклограмма проведения закаливающих процедур на летний оздоровительный период

№ группы	Хождение босиком по земле, траве.	Хождение босиком по массажным коврикам.	Упражнения на турнике, гимнастической стенке, лесенке.	Корректирующая гимнастика	Солнечные и воздушные ванны	Игры с водой	Хождение босиком по солевой	Хождение босиком по «тропинке «Здоровья»	Хождение босиком по «тропинке «Здоровья»
№1 (1 младш.)	На утренней и вечерней прогулке	После сна	Вечерний отрезок времени	После сна лежа в кроватях	Утренний отрезок времени	На утренней прогулке	После сна	На утренней и вечерней прогулке	На утренней и вечерней прогулке
№2 (1 младш.)	На утренней и вечерней прогулке	После сна	Вечерний отрезок времени	После сна лежа в кроватях	Утренний отрезок времени	На утренней прогулке	После сна	На утренней и вечерней прогулке	На утренней и вечерней прогулке
№9 (2 младш.)	На утренней и вечерней прогулке	После сна	Вечерний отрезок времени	После сна лежа в кроватях	Утренний отрезок времени	На утренней прогулке	После сна	На утренней и вечерней прогулке	На утренней и вечерней прогулке
№3 (средня я.)	На утренней и вечерней прогулке	После сна	Вечерний отрезок времени	После сна лежа в кроватях	Утренний отрезок времени	На утренней прогулке	После сна	На утренней и вечерней прогулке	На утренней и вечерней прогулке
№6 (средня я.)	На утренней и вечерней прогулке	После сна	Вечерний отрезок времени	После сна лежа в кроватях	Утренний отрезок времени	На утренней прогулке	После сна	На утренней и вечерней прогулке	На утренней и вечерней прогулке
№8	На утренней и	После	Вечерний	После сна	Утренний	На	После	На утренней и	На утренней

(средняя.)	вечерней прогулке	сна	отрезок времени	лежа в кроватях	отрезок времени	утренней прогулке	сна	вечерней прогулке	и вечерней прогулке
№13 (старшая)	На утренней и вечерней прогулке	После сна	Вечерний отрезок времени	После сна лежа в кроватях	Утренний отрезок времени	На утренней прогулке	После сна	На утренней и вечерней прогулке	На утренней и вечерней прогулке
№11 (старшая)	На утренней и вечерней прогулке	После сна	Вечерний отрезок времени	После сна лежа в кроватях	Утренний отрезок времени	На утренней прогулке	После сна	На утренней и вечерней прогулке	На утренней и вечерней прогулке
№4 (подготов.)	На утренней и вечерней прогулке	После сна	Вечерний отрезок времени	После сна лежа в кроватях	Утренний отрезок времени	На утренней прогулке	После сна	На утренней и вечерней прогулке	На утренней и вечерней прогулке
№7 (подготов.)	На утренней и вечерней прогулке	После сна	Вечерний отрезок времени	После сна лежа в кроватях	Утренний отрезок времени	На утренней прогулке	После сна	На утренней и вечерней прогулке	На утренней и вечерней прогулке
№10 (подготов.)	На утренней и вечерней прогулке	После сна	Вечерний отрезок времени	После сна лежа в кроватях	Утренний отрезок времени	На утренней прогулке	После сна	На утренней и вечерней прогулке	На утренней и вечерней прогулке
№12 (подготов.)	На утренней и вечерней прогулке	После сна	Вечерний отрезок времени	После сна лежа в кроватях	Утренний отрезок времени	На утренней прогулке	После сна	На утренней и вечерней прогулке	На утренней и вечерней прогулке

### ПЛАН закаливающих мероприятий оздоровительной работы на летний период.

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Утренний прием детей на свежем воздухе с 6.00.	ежедневно	Ст. м/с Воспитатели
2.	Солнечные ванны с дозированием по времени с учетом индивидуальных особенностей ребенка.	В жаркую погоду	Воспитатели
3.	Воздушные ванны.	ежедневно	Воспитатели
4.	Хождение по влажному песку и камушкам (профилактика плоскостопия и повышение иммунитета через биологически активные точки на подошве)	ежедневно	Воспитатели
5.	Соблюдение питьевого режима (вынос кипяченой воды в индивидуальных бокалах на улицу)	Ежедневно по 2 раза	Мл. воспитатели
6.	Прием элементов точечного массажа ушной раковины	постоянно	м/с оздоровления, воспитатели
7.	Включение в рацион питания кисломолочных продуктов	1 раз в неделю	Кладовщик, шеф-повар
8.	Санация ротовой полости	По графику стоматологической поликлиники	м/с
9.	Включение в рацион овощей и фруктов, соков	Ежедневно, не менее 2 раз в неделю	Кладовщик
10.	Гигиеническое мытье ног после прогулки	Ежедневно перед сном	Воспитатели, мл. воспитатели
11.	Экскурсии на природу	По плану групп	Воспитатели
12.	Обливание прохладной водой детей старшей и подготовительной групп	ежедневно	Воспитатели, мл. воспитатели
13.	Корректирующая гимнастика после сна	ежедневно	Воспитатели
14.	Организация прогулок к реке с купанием детей старших и подготовительных групп	По плану групп	Воспитатели, мл. воспитатели
15.	Соблюдение сан. дез. режима групп и графика сквозного проветривания	ежедневно	Мл. воспитатели
16.	Обливание кипятком песка	ежедневно	Воспитатели



17.	Беседа с детьми по профилактике кишечных инфекций	июнь	Ст. м/с
18.	Беседа с детьми «Окажи себе помощь»	июль	Ст. м/с
19.	Недели здоровья	октябрь январь	Воспитатели, ст. м/с, ст.восп., INSTR.по физ-ре

#### 4.4. Организация спортивно-массовой деятельности в ДОУ.

##### Тематические мероприятия, досуги, развлечения, спортивные праздники

№	Наименование мероприятия	Форма	Участник	Срок	Ответственные
1.	Месячник безопасности детей	Мероприятия по ОБЖ	Воспитанники	20 августа - 20 сентября	Старший воспитатель
2.	Акция "Внимание дети!" «Безопасный новый год»	Профилактические мероприятия по ПДД, ОБЖ, ППБ	Дети и взрослые	Август-сентябрь (БДД) Ноябрь-декабрь (ОБЖ) Май-июнь (ППБ)	Старший воспитатель
3.	«Осенний квест»	Квест-игра	Воспитанники	24 сентября	Инструктор по ФК
4.	Участие в соревнованиях в рамках городской детской Спартакиады	Развлечение	Воспитанники	октябрь	Инструктор по ФК
5.	«Фырка и Спортик»	Спортивное развлечение ЗОЖ	воспитанники	14 ноября	Инструктор по ФК
6.	«Спорту скажем – ДА!»	Спортивное развлечение	Все группы	16 декабря	Инструктор по ФК, инструктор по плаванию
7.	«Зимние приключения»	Соревнования	Воспитанники	21 января	Инструктор по ФК, инструктор по плаванию
8.	«Наша Армия сильна – защищает мир она»	Квест-игра, посвященный дню Защитника Отечества	Воспитанники	21 февраля	Инструктор по ФК
9.	«Мульти-пульти»	Спортивные соревнования	Все группы	12 марта	Инструктор ФК
10.	«Чудо - шашки»	Шашечно-шахматный турнир	Старший дошкольный возраст	28 марта	Инструктор ФК
11.	Всемирный день здоровья	Тематические беседы, развлечение	Все группы	07 апреля	Инструктор ФК
12.	«Космические приключения»	Развлечение	Воспитанники	11 апреля	Инструктор ФК
13.	«Зарница»	Спортивные	Старший	07 мая	Инструктор по

		соревнования	дошкольный возраст		ФК
--	--	--------------	-----------------------	--	----

**Коррекционная деятельность по выполнению нормативов физического развития и физической подготовленности детей.**

**План коррекционно-оздоровительной работы на год.**

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Направить к участковому педиатру на дополнительное обследование (анализ крови на гемоглобин, анализ мочи, анализ кала на яйцеглист).	сентябрь	Ст. медсестра, воспитатели групп, педиатр.
2.	Направить на обследование эндокринолога (анализ крови на сахар) детей с отклонениями индекса Кетле (из группы риска к ожирению).	сентябрь - октябрь	Ст. медсестра, воспитатели групп, педиатр.
3.	Стендовая консультация с родителями на тему: «Сбалансированное питание – залог здоровья ребёнка».	октябрь	Ст. медсестра.
4.	Дополнительные физкультурные занятия на коррекцию движений.	постоянно	Физ. инструктор, воспитатели групп.
5.	Организация занятий ЛФК.	в т/г.	м/с оздоровления
6.	Проведение дыхательной гимнастики.	в т/г.	м/с оздоровления
7.	Постоянное выполнение режима дня дошкольников.	в т/г.	воспитатели групп
8.	Проведение индивидуальных коррекционно-развивающих занятий.	в т/г.	педагог-психолог

**4.5. Деятельность по предупреждению дорожного травматизма, основам безопасности жизнедеятельности.**

**ПЛАН РАБОТЫ С ДЕТЬМИ ПО ППБ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

ФОРМЫ	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	С КАКОГО ВОЗРАСТА
ООД	1. Тема: «Будь осторожен», «Знакомство с профессией пожарного»; 2. чтение произведений, беседы по ним, драматизация небольших отрывков, сюжетное рисование, оформление альбомов, организация тренингов на тему: «Путешествие в страну безопасности», «Твои действия при пожаре», сюжетно-ролевая игра «Пожарные»	1 раз в месяц	С 3-х лет
Развлечения	Территория безопасности	апрель	4-7 лет
Мероприятие ДОУ	День защиты детей в рамках Дней ГО и ЧС	апрель	4-7 лет
Экскурсии	1. По детскому саду с целью ознакомления с запасными выходами, нахождением медицинского кабинета, телефона. Знание номеров телефонов, ознакомление с правилами эвакуации	1 раз в месяц	3-7 лет 6-7 лет

	при пожаре; 2. Пожарная часть, выставка пожарной техники		
Конкурсы	Конкурс работ на противопожарную тематику «Неопалимая купина»	апрель	5-7 лет
Выставки	"Не играй с огнем!"	апрель	5-7 лет
Дидактические игры	«Опасные предметы на улице и дома», «Если случилась беда» (телефоны спецслужб); «Кому что необходимо для работы», «Символы, спасающие жизнь» и т.д.	Сентябрь апрель	5-7 лет
Совместная деятельность в режимных моментах	«Что необходимо делать при пожаре?», беседы о правилах поведения при пожаре; Викторина: «Береги свой дом от пожаров»; беседа на тему: «С огнём играть опасно – это всем должно быть ясно!»; Выполнение творческих заданий с детьми: рисование, аппликация, книжки-малышки, придумывание стихов и загадок	Постоянно	С 4-х лет.
взаимодействие с родителями	Наличие памяток, буклетов по ППБ в группах; – Использование художественной литературы и детских журналов; – интернет ресурсы для детей – Учимся играя: «Опасное место в доме», «Если случилась беда», «Один дома...» и т.д.	В течение года	4-7 лет

### ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

№ п/п.	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
<b>Работа с педагогами</b>			
1.	Организация совместной образовательной деятельности с детьми по БДД, чтение книг, разучивание стихов.	в т/г	Воспитатели
2.	Подготовка музыкально-тематических развлечений, викторин, конкурсов, по безопасности движения, выступлений агит бригад воспитанников	в т/г	Муз. руководители, воспитатели.
3.	Создание электронных образовательных ресурсов, игр по БДД	в т/г	Воспитатели
4.	Пополнение развивающей игровой среды дидактическими играми, пособиями, тематическими плакатами, детской и методической литературой, дорожными символами для игровой деятельности, знаками ДД и т.п.	в т/г	Воспитатели
<b>Работа с детьми</b>			

1.	Беседы, ситуативные разговоры по ПДД	В т/г	воспитатели
2.	Мероприятия в рамках профилактической акции «Внимание дети!»	Август-сентябрь Декабрь-январь Май-июнь	Педагоги ДОУ
3.	Экскурсии, целевые прогулки	Октябрь Декабрь апрель	воспитатели
4.	«Дети за безопасность на дорогах» выставка детских работ по безопасности движения	Сентябрь-ноябрь Май-июнь	воспитатели
5.	Просмотр познавательных мультфильмов	В т/г	воспитатели
6.	Территория безопасности Развлечение "Дорожная азбука"	апрель ЛОП	Специалисты ДОУ
7.	Работа с детьми по программе «Светлячки безопасности»	В теч. года	Педагоги групп
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Информационно-просветительская работа	В т/г	Старший воспитатель
2.	Обновление информации в уголках безопасности в группах	В т/г	воспитатели
3.	Демонстрация социальных видеороликов по БДД на родительских собраниях, размещение на официальном сайте ДОУ	Сентябрь Декабрь май	Старший воспитатель
4.	Участие инспектора Отдела ГИБДД на общем и родительских собраниях с родителями воспитанников	По договоренности	Старший воспитатель
5.	Ознакомление с информацией по статистике ДТТ в городе от ГИБДД РТ по г. Набережные Челны	В т/г	воспитатели
6.	Привлечение родителей к участию в мероприятиях разного уровня по профилактике детского ДТТ	В т/г	воспитатели
7.	«Мы за безопасность на дорогах» совместное мероприятие	сентябрь	Воспитатели подготовительных групп
8.	«Мама, папа, я – знающая ПДД семья» конкурс	май	Старший воспитатель
9.	Консультативная деятельность с родителями в рамках работы по программе «Светлячки безопасности»	В теч. года	Педагоги групп

**4.6. Деятельность по формированию у детей мотивации к здоровому образу жизни.**

**ПЛАН РАБОТЫ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ.**

№ п/п.	МЕРОПРИЯТИЯ	ДАТА	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
<b>Работа с сотрудниками</b>			
1.	Организация системной работы педагогов и медперсонала ДОУ и ЗОЖ.	В т/г	Ст. медсестра, педагоги
2.	Цикл консультаций по ЗОЖ	В т/г	Ст. медсестра, инструктор по ФК

3.	Мониторинг заболеваемости воспитанников	ежемесячно	Ст. медсестра
4.	Создание памяток, буклетов по ЗОЖ	В т/г	Ст. медсестра Старший воспитатель Инструктор по физической культуре
5.	Выпуск санбюллетеней	Декабрь-январь апрель	Ст. медсестра
6.	Проведение совместных спортивных мероприятий	В т/г	Творческая группа
7.	Участие сотрудников в спортивных мероприятиях разного уровня	В т/г	В т/г
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Выступления на родительских собраниях	По плану	Воспитатели Ст. медсестра Инструктор по физической культуре
2.	Памятки, информационный стенд по вопросам ЗОЖ	В т/г	Воспитатели Ст. медсестра Инструктор по физической культуре
3.	Всемирный день здоровья	апрель	Педагоги ДОУ
4.	Привлечение родителей к участию в спортивных мероприятиях ДОУ, района и города	В т/г	Воспитатели Инструктор по физической культуре
<b>Работа с детьми</b>			
1.	Серия бесед «Уроки здоровья» Совместная деятельность с детьми по реализации задач ОО «Физическое развитие»	В т/г	Воспитатели Инструктор по физической культуре
2.	Организация двигательного режима воспитанников	В т/г	Воспитатели Инструктор по физич. культуре
3.	Диагностика физического развития	Начало и конец года	Ст. медсестра Инструктор по физ. культуре
4.	«Минутка здоровья» - беседы, гимнастика для глаз, динамическая пауза	В т/г	Воспитатели
5.	Проведение профилактических мероприятий	В т/г	Воспитатели
6.	Участие в творческих конкурсах разного уровня	В т/г	Воспитатели
7.	Участие в спортивных мероприятиях в рамках детской Спартакиады	В т/г	Инструктор по физической культуре
8.	Спортивные праздники, развлечения, дни здоровья	В т/г	Инструктор по физической культуре
9.	Фотовыставка «Мои спортивные достижения»	март	Инструктор по физической культуре

#### 4.7. Предполагаемый результат.

1. Усовершенствована работа по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей.
2. Сформирована у детей потребность в здоровом образе жизни посредством реализации эффективных форм оздоровления и физического воспитания.

#### 4.8. Показатели эффективности.

1	Наличие системы укрепления сохранения здоровья.	1	Сохранность здоровья детей, динамика пропусков детей по болезни.
2	Наличие оздоровительной программы в ДОУ и ее применение.	2	Отсутствие травматизма. Отсутствие актов СЭС.
3	Наличие системы отслеживания соответствия физического развития воспитанников нормативам по возрастам, система коррекционной работы по МКР.	3	Динамика показателей изменения здоровья детей. Эффективность коррекционной работы по МКР.
4	Наличие авторских программ по оздоровлению детей и их применение.	4	Степень внедрения авторских оздоровительных программ в систему работы ДОУ.
5	Наличие системы мониторинга по отслеживанию заболеваемости детей в ДОУ.	5	Эффективность системы мониторинга по оздоровлению детей.
6	Интеграция работы всех служб в ДОУ по оздоровлению детей.	6	Степень удовлетворенности родителей оздоровлением детей в ДОУ.

#### 4.9. Риски и угрозы.

- Повышение заболеваемости детей.
- Неблагоприятная ситуация в социуме (табакокурение, алкоголизм).
- Отсутствие у родителей и педагогов в потребности в здоровом образе жизни.

## V. Система работы с персоналом.

### 5.1. Задачи работы с персоналом;

Повышение уровня квалификации педагогических кадров через прохождение аттестации, квалификационных курсов.

### 5.2. Подбор и расстановка кадров.

Направление деятельности	Дата	Ответственные
- Разработка общих принципов кадровой политики, определение приоритетов, целей.	Август	Заведующий ДОУ
- Планирование потребности в персонале, формирование структуры и штата, создание резерва кадров.	Август	Администрация
- Создание и поддержка системы кадровой информации.	В т/года.	Администрация
- Апробация системы мотивации и стимулирования труда персонала на основе качественных показателей.	В т/года.	Администрация
- Анализ соответствия кадровой политики и стратегии детского сада по управлению персоналом.	В т/года.	Администрация
- Выявление узких мест в кадровой работе, оценка кадрового потенциала.	В т/года.	Старший воспитатель
- Определение потребности в кадрах.	В т/года.	Делопроизводитель
- Отбор кадров.	В т/года.	Администрация
- Заключение трудовых договоров.	В т/года.	Заведующий ДОУ
- Адаптация вновь прибывших сотрудников.	В т/года.	Администрация
- Планирование индивидуального продвижения.	В т/года.	Ст. воспитатель
- Оформление кадровых документов.	В т/года.	Делопроизводитель
- Ведение делопроизводства.	В т/года.	Ст. воспитатель
- Апробация фактических и качественных показателей эффективности работы.	В т/года.	Делопроизводитель
- Учет использования рабочего времени персоналом.	В т/года.	Делопроизводитель
- Учет и анализ нарушений трудовой дисциплины.	В т/года.	Делопроизводитель
- Учет работников, подлежащих замене (собирающихся уходить в декретный отпуск, планирующих увольнение).	В т/года.	Делопроизводитель
- Оформление поощрений и взысканий.	В т/года.	Делопроизводитель
- Учет текучести кадров.	В т/года.	Делопроизводитель

### **План профилактических мероприятий по текучести кадров.**

1. Прохождение квалификационных курсов по повышению квалификации воспитателей, помощников воспитателей.
2. Аттестация педагогических работников.
3. Возможность получения высшего образования с оплачиваемым ученическим отпуском.



**Совместно с профсоюзной организацией:**

1. Предоставление путёвок в загородные лагеря для детей сотрудников.
2. Проведение культмассовых мероприятий для сплочения коллектива.
3. Оплата больничного листа сотрудникам.
4. Бесплатный медицинский осмотр сотрудников.
5. Премирование сотрудников по итогам работы.

**Работа по улучшению микроклимата. Работа с коллективом.**

<b>Тема</b>	<b>Цель</b>	<b>Основные вопросы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
«День рождения - самый счастливый день в году»	Выразить уважение и признание, значимость каждого сотрудника для коллектива ДОУ	-оформление стенда с поздравлением сотрудников с днем рождения -праздничное чаепитие	В течение года	Редакционная коллегия профкома ДОУ
«Планета – наш дом!»	способствовать привлечению общественного внимания к вопросам экологического развития, сохранения биологического разнообразия, обеспечения экологической безопасности	-участие в экологических акциях детского сада и города -выпуск экологических плакатов, буклетов	В течение года	Культмассовая коллегия профкома ДОУ
«Спорт нам поможет - силу умножить»	поддержание жизненного тонуса	-проведение производственной гимнастики -организация и проведение спортивных мероприятий -посещение спортивных площадок -помощь в подготовке сдачи норм ГТО	в течение года	инструктор по физической культуре, инструктор по плаванию, сотрудники ДОУ

### 5.3. Подготовка и проведение аттестации.

#### ПЛАН-ГРАФИК ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

№/п	Должность.	Ф.И.О. Педагога.	Имеющаяся кв. категория, год получения.	Квалификационные курсы	Год последней аттестации	На какую квал. Категорию, СЗД	23-24	24-25	25-26	26-27	27-28
1	Ст. воспит.	Гусева Татьяна Юрьевна	1 2022	НГПУ 72ч., 2024	27.12. 2022	1	к			к/А	
2	Педагог-психолог	Клещевникова Галина Сергеевна	В 2020	НГПУ, 72ч., 11.03.2022г.	30.12. 2020	В		к	А		
3	Учитель-логопед	Вазиева Эльвира Инсафовна	В 2019	ИРО РТ 72ч., 01.04.2022г.	27.12. 2019	В		А/к			
4	Учитель-логопед	Гришкова Елена Петровна	В 2019	НГПУ 72ч., 2023	27.12. 2019	В		А	к		
5	Учитель-логопед	Газиева Айгуль Ильгизовна	В 2022	НГПУ 72ч., 2021	27.12. 2022	В		к		А	
6	Муз. Руков.	Фадеева Елена Аркадьевна	В 2019	НГПУ, 72ч., 2023г.	27.12. 2019	В		А	к		
7	Муз. Руков.	Хусаинова Карина Владимировна	б/к	НГПУ, 72ч., 2024г.	б/к	СЗД	к	А			А
8	Инстр. по физ-ре	Казанбаева Елена Васильевна	В 2019	НГПУ, 72ч., 2023г. переподгот овка, НИСПТР, 520ч., 2011;	27.12. 2019	В		А	к		
9	Воспит. по обуч. тат. яз.	Телия Ханифа Галимзяновна	В 2020	НГПУ, 2023г., 72 ч.;	30.12. 2020	В			к/А		
10	Воспитатель	Лачкова Марина Геннадьевна	В 2019	НГПУ, 72ч., 14.04.2022	27.12. 2019	В		А	к		
11	Воспитатель	Груменцова Ольга Владимировна	В 2019	НГПУ, 2023г., 72ч.	27.12. 2019	В		А	к		
12	Воспитатель	Егорова Елена Валерьевна	б/кат	НЧПК, 2021, 72ч.	СЗД 12.22г	1		к	А		к
13	Воспитатель	Прокина Татьяна Анатольевна	1 2021	НГПУ, 72ч., 2024	31.03. 2021	В	к		А		к
14	Воспитатель	Семёнова Светлана Николаевна	1 2022	Переподгот овка ИЭУП 612ч., 2015; НГПУ, 72ч. 07.04.2022	27.12. 2022	1		к		А	
15	Воспитатель	Попченко Ольга Викторовна	В 2020	НИСПТР 72ч. 2015; НГПУ, 2021	27.03. 2020	В		к/А			к
16	Воспитатель	Белова Наталья Владимировна	В 2019	МПК им. М. Джалиля», 144ч., 2014; НГПУ, 2021	27.12. 2019	В		к/А			к
17	Воспитатель	Власова Елена Александровна	В 2021	переподгот овка,	28.12. 2021	В	к		А		к

				НЧПУ, 520 ч., 2014 г НГПУ, 72ч., 2024;								
18	Воспитатель	Сильянова Мария Наримановна	В 2019	НГПУ, 72ч., 2023г.	27.12.2019	В		А	к			
19	Воспитатель	Самсонова Наталья Николаевна	В 2019	переподготовка, НИСПТР, 520ч., 2011; НГПУ, 72ч., 2023г.	27.12.2019	В		А	к			
20	Воспитатель	Евсеева Евгения Анатольевна	1 2022	переподготовка, НИСПТР, 520ч., 2015 НГПУ, 72ч., 2023г.	27.12.2022	1			к	А		
21	Воспитатель	Панфилова Елена Александровна	В 2019	Переподготовка, НПК, 520ч., 2014; НГПУ, 72ч., 2022	27.12.2019	В		А	к			
22	Инструктор по плаванию	Сидорович Ирина Леонидовна	В 2019	НГКФКСТ, 72ч., 29.10.2021г.	27.12.2019	В		к/А			к	
23	Воспитатель	Батаргалеева Ольга Ивановна	1 2019	высшее, АНО «Академия менеджмента», 72ч., 2023	27.12.2019	1		А	к			
24	Воспитатель	Голубева Мария Ивановна	1 2019	АНО ДПО "Академия менеджмента", 72ч., 2023г.	27.12.2019	В		А	к			
25	Воспитатель	Хатанзеева Светлана Сергеевна	СЗД	НГПУ, 72ч., 2021г.	СЗД 12.21г	1		к		А		
26	Воспитатель	Егорова Виктория Павловна	б/к	НЧПК, 2022г.	б/к	СЗД		А			А	
27	Воспитатель	Салихова Юлдуз Данилевна	1 2022	НГПУ, 72ч., 2023г.	27.12.2022	В			к	А		
<b>ИТОГО:</b>				<b>СЗД</b>			<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
				<b>1 кв. категория</b>			<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	
				<b>Высшая кв. категория</b>			<b>0</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	
				<b>Всего:</b>			<b>0</b>	<b>17</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	

## Сетевой план аттестации педагогов на первое полугодие

№ п\п	№ предш	Наименование событий	Шифр работ	Сроки исполне-ния	Исполнител и	Пути	Пути
1	1	Проведение педсовета с решением об аттестации педагогов в данном учебном году	1-2	август	Зав. ДОУ		
2	1	Подача заявлений педагогами о предстоящей аттестации	1-2	Сентябрь	Педагоги ДОУ	I. 1,2,5,6,12	I. 1,2,5,6,12
3	1	Корректировка плана – графика аттестации педагогов на пять лет.	1-3	сентябрь	Старший воспитатель	II 1,3,4,7,8,9	II 1,3,4,7,8,9
4	3	Проведение рабочего совещания об аттестации педагогов	3-4	Октябрь-ноябрь	Зав. ДОУ	III 10,11,1,2, 13,14	III 10,11,1,2, 13,14
5	2	Подготовка «персонального методического портфолио педагога» ➤ копия документа о результатах повышения квалификации ➤ качество воспитательно-образовательной работы	2-5	ноябрь	Педагоги ДОУ		
6	5	Проведение открытых занятий, творческих отчетов педагогов по проблеме самообразования	5-6	ноябрь	Педагоги ДОУ		
7	4	Организация оценки квалификации педагога: анкеты, тесты для воспитанников и родителей.	4-7	ноябрь	Старший воспитатель		
8	7	Подготовка экспертного заключения «О результатах профессиональной деятельности»	7-8	ноябрь	Экспертная группа		
9	8	Подготовка представлений, ходатайств и других материалов для заседаний аттестационных комиссий	8-9	ноябрь	Старший воспитатель		
10	9	Оценка полноты и достоверности представленных итогов аттестации	9-10	ноябрь	Зав. ДОУ		
11	10	Собеседование с аттестуемыми о предварительных итогах аттестации	10-11	ноябрь	Зав. ДОУ		
12	11	Заседание аттестационной комиссии. Принятие решений и издание приказа	11-12	декабрь	Зав. ДОУ		

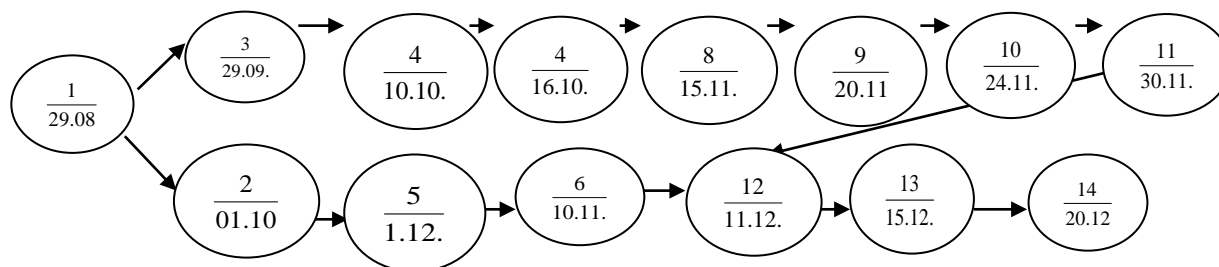
		по итогам аттестации					
13	12	Проведение рабочего совещания «О завершении аттестации»	12-13	декабрь	Зав. ДОУ		
14	13	Анализ входа и результатов аттестации.	11-14	декабрь	Старший воспитатель		

I путь – аттестуемых педагогов

II путь – администрации ДОУ

III путь – аттестационной комиссии

### Сетевой график подготовки и проведения аттестации педагогов



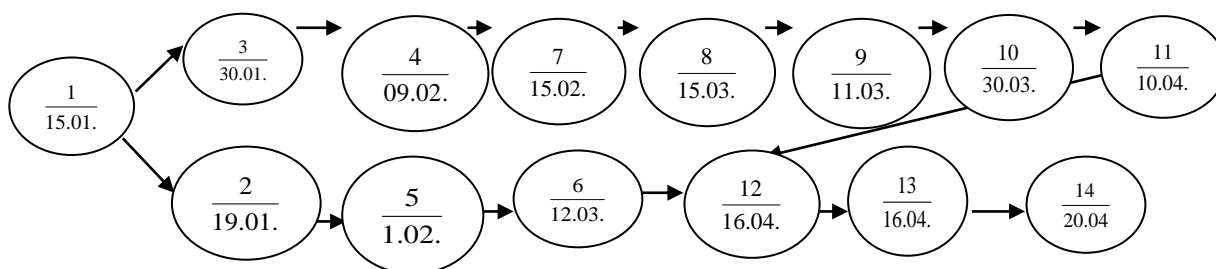
### Сетевой план аттестации педагогов на второе полугодие

№ п/п	№ предш	Наименование событий	Шифр работ	Сроки исполне-ния	Исполнител и	Пути	Пути
1		Проведение педсовета с решением об аттестации педагогов в данном учебном году	1-2	январь	Зав. ДОУ		
2	1	Подача заявлений педагогами о предстоящей аттестации	1-2	январь	Педагоги ДОУ	I. 1,2,5,6,12	I. 1,2,5,6,12
3	1	Корректировка плана – графика аттестации педагогов на пять лет.	1-3	январь	Старший воспитатель	II 1,3,4,7,8,9	II 1,3,4,7,8,9
4	3	Проведение рабочего совещания об аттестации педагогов	3-4	февраль	Зав. ДОУ	III 10,11,1,2, 13,14	III 10,11,1,2, 13,14
5	2	Подготовка «персонального методического портфолио педагога» ➤ копия документа о результатах повышения квалификации ➤ качество воспитательно-образовательной работы	2-5	февраль	Педагоги ДОУ		
6	5	Проведение открытых занятий, творческих отчетов педагогов по проблеме самообразования	5-6	март.	Педагоги ДОУ		

7	4	Организация оценки квалификации педагога: анкеты, тесты для воспитанников и родителей.	4-7	февраль	Старший воспитатель		
8	7	Подготовка экспертного заключения «О результатах профессиональной деятельности»	7-8	март.	Экспертная группа		
9	8	Подготовка представлений, ходатайств и других материалов для заседаний аттестационных комиссий	8-9	март.	Старший воспитатель		
10	9	Оценка полноты и достоверности представленных итогов аттестации	9-10	март.	Зав. ДОУ		
11	10	Собеседование с аттестуемыми о предварительных итогах аттестации	10-11	март.	Зав. ДОУ		
12	11	Заседание аттестационной комиссии. Принятие решений и издание приказа по итогам аттестации	11-12	март.	Зав. ДОУ		
13	12	Проведение рабочего совещания «О завершении аттестации»	12-13	март.	Зав. ДОУ		
14	13	Анализ входа и результатов аттестации.	11-14	апрель	Старший воспитатель		

1. I путь – аттестуемых педагогов
2. II путь – администрации ДОУ
3. III путь – аттестационной комиссии

#### **Сетевой график подготовки и проведения аттестации педагогов**



#### **5.4. Система мотивации и стимулирования кадров.**

Направление деятельности	Дата	Ответственные
- разработка проектов систем оплаты труда, тарифных ставок, окладов, положений о премировании;	Август, Сентябрь	Заведующий ДОУ ст. бухгалтер
- разработка системы материальной и моральной мотивации труда;	Сентябрь	Заведующий ДОУ ст. бухгалтер
- организация и участие в разработке должностных инструкций.	Август	предс. профсоюзного комитета
- контроль за соблюдением законодательства о труде;	постоянно	Администрация

- оформление различных льгот, дотации; - ведение договоров медицинского страхования; - оформление пенсионных дел, работа с ветеранами. - изучение и анализ конфликтных и стрессовых ситуаций;	по необходимости по необходимости по необходимости по необходимости	Администрация., предс. профсоюзного ком.  Делопроизводитель  Делопроизводитель Пред. профсоюзного комитета.
--	--	--

### 5.5. Организация методической работы в ДОУ.

#### ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ПО ПЕРЕДОВОМУ ОПЫТУ ПЕДАГОГОВ ДОУ.

«»	Ф.И.О. должность	Тема	Формы работы	Результат	Ответствен ные
изучение	Егорова Виктория Павловна		-изучение литературы по теме, - поиск «полезных» интернет - ресурсов -ознакомление с опытом работы других педагогов -КПК, семинары	-памятка «Полезные ссылки» -гlossарий терминов -перечень с описанием приемлемых форм организации детской деятельности -конспекты по изучению темы	Старший воспитатель
	Хусаинова Карина Владимировна				
обобщение	Батыргалеева Ольга Ивановна	«Сенсорное развитие детей младшего дошкольного возраста средствами дидактических игр»	Описание положительного педагогического опыта -оформление методических рекомендаций по направлениям деятельности -мониторинг, -сравнительный анализ показателей -самоанализ и презентация итогов работы на педагогическом совете ДОУ	Методические рекомендации для педагогов, фото- видео- архив, конспекты	Старший воспитатель

распространение	Вазиева Эльвира Инсафовна, учитель-логопед	«Развитие связной речи у дошкольников с ОНР через драматизацию литературных произведений».	распространение опыта на городском семинаре, педагогическом совете	методические рекомендации по использованию возможностей ИОТ в ДОУ	Старший воспитатель
	Лачкова Марина Геннадьевна, воспитатель	«Развитие связной речи дошкольников через использование мнемотехники».			
	Сильянова Мария Наримановна, воспитатель	«Волшебный мир театра».			
	Самсонова Наталья Николаевна, воспитатель	«Исследовательская деятельность в познавательном развитии дошкольников».			
	Гришкова Елена Петровна, учитель-логопед	«Использование здоровьесберегающих технологий в логопедической работе».			
	Фадеева Елена Аркадьевна, музыкальный руководитель	«Здоровье сберегающие технологии в музыкальном развитии детей с ОВЗ».			
	Панфилова Елена Александровна, воспитатель	Использование дидактических игр в экологическом воспитании дошкольников			
	Груменцова Ольга Владимировна, воспитатель	«Песочная терапия в познавательном развитии старших дошкольников».			
	Казанбаева Елена Васильевна, инструктор по физкультуре	«Здоровье сберегающие технологии на занятиях по физической культуре с дошкольниками с ОВЗ».			



**Процедуру аттестации в 2024-2054 учебном году пройдут следующие специалисты:  
-в октябре 2024 года**

Фамилия, имя, отчество претендента	Должность, место работы	Образование (краткое наименование ВУЗа, квалификация)	Педагог /в т.ч. в должности, по которой аттестуется	Имеющаяся квалификационная категория, дата окончания срока ее действия	На какую категорию планирует (первая, высшая)	Курсы повышения квалификации (указать год)	Имеет справку прикрепления к РИП, указать, какая РИП	Работа в рамках РИП, указать, какая РИП	Прогноз результата аттестации	Проблемы и трудности аттестуемого
Вазиева Эльвира Инсафовна	Учитель-логопед	высшее, Ленинградский ГОУ, учитель-логопед, 2003	23/23	высшая кв. кат., 27.12.2024	высшая	2022	нет	Участие в работе Сетевой инновационной площадки и АНО ДПО "НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по теме: «Гармония физического и психического здоровья : взрослые и дети», приказ от 27.05.2022г. №69/3	Присвоение высшей кв. категории	нет
Гришкова Елена Петровна	Учитель-логопед	высшее, Ленинградский ГОУ, учитель-логопед, 2005 г	28/28	высшая кв. кат., 27.12.2024	высшая	2023	нет	Участие в работе Сетевой инновационной площадки и АНО ДПО "НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по теме: «Гармония физического и психического здоровья : взрослые и дети», приказ от 27.05.2022г. №69/3	Присвоение высшей кв. категории	нет
Фадеева	Музыкальные	высшее;	38/37	высшая кв.	высшая	2023	нет	Участие	Присво	нет

Елена Аркадьевна	й руководитель	"Университет управления ТИСБИ"; педагогическое образование , 2017г.		кат., 27.12. 2024				в работе Сетевой инновационной площадки и АНО ДПО "НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по теме: «Гармония физического и психического здоровья : взрослые и дети», приказ от 27.05.202 2г. №69/3	ение высшей кв. категории	
Хусаинова Карина Владимировна	Музыкальный руководитель	высшее, ФГБОУ ВО "Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева"	3/3	Без категории	СЗД	2024	нет	Участие в работе Сетевой инновационной площадки и АНО ДПО "НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по теме: «Гармония физического и психического здоровья : взрослые и дети», приказ от 27.05.202 2г. №69/3	Присвоение соответствие занимаемой должности	нет
Казанбаева Елена Васильевна	Инструктор по физической культуре	высшее, "Университет управления ТИСБИ"; педагогическое образование , 2017г.; ПП: НГПИ, инструктор по физ-ре, 2011 г	35/35	высшая кв. кат., 27.12. 2024	высшая	2023	нет	Участие в работе Сетевой инновационной площадки и АНО ДПО "НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по теме: «Гармония физическ	Присвоение высшей кв. категории	нет

								ого и психического здоровья : взрослые и дети», приказ от 27.05.2022г. №69/3		
Сидорович Ирина Леонидовна	Инструктор по физической культуре (плаванию)	высшее. КГИФК, специалист по физической культуре и спорту, 2000г.	24/24	высшая кв. кат., 27.12.2024	высшая	2021	нет	Участие в работе Сетевой инновационной площадк и АНО ДПО "НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по теме: «Гармония физического и психического здоровья : взрослые и дети», приказ от 27.05.2022г. №69/3	Присвоение высшей кв. категории	нет
Лачкова Марина Геннадьевна	воспитатель	высшее., НГПУ, педагогическое образование, 2016 г.	22/22	высшая кв. кат., 27.12.2024	высшая	2022	нет	Участие в работе Сетевой инновационной площадк и АНО ДПО "НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по теме: «Гармония физического и психического здоровья : взрослые и дети», приказ от 27.05.2022г. №69/3	Присвоение высшей кв. категории	нет
Груменцова Ольга Владимировна	воспитатель	высшее; "Университет управления ТИСБИ";	32/32	высшая кв. кат., 27.12.2024	высшая	2023	нет	Участие в работе Сетевой инновационной площадк и АНО	Присвоение высшей кв. категории	нет

		педагогическое образование, 2017г.						ДПО "НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по теме: «Гармония физического и психического здоровья : взрослые и дети», приказ от 27.05.2022г. №69/3	и	
Белова Наталья Владимировна	воспитатель	высшее, "Университет управления ТИСБИ", педагогическое образование, 2018	30/30	высшая кв. кат., 27.12.2024	высшая	2021	нет	Участие в работе Сетевой инновационной площадк и АНО ДПО "НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по теме: «Гармония физического и психического здоровья : взрослые и дети», приказ от 27.05.2022г. №69/3	Присвоение высшей кв. категории	нет
Сильянова Мария Наримановна	воспитатель	высшее; "Университет управления ТИСБИ" педагогическое образование, 2017г.	37/37	высшая кв. кат., 27.12.2024	высшая	2023	нет	Участие в работе Сетевой инновационной площадк и АНО ДПО "НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по теме: «Гармония физического и психического здоровья : взрослые	Присвоение высшей кв. категории	нет

								и дети», приказ от 27.05.2022 г. №69/3		
Самсонова Наталья Николаевна	воспитатель	высшее, Московский гос. университет культуры и искусств, менеджер соц.культ.дея-ти, 2001, профпереподгот. НИСПТиР, дошкольная педагогика и психология, 2011 г	21/13	высшая кв. кат., 27.12.2024	высшая	2023	нет	Участие в работе Сетевой инновационной площадк и АНО ДПО "НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по теме: «Гармония физического и психического здоровья : взрослые и дети», приказ от 27.05.2022 г. №69/3	Присвоение высшей кв. категории	нет
Панфилова Елена Александровна	воспитатель	Высшее, Арзамасский гос.педагогический институт им.А.П.Гайдара, учитель русского языка и литературы, 1996 г., профпереподготовка НЧПУ, дошкольная педагогика, 520 ч., 2014г.	29/29	высшая кв. кат., 27.12.2024	высшая	2022	нет	Участие в работе Сетевой инновационной площадк и АНО ДПО "НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по теме: «Гармония физического и психического здоровья : взрослые и дети», приказ от 27.05.2022 г. №69/3	Присвоение высшей кв. категории	нет
Голубева Мария Ивановна	воспитатель	высшее, институт управления, 2003г., проф. Преподготовка НГПУ, дошкольная педагогика и	15/15	высшая кв. кат., 27.12.2024	высшая	2023	нет	Участие в работе Сетевой инновационной площадк и АНО ДПО "НИИ дошкольного образования	Присвоение высшей кв. категории	нет

		психология, 520ч., 2016г.						«Воспитатели России» по теме: «Гармония физического и психического здоровья : взрослые и дети», приказ от 27.05.2022г. №69/3		
Батаргалева Ольга Ивановна	воспитатель	высшее, "Университет управления ТИСБИ", педагогическое образование, 2017г.	21/21	1 кв. кат., 27.12.2024	первая	2023	нет	Участие в работе Сетевой инновационной площадки и АНО ДПО "НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по теме: «Гармония физического и психического здоровья : взрослые и дети», приказ от 27.05.2022г. №69/3	Присвоение первой кв. категории	нет
Егорова Виктория Павловна	воспитатель	среднее профессиональное, НЧПК, 2022г.	2/2	Без категории	СЗД	2022	нет	Участие в работе Сетевой инновационной площадки и АНО ДПО "НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по теме: «Гармония физического и психического здоровья : взрослые и дети», приказ от 27.05.2022г. №69/3	Присвоение соответствия занимаемой должности	нет

- в марте 2024 года

Фамилия, имя, отчество претендента	Должность, место работы	Образование (краткое наименование ВУЗа, квалификация)	Педстаж /в т.ч. в должности, по которой аттестуется	Имеющаяся квалификационная категория, дата окончания срока ее действия	На какую категорию планирует (первая, высшая)	Курсы повышения квалификации (указать год)	Имеет справку прикрепления к РИП, указать, какая РИП	Работа в рамках РИП, указать, какая РИП	Прогноз результата аттестации	Проблемы и трудности аттестуемого
Попченко Ольга Викторовна	воспитатель	высшее, "Университет управления ТИСБИ", педагогическое образование, 2018	35/35	высшая кв. кат., 27.03.2025	высшая	2021	нет	Участие в работе Сетевой инновационной площадки и АНО ДПО "НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по теме: «Гармония физического и психического здоровья : взрослые и дети», приказ от 27.05.2022г. №69/3	Присвоение высшей кв. категории	нет

### НАСТАВНИЧЕСТВО.

**ЦЕЛЬ:** Оказание помощи начинающим воспитателям в приобретении педагогического опыта, знаний, мастерства.

№ П/П.	Молодые специалисты.	Наставники.
1	Егорова Елена Валерьевна	Груменцова Ольга Владимировна
2	Егорова Виктория Павловна	Власова Елена Александровна
3	Хусаинова Карина Владимировна	Фадеева Елена Аркадьевна

### СВЕДЕНИЯ О МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТАХ.

№ п/п.	Фамилия, имя, отчество педагога.	Должность.	Образование.
1	Егорова Елена Валерьевна	Воспитатель	Высшее/ "НГПУ" педагогическое образование, 2018г.
2	Егорова Виктория Павловна	Воспитатель	среднее проф-е, НЧПК, 2022г.
3	Хусаинова Карина Владимировна	Музыкальный руководитель	высшее, ФГБОУ ВО "Чувашский

			государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева"
--	--	--	---

### СВЕДЕНИЯ О НАСТАВНИКАХ.

№ П/П.	Фамилия, имя, отчество педагога.	Должность.	Образование.	Пед. стаж	Кв. катег-я
1	Груменцова Ольга Владимировна	Воспитатель	высшее; "Университет управления ТИСБИ"; педагогическое образование, 2017г.	32 года	высшая кв. категория, 2019
2	Власова Елена Александровна	Воспитатель	высшее; "Университет управления ТИСБИ", педагогическое образование, 2018г.	41 год	высшая кв. категория, 2021 г
3	Фадеева Елена Аркадьевна	Музыкальный руководитель	высшее; "Университет управления ТИСБИ"; педагогическое образование, 2017г.	38 лет	высшая кв. категория, 2019

### ОСНАЩЕНИЕ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА.

ТВОРЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ.	ПРАКТИЧЕСКИЙ МАТЕРИАЛ.	ЗАДАНИЯ ВОСПИТАТЕЛЯМ.
Сделать подборку материала по игровой профориентационной деятельности детей.	Пополнить методический кабинет методической литературой, конспектами, дидактическим и мультимедийным материалом.	Пополнить РППС групп пособиями и игрушками.
Сделать подборку материала по нравственно-патриотическому воспитанию	Сделать подборку методической литературы, методического и мультимедийного материала; а также методических рекомендаций и разработок.	Пополнить группы методической литературой, дидактическим, мультимедийным и игровым материалом по теме.
Сделать подборку материала по БДД	Пополнить методический кабинет методической литературой, конспектами, дидактическим и мультимедийным материалом.	Пополнить практическим, игровым, дидактическим и мультимедийным методическим материалом и пособиями все группы.



**ПЛАН РАБОТЫ  
«ШКОЛА МОЛОДОГО ПЕДАГОГА».**

№ п/п	МЕРОПРИЯТИЯ.	ДАТА.	ОТВЕТСТВЕННЫЕ.
1.	<p><b><u>Занятие №1. Тема: «Психологическое развитие дошкольников»</u></b> Создание условий для охраны нервной системы ребёнка от стрессов и перегрузок.</p> <p>2. Особенности воспитательно-образовательной работы по формированию культурно-гигиенических навыков у дошкольников.</p> <p>3. Организация двигательного режима в разных возрастных группах.</p>	30.09.2024г.	<p>Ст. воспитатель Педагог-психолог Клещевникова Г.С.</p> <p>Наставники: Груменцова О.В. Власова Е.А.</p>
1.	<p><b><u>Занятие №2. Тема: «Игра и развитие личности дошкольника».</u></b> Организация и руководство играми детей (во 2 половине дня).</p> <p>2 Самостоятельная организация и руководство сюжетно-ролевой игрой.</p> <p>3. Организация и руководство игрой-драматизацией.</p> <p>4. Особенности проведения дидактических игр.</p>	23.12.2024г.	<p>Ст. воспитатель Наставники: Груменцова О.В.</p> <p>Власова Е.А.</p> <p>Ст. воспитатель Гусева Т.Ю.</p>
1.	<p><b><u>Занятие №3. «Проведение диагностики в ДОУ».</u></b> Изучаем программу воспитания и обучения в детском саду.</p> <p>2. Критерии оценки усвоения программного материала детьми: заполнение и ведение документации.</p> <p>3. Самостоятельное заполнение данных.</p>	29.01.2025г.	Ст. воспитатель Гусева Т.Ю.
1.	<p><b><u>Занятие №4. «Формы работы с родителями»</u></b> Традиционные и нетрадиционные формы работы с семьёй</p> <p>2. Планирование работы с родителями.</p> <p>3. О чём можно говорить с родителями? (приёмы беседы, этика общения, примерное содержание родительских собраний)</p>	28.02.2025г.	Ст. воспитатель Гусева Т.Ю.
1.	<p><b><u>Занятие №5. «Организация работы с дошкольниками в летний оздоровительный период».</u></b> Значение прогулки детей в летний оздоровительный период.</p> <p>2. Организация и проведение игр на участке.</p> <p>3. Организация и проведение труда для дошкольников.</p> <p>4. Проведение экскурсий и целевых прогулок за территорию ДОУ.</p>	26.03.2025г.	<p>Ст. воспитатель Наставники: Власова Е.А.</p> <p>Груменцова О.В.</p> <p>Ст. воспитатель Гусева Т.Ю.</p>

### 5.6. Система повышения квалификации кадров.

Направление деятельности	Дата	Ответственные
<p>- Ознакомление вновь принятого педагога с правилами внутреннего распорядка, с возможностями профессионального и карьерного роста, способами реализации своих потребностей с помощью организации и т.п.</p> <p>- Организация проведения обучения, переподготовки и повышения квалификации кадров.</p> <p>- Участие в городских и республиканских семинарах-практикумах, научных конференциях, мастер-классах, интернет конкурсах</p> <p>- Выстраивание индивидуальных траекторий профессионального роста на основе управления человеческими ресурсами (создание портфолио педагогических кадров, определение тем самообразования и т.д.).</p> <p>- Проведение профессиональных смотров-конкурсов:</p> <p>б) электронных пособий;</p> <p>в) использование интерактивных форм.</p>	По поступлению	Ст. воспитатель Делопроизводитель.
	1 раз в 3г	Ст. воспитатель
	по плану УДО и МКУ	Ст. воспитатель
	Октябрь Январь	Ст. воспитатель
В т/ года.	Ст. воспитатель	

**2024-2025 учебном году планируется направить на курсы повышения квалификации:**

Должность	Количество	ФИО педагогов	Направления (темы) КПК, интересующие педагогов
Инструктор по физической культуре (плаванию)	1	Сидорович И.Л.	«Методическое обеспечение и планирование физического воспитания в дошкольных образовательных организациях при работе с детьми с ОВЗ в условиях реализации инклюзивного образования»
Учитель-логопед	1	Газиева А.И.	«Вариативные приёмы и средства организации деятельности учителя-логопеда»
Педагог-психолог	1	Клещевникова Г.С.	«Роль педагога-психолога в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО (в том числе 16 часов по вопросам сопровождения детей с ОВЗ)»
Воспитатель	5	Белова Н.В. Егорова Е.В. Попченко О.В. Хатанзева С.С. Семёнова С.Н.	«Инновационная деятельность воспитателя дошкольной образовательной организации при реализации ФГОС ДО»
<b>ИТОГО:</b>	<b>8</b>		

#### Работа с аттестуемыми:

Тематика	Срок	Ответственные
Административное совещание руководителя с приглашением аттестуемых педагогов	сентябрь	Заведующий
Ознакомление с новыми требованиями и		Старший воспитатель

правилами прохождения процедуры аттестации, ознакомление с основными документами		
Порядок аттестации педагогических работников для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемых к первой и высшей категориям		Старший воспитатель
Подготовка и оформление портфолио	Сентябрь-ноябрь	Старший воспитатель
Индивидуальные консультации	Сентябрь-апрель	Старший воспитатель
Просмотр видов деятельности	Ноябрь-апрель	Старший воспитатель

## Организационно – педагогическая работа

### Практикум по повышению информационной компетентности педагогов

Тема.	Цель.	Основные вопросы теоретической части.	Основные вопросы практической части.	Сроки.	Ответственные.
Совершенствование навыков педагогов работы в программе Word	Повышение информационной компетентности педагогов	-гlossарий -особенности работы в Word -инструменты Word	-ознакомление с интерфейсом программы и инструментами -практическая работа в программе Word	Сентябрь-ноябрь	Старший воспитатель
Совершенствование навыков педагогов работы в программе Excel		-гlossарий -особенности работы в Excel -инструменты Excel	-ознакомление с интерфейсом программы и инструментами -практическая работа в программе Excel	Ноябрь-декабрь	Старший воспитатель
Совершенствование навыков педагогов работы в программе Power Point		-компьютерная грамотность -особенность работы в программе Power Point -правила создания эффективной презентации	-ознакомление с интерфейсом программы и инструментами -практическая работа в программе Power Point -технологические приемы программы Power Point	в течение года	Воспитатель Попченко О.В.

### 5.7. Научно-исследовательская деятельность педагогов.

Направление деятельности	Дата	Ответственные
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Исследование эффективности деятельности педагогического коллектива по усвоению ЗУН воспитанниками в ходе реализации основной образовательной программы</li> <li>● Апробировать опытно-педагогическую</li> </ul>	Ноябрь, январь, апрель.  В	Заведующий ДОУ.  Педагоги ДОУ.

деятельность педагогов по направлениям авторских программ.	течение года	
--	--------------	--

### Инструктажи

Тема	Цель	Основные вопросы	Сроки	Ответственные
Охрана труда и безопасность детей и сотрудников ДОУ	Обеспечить охрану жизни и здоровья детей, сотрудников в МБДОУ	- Организация профилактических мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. - как избежать несчастных случаев с воспитанниками - соблюдение правил ОТ и инструкций ОТ - условие обеспечения безопасности детей.	1 раз в квартал	Заведующий
Техника безопасности	Активизировать знания сотрудников по соблюдению техники безопасности на рабочих местах	- Правила и требования по охране труда и технике безопасности. - Профилактика травматизма. - Работа с инструкциями.	1 раз в квартал	Заведующий Завхоз.
Пожарная безопасность	Повысить бдительность сотрудников в отношении пожарной безопасности.	- Вспомнить современные требования пожарной безопасности, - меры ответственности каждого за несоблюдение правил пожарной безопасности, - правила при эвакуации Работа с инструкциями.	1 раз в квартал	Заведующий  Завхоз

### Техническая учеба с персоналом

Техническая учеба с младшим обслуживающим персоналом.	Повышение квалификации младшего обслуживающего персонала	Актуализировать знания по организации санитарно-гигиеническому режиму ДОУ в соответствии требованиям СанПин 2.4.1.3049-13	сентябрь	Ст. медсестра  Завхоз
		Соблюдение требований сервировки стола (оформление, соблюдение норм выдачи блюд)	ноябрь	
		Гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия, проводимые в ДОУ	декабрь	
		Требования правильного использования дез.	февраль	

		средств		
		Соблюдение норм общей культуры помощников воспитателя в ДОУ	март	
Техническая учеба с работниками пищеблока.	Поддержание оптимального состояния санитарно-эпидемиологических норм и требований.	- современные требования и нормы питания в ДОУ в соответствии требованиям новым СанПин, технологическим картам - организация питания для детей, страдающих аллергическими реакциями - соблюдение условий хранения и обработки продуктов питания	1 раз в квартал	Старшая медсестра

### 5.8. Предполагаемый результат.

- Уровень квалификации педагогических кадров повысился на 3%

### 5.9. Показатели эффективности.

1	- Кадровое обеспечение в ДОУ: обеспеченность кадрами; - образовательный ценз персонала; - вакансии.	1	Качественный состав педагогов ДОУ.
2	Наличие системы повышения квалификации и компетенции педагогического персонала.	2	Профессиональный уровень персонала (динамика изменений).
3	Наличие системы аттестации.	3	Информационная и компьютерная грамотность педагогов ДОУ.
4	Наличие системы подбора и расстановки кадров.	4	Участие педагогов в профессиональных конкурсах различного уровня.
5	Наличие индивидуальных исследовательских тем педагогов, научно-исследовательской деятельности в ДОУ.	5	Уровень эффективности инновационной, исследовательской деятельности.
6	Наличие индивидуальной траектории профессионального роста, обобщенного педагогического опыта.	6	Использование различных форм обобщения педагогического опыта (публикации, выступления, проекты и т.д.).
7	Наличие педагогических лабораторий педагогов.	7	Рейтинг специалистов ДОУ в муниципальной системе.
8	Наличие системы стимулирования и мотивации в ДОУ.	8	Эффективность системы стимулирования и мотивации в ДОУ.

### 5.10. Риски и угрозы.

- Текучесть кадров.
- Снижение эффективности работы ДОУ.

# VI Система ресурсов и обеспечивающих процессов.

## 6.1 Задачи системы ресурсов и обеспечивающих процессов

1. Разработать программу совершенствования материально-технической базы ДОУ.
2. Сформировать систему мониторинга результативности деятельности ДОУ на основе информационных технологий.

## 6.2 Нормативно-правовое обеспечение.

Направление деятельности	Дата	Ответственные
1. Обновление локальных актов детского сада к началу учебного года.	08.2024г.	Заведующий ДОУ.

## 6.3 Материально-техническое обеспечение.

Направление деятельности	Дата	Ответственные
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Косметический ремонт бассейна</li> <li>– Косметический ремонт пищеблока</li> <li>– Ремонт и покраска МАФов</li> <li>– Закупка посуды, мягкого инвентаря, детской мебели</li> <li>– Закупка игрушек</li> <li>– Косметический ремонт групп</li> </ul>	в течение года	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по хоз. части.

## 6.4 Информационно-методическое обеспечение.

Направление деятельности	Дата	Ответственные
1. Пополнение методического обеспечения образовательного процесса	Август-Сентябрь	Ст. воспитатель
2. Оформление подписки на периодические издания	Май Декабрь	Бухгалтер, ст. воспитатель, педагоги

## 6.5 Информатизация.

Направление деятельности	Дата	Ответственные
1. Развитие системы мультимедийного обеспечения	В течение года	Заведующий ДОУ
2. Пополнение картотеки мультимедийных продуктов.	В течение года	ст. воспитатель.
3. Повышение квалификации педагогов в области информационных технологий	В течение года	Заведующий ДОУ

### 6.6 Предполагаемый результат.

1. Разработана программа совершенствования материально-технической базы ДОУ.
2. Сформирована система мониторинга результативности деятельности ДОУ на основе информационных технологий.

### 6.7. Показатели эффективности.

1	Материально-техническое обеспечение ДОУ.	1	Степень обеспеченности оборудованием, соответствующим ГОСТУ и САНПИНу.
2	Наличие пакета учредительных документов: - устав; - свидетельство об аккредитации; - свидетельство о регистрации, о постановке на налоговый учет; - заключение СЭС и ОГПС; - лицензия, комплект документов к лицензированию.	2	Соответствие учредительных документов статусу ДОУ.
3	Устав и локальные акты: - реализация образовательных программ заявленных в Уставе; - наличие локальных актов и соответствие их Уставу; - соблюдение процедуры утверждения локальных актов через собрание, педсоветы, приказы и т.д.	3	Соответствие нормативно-правовой базы ДОУ, типу, виду и Уставу.
4	Соблюдение прав воспитанников и персонала в соответствии с Законодательством.	4	Отсутствие актов СЭС и ОГПС.
5	Наличие правил внутреннего трудового распорядка.	5	Эффективность системы ресурсов.
6	Соблюдение карты максимальной нагрузки на детей во время воспитательно-образовательного процесса.	6	Соблюдается или нет.
7	Соответствие требуемой номенклатуре дел.	7	Соответствует или нет.
8	Наличие системы документооборота	8	Эффективность функционирования.
9	Состояние личных дел персонала, трудовых книжек.	9	Соответствует требованиям или нет.
10	Состояние делопроизводства.	10	Соответствует требованиям или нет.

### 6.8. Риски и угрозы.

- Снижение уровня материально-технической базы и её износ.
- Отсутствие возможности своевременно выполнять работы по ремонту, восстановлению и модернизации здания, помещений, оборудования, коммуникаций, мебели и технических средств обучения.
- Снижение эффективности выполнения требований.

## VII. Система внебюджетной, хозрасчетной деятельности.

### 7.1. Задачи системы внебюджетной, хозрасчетной деятельности

1. Укрепить материальную базу ДОУ.
2. Формировать механизм предоставления платных образовательных услуг как дополнительного источника финансирования.

### 7.2. Маркетинг. Маркетинговые исследования.

Направления деятельности	Сроки	Ответственные
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Определение задач и целей маркетинговой деятельности ДОУ.</li> </ul>	август	Заведующий ДОУ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Провести полный анализ маркетинговых возможностей внебюджетной деятельности ДОУ.</li> </ul>	август	старший воспитатель.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Провести маркетинговые исследования социального заказа в сфере оказания дополнительных образовательных услугах.</li> </ul>	август	ст. воспитатель.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Определить оптимальные варианты стратегии маркетинга ДОУ.</li> </ul>	сентябрь	Заведующий ДОУ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработка программы и бюджета действий по реализации платных образовательных услуг.</li> </ul>	сентябрь	Заведующий ДОУ.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Реализация планов и программ платных образовательных услуг.</li> </ul>	в т/года.	Педагоги.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль результатов.</li> </ul>	Январь - апрель	Ст. воспитатель.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Коррекция предпринятых ранее действий, выработанных целей, планов и программ.</li> </ul>	январь	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель.

### 7.3. Предоставление платных образовательных услуг.

Направления деятельности	Сроки	Ответственные
Планирование <u>предполагаемых</u> платных образовательных услуг на основе маркетинговых исследований социума и запросов родителей.		
1. Подготовка к школе «Умничка»	в т/ года.	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, педагоги ДОУ.
2. Изо деятельность «Умные пальчики».	в т/ года.	
3. Плавание «Дельфинчик»	в т/ года.	
4. Студия раннего развития «Интоника».	в т/ года.	
5. «Здоровей-ка».	в т/ года.	
6. «Речецветик»	в т/ года.	
7. Логоритмика	в т/ года.	
8. «Фитнес для малышей»	в т/ года.	
9. Веселый английский	В т/года	



#### 7.4. Рекламная деятельность образовательных услуг.

Направления деятельности	Сроки	Ответственные
1. Размещение информации по организации ПОУ в групповых информационных уголках, на стенде ДОУ, на сайте ДОУ	сентябрь	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель.
2. Фото презентация образовательных услуг с целью повышения заинтересованности родителей.	октябрь	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель.

#### 7.5. Предполагаемый результат.

- Найдены дополнительные источники финансирования.
- Укрепилась материальная база ДОУ.
- Повысился рейтинг ДОУ среди дошкольных образовательных учреждений города.
- Создан механизм предоставления платных образовательных услуг как дополнительного источника финансирования.

#### 7.6. Показатели эффективности.

1	Наличие дополнительных образовательных услуг в ДОУ.	1	Степень удовлетворенности детей и родителей предоставляемыми платными образовательными услугами.
2	Наличие механизмов маркетинга.	2	Есть или нет.
3	Наличие системы ценообразования.	3	Рейтинг предоставления платных образовательных услуг в муниципальной системе.
4	Оказание индивидуальных услуг (дети, родители).	4	Разнообразии предоставляемых платных образовательных услуг.
5	Наличие финансово-экономических механизмов работы с потребителями.	5	Эффективность благотворительной помощи (денежный эквивалент).
6	Наличие механизмов эффективности внебюджетной деятельности.	6	Степень экономической эффективности.
7	Наличие консалтинговых услуг в ДОУ.	7	Рациональность расходов полученных средств.
8	Наличие лизинговых услуг в ДОУ.	8	Есть или нет.
9	Наличие услуг по тьютерскому сопровождению.	9	Есть или нет.
10	Наличие бизнес-планирования.	10	Есть или нет.
11	Наличие бизнес-проектов.	11	Есть или нет.

#### 7.7. Риски и угрозы.

- Ослабление материальной базы ДОУ.
- Отток воспитанников.

## VIII. Система взаимодействия ДОУ с другими социальными институтами.

### 8.1. Задачи системы взаимодействия ДОУ с другими социальными институтами.

1. Создание единого образовательного пространства: детский сад-семья
2. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи, повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей
3. Привлечение родителей к непосредственному участию в образовательную деятельность через создания совместных детско-родительских образовательных проектов.
4. Повышение эмоциональной насыщенности, информативности, контактов педагог-родители-дети.

### 8.2. Система взаимодействия с родителями

#### Консультативно-методическая работа

Цель: обеспечить психолого-педагогическую поддержку семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Тема	Цель	Основные вопросы	Срок	Ответственные
<b>Родительский лекторий «Школа молодых родителей»</b>	Познакомить родителей, вновь поступающих детей, с особенностями образовательного процесса в ДОУ	-нормативные документы регламентирующие деятельность ДОУ, условия в ДОУ -особенности пребывания воспитанников в ДОУ -особенности адаптации детей к условиям ДОУ	Август 2024г. Май 2025г.	Заведующий
<b>Индивидуальные консультации специалистов ДОУ по запросам родителей</b>	Повышение компетентности в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья своего ребенка	-индивидуальные особенности развития ребенка	В течение года	специалисты
<b>Консультация для родителей детей первой младшей группы «Адаптация ребенка к ДОУ»</b>	Повышение психолого-педагогической компетентности по вопросам адаптации детей к условиям ДОУ	-психологические особенности возраста - особенности режима ребенка дома и ДОУ -индивидуальные психологические и физиологические особенности ребенка	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог
<b>Консультация для родителей детей</b>	Повышение психолого-педагогической компетентности по	-что такое готовность к школьному обучению	Ноябрь-май	Педагог-психолог

подготовительной группы <b>«Готовность детей к школе»</b>	вопросам подготовки детей к школе	-факторы готовности -результаты диагностики готовности ребенка к школьному обучению		
<b>Родительские собрания</b> «Задачи ДОУ на 2024-2025 учебный год»; «Папа – мой самый лучший друг»; «Диалог с семьёй»; «Подведение итогов за учебный год»	Повышение компетентности в вопросах воспитания детей дошкольного возраста в условиях детского сада и семьи	- задачи воспитательно-образовательной работы в течение года; - обмен опытом воспитания детей - обучение родителей базовым приемам общения с детьми	В течение года	Заведующий и специалисты ДОУ
<b>Цикл встреч по проекту</b> «Осознанное родительство»	Обучение родителей базовым приемам ненасильственного общения с детьми в трудных ситуациях общения: общения с ребенком, переполненным негативными эмоциями; общения в ситуации предъявления требований; общения в ситуации конфликтного взаимодействия.	- познакомить родителей с приемами ненасильственного решения трудных ситуаций общения с детьми, вовлечь родителей в практику применения этих приемов. - обеспечить доступность для родителей научно обоснованной, практической информации о приемах ненасильственного решения трудных ситуаций общения с детьми. - обучить педагогов технологии оказания консультативной помощи родителям в выборе приемов ненасильственного решения трудных ситуаций в общении с детьми	В течение года	Педагоги групп

### Совместные встречи, праздники

Мероприятие	Форма проведения	Срок	Ответственные
«Будем знакомы»	Групповые совместные семейные встречи	сентябрь	воспитатели младших групп
«Дни внимания и уважения»	Праздничное мероприятие	октябрь	Музыкальные руководители,

			воспитатели
«Осенний квест» «День отца в России»	развлечение	октябрь	Музыкальные руководители
«День матери»	Праздничное мероприятие	ноябрь	Музыкальные руководители, педагоги ДОУ
«Новогодний карнавал»	праздник	декабрь	Музыкальные руководители
«День защитника Отечества»	Музыкально-спортивное мероприятие	февраль	Инструктор ФК
«Мамочка любимая!»	Праздничный концерт	март	Музыкальные руководители, воспитатели
Всемирный день здоровья	Тематическое мероприятие	7 апреля	Заведующий, ст. медсестра
«Семейные старты»	Спортивный праздник	март	Инструктор ФК
«Всемирный день семьи»	Концерт	май	воспитатели
«Выпускной бал»	праздник	май	Музыкальные руководители, воспитатели
День семьи, любви и верности	фотовыставка	8 июля	Специалисты ДОУ

### Дни открытых дверей

Тема.	Цель.	План проведения.	Срок.	Ответственные
«Мы вместе!»	Ознакомление родителей со спецификой образовательного процесса в ДОУ	-показ видов образовательной деятельности и режимными процессами в каждой возрастной группе	В течение года	Воспитатели специалисты
Неделя открытых дверей			11.11.- 15.11.24	

### Иные формы работы. Выставки, смотры, конкурсы.

Мероприятие	Форма проведения	Срок	Ответственные
«Крепкая семья - счастливое детство»	Участие в городских, районных конкурсах	В течение учебного года	воспитатели
Выставка поделок из природного материала в центральном холле: - «Осенний вернисаж» - «Новогодняя семейная игрушка!»	Участие в мероприятиях конкурса	1 половина сентября  3-я неделя декабря	воспитатели
«Батарейка – сдавайся!» «Спаси дерево!» «Подари дереву жизнь!» "Разделяй-ка" «Вторая жизнь мусора»	Экологические акции	В течение учебного года	Старший воспитатель, воспитатели

«Дорожная безопасность - дело каждого»	Выставка материалов по безопасности дорожного движения	сентябрь	воспитатели
- «Моя мама рукодельница» - «Золотые руки матери»	Выставка поделок ручного творчества	ноябрь март	воспитатели
«К здоровью всей семьей!» «Дружная семья» «Безопасный новый год» «Мамина любовь»	Выставка семейных газет	Октябрь Ноябрь Декабрь март	Педагоги групп
«Папа может всё!»	фотоколлаж	февраль	воспитатели
«Весна Победы»	выставка рисунков, открыток	май	воспитатели
«Это моя семья»	Фотоколлаж	апрель	воспитатели

### Тематика родительских собраний групп:

№ п/п	Тематика собрания	Повестка собрания	срок	Ответственный
<b>1 младшие группы</b>				
1	«Адаптация ребенка к условиям детского сада»	- «Знакомство с родителями , игра «Будем знакомы» - «Адаптация детей к детскому сад» - «Советы для родителей, по адаптации»	сентябрь	педагоги группы №1, 2
2	«Развитие мелкой моторики рук у детей раннего возраста с использованием нестандартного оборудования»	- «Знакомство родителей с развитием мелкой моторики у малышей» - «Применение нестандартного оборудования для игр в группе для развития мелкой моторики». - «Просмотр фото презентации игровой деятельности детей по развитию мелкой моторики» - «Знакомство родителей с пальчиковыми играми из серии "Расскажи стихи руками"». - «Практические рекомендации родителям по развитию мелкой моторики рук малышей с использованием подручного материала" + "Картотека пальчиковых игр" (памятки).	январь	педагоги группы №1, 2
3	«Чему мы научились за год. Успехи нашей группы».	- «Чему мы научились за год». - «Просмотр видео презентации «Один день в детском саду»	апрель	педагоги группы №1, 2
<b>2 младшие группы</b>				
1	«Этот сложный возраст или кризис 3-х лет»	- «Я – сам! Хочу! Могу! И буду». - «Что такое упрямство и каприз?». - «Если ребенок впадает в истерику»	сентябрь	педагоги группы № 9
2	«Воспитание у детей младшего возраста самостоятельности и самообслуживании».	- «Формирование гигиенических навыков и привычек». - «Учимся самостоятельности». - «Первые трудовые поручения детям».	январь	педагоги группы № 9

3	«Игры с малышами в кругу семьи»/ «Поощрения и наказания ребенка в семье»	- «Вся наша жизнь – игра». «Какие игрушки покупать малышу». - «В игре ребенок развивается». - «Игра – не забава» - «Мастерим игрушки вместе». - «Что такое семья для ребенка?». - «Как наказать и как хвалить?». - «Легко ли быть папой?».	апрель	педагоги группы № 9
<b>Средние группы</b>				
1	«Я хочу быть здоровым»	- «Как закалывать детей?» - «Правильно ли питается ваш ребенок?». - «Режим дня и его значение». - «Формирование культуры трапезы» - «Здоровье – всему голова»	сентябрь	педагоги групп №3, 6, 8
2	«Игры нашего детства»	- «Вспомним игры нашего детства». - «Воскресный день». - «Играйте вместе с детьми». - «Организация прогулок с детьми». - «Мы правильные пешеходы».	январь	педагоги групп №3, 6, 8
3	«Секреты общения с ребенком в семье»	- «Когда, и что чувствует ребенок?». - «Что значит – активно слушать ребенка» - «Как развивать любознательность малыша?». - «Учим ребенка общаться»	апрель	педагоги групп №3, 6, 8
<b>Старшие группы</b>				
1.	«Как приучать ребенка к книге».	- «Папа, мама, я – читающая семья». - «Как правильно подбирать литературу»	сентябрь	педагоги групп №11, 13
2.	«Детская агрессивность».	- «Откуда берется такое поведение». - «Будьте примером для ребенка». - «Профилактика агрессивности». - «Ласка и хвала лишним не бывает». - «Детские вопросы и как на них отвечать?».	январь	педагоги групп №11, 13
3.	«Воспитание у детей заботливого отношения к окружающим».	- «Влияние природы на нравственное развитие ребенка». - «Природа для взрослых и для детей».	апрель	педагоги групп №11, 13
<b>Подготовительные группы</b>				
1.	«Роль игры при подготовке детей к школе».	- «Играя – учимся...». - «Игра является ведущим видом деятельности в дошкольном детстве». - «Познавательные интересы вашего ребенка».	сентябрь	педагоги групп № 4, 7, 10, 12
2.	«Как остановить жестокость»/ «В труде воспитывается воля».	- «Как понять: «можно», «надо», «нельзя?» - «Было ли в вашей практике подобное?» - «Воспитание заботливого отношения к природе способно остановить жестокость». - «Как преодолеть рассеянность у ребенка?» ***** - «Учите детей трудиться»	январь	педагоги групп № 4, 7, 10, 12

		- «Самостоятельность – ценное качество». - «Радость труда – могучая воспитательная сила»		
3.	«Нравственно-волевая подготовка детей к школе»	- «Речевая готовность к школе»» - «Что мы не понимаем?» - «В семье растет будущий школьник». «Режим будущего школьника»	апрель	педагоги групп № 4, 7, 10, 12

### ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ ДОО

№ п/п	Содержание работы	срок	ответственный
1	Заседание совета родителей	Сентябрь, январь, май	Заведующий ДОО, председатель совета родителей
2	Участие в педагогических советах	В теч.года	
3	Подготовка и участие в родительских собраниях, родительских конференциях, «Круглых столах».	По необходимости	Заведующий ДОО, ст.воспитатель
4	Родительский всеобуч	Май, июнь	Заведующий ДОО
5	Совместная работа по плану ЗОЖ, ПДД, ОБЖ	В теч.года	ст.воспитатель
6	Помощь в работе с неблагополучными семьями	В теч.года	Заведующий ДОО, ст.воспитатель
7	Оказание помощи в пополнении развивающей среды, укрепление материальной базы ДОО	В теч.года	Совет родителей
8	Благоустройство территории ДОО, озеленение цветников, клумб.	Апрель, май	Председатель род.комитета

### ПЛАН РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<b>Общие родительские собрания.</b>			
1.1	Родительское собрание: «Задачи ДОО на 2024-2025учебный год». - Основные направления деятельности ДОО в 2024-2025г. - Задачи родительского комитета - Организация дополнительных образовательных услуг в ДОО. - Выборы и утверждение состава родительского комитета. - Итоги летней оздоровительной работы	сентябрь	Завед. ДОО, ст.воспит., стар.м/с, уз. специалисты
1.2	Родительское собрание: «Здоровая семья – сильная Россия»	октябрь	Ст.воспитатель, педагог - психолог, восп. групп.
1.3	Родительское собрание: «Семейные ценности в современном обществе»	апрель	Муз.рук., ст. восп.
1.4	Родительское собрание: «Подведение итогов за учебный год» - Отчет администрации ДОО о проделанной работе за учебный год; - Отчет родительского комитета о проделанной работе; - Знакомство с планом на летний оздоровительный период; - Перспективы на новый учебный год.	май	Ст. воспитатель Заведующий ДОО

1.5	Акция: «Мы за безопасность».	февраль	Воспитатели групп
1.6	Круглый стол «Диалог с семьёй»	февраль	Воспитатели групп
1.7	Вебинары и консультации по проекту «Осознанное родительство»	В т/года	Воспитатели групп
1.8	Выставки в центральном холле: - «Осенний вернисаж» - «Новогодняя семейная игрушка» - «Папа может всё!» - «Мама рукодельница!»	сентябрь декабрь февраль март	Воспитатели групп
1.9	Оформление газет и плакатов: - «За здоровьем всей семьёй» - «Дружная семья» - «Мамина любовь» - «Это моя семья» - «О спорт, ты - мир!»	октябрь ноябрь март апрель май	Воспитатели групп
2.0	Праздничные концерты к датам: -"День людей старшего поколения"; -"День Матери"; - День Защитников Отечества - Мамин день -"День Победы"	В течение года	Музыкальные руководители, педагоги ДОУ
3.0	Родительский клуб «Будущий первоклассник»	В т/ года	Педагог-психолог
4.0	Диагностико-исследовательская работа. - Анкетирование родителей по актуальным вопросам семейного воспитания - Всеобуч родителей вновь поступающих в ДОУ детей.	В т/ года  21.05.2025	Педагоги ДОУ  Зав. ДОУ

### ПЛАН РАБОТЫ С НЕБЛАГОПОЛУЧНЫМИ СЕМЬЯМИ.

№ п/п.	МЕРОПРИЯТИЯ	ДАТА	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1	Деятельность по выявлению неблагополучных семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Сентябрь-октябрь	Заведующий
2	Выявление причин нахождения семьи в социально опасном положении, составление социальной карты семьи	Сентябрь-октябрь	Заведующий, педагог-психолог
3	Сотрудничество со специалистами Отдела по делам семьи и охране прав детства при Администрации города и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	В течение года	Заведующий, педагог-психолог, старший воспитатель
4	Индивидуальные беседы с родителями воспитанников, находящихся в социально опасном положении	Сентябрь-октябрь	Заведующий
5	Индивидуальная работа педагога-психолога ДОУ с детьми, находящихся в неблагополучных семьях	В течение года	Педагог-психолог
6	Реализация Плана индивидуальной программы социальной реабилитации несовершеннолетнего и его семьи (если составлена Комиссией по делам	В течение года	Заведующий, педагог-психолог, старший воспитатель, воспитатели



	несовершеннолетних)		
7	Посещение семей по определению уровня условий жизни воспитанника	1 раз в квартал	Заведующий, представитель Комиссии по делам несовершеннолетних или отдела полиции
8	Информационно-просветительская работа по вопросам соблюдения прав и достоинств несовершеннолетних	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
9	Проведение совместных социально-значимых мероприятий для детей и их родителей	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
10	Отчет по организации деятельности с неблагополучными семьями (по запросу социальных организаций)	По запросу	заведующий

### ПЛАН РАБОТЫ «ШКОЛЫ МОЛОДЫХ РОДИТЕЛЕЙ».

№ п/п	МЕРОПРИЯТИЯ.	ДАТА.	ОТВЕТСТВЕННЫЕ.
1.	<b>Занятие №1. «Нервно-психическое развитие детей младшего дошкольного возраста».</b> Особенности поведения детей в период адаптации к детскому саду	25.09.2024г.	Педагог-психолог
2.	Малыш идёт в ясли		Врач-педиатр
3.	Обсуждение результатов анкетирования «Готов ли ребёнок к детскому саду?»		Воспитатель группы
1.	<b>Занятие №2. «Воспитание детей младшего дошкольного возраста».</b> Растим малыша здоровым.	19.11.2024г.	Врач-педиатр
2.	Мотивы детской истерики или в царстве капризов и упрямства		Педагог-психолог
3.	Правила жизни моего ребенка		Воспитатель группы
1.	<b>Занятие №3. «Воспитание детей младшего дошкольного возраста».</b> Воспитание детей в игре.	27.01.2025г.	Воспитатель группы
2.	Развитие мелкой моторики ребенка - залог хорошей речи.		Педагог-психолог
3.	Выставка: «Какие игрушки нужны малышу. Гигиенические требования к ним».		Медсестра
1.	<b>Занятие №4. «Организация питания детей 3 –х лет».</b> Как правильно организовать питание ребёнка дома.	18.03.2025г.	Врач-педиатр
2.	«Ни дня без витаминов».		Воспитатель группы
3.	Как организовать питание ребёнка, страдающего аллергическими заболеваниями.		Медсестра

	<b>Занятие №5. «Организация летнего оздоровительного отдыха детей младшего дошкольного возраста».</b>		
1.	Организация питания детей раннего возраста в летний период.	20.05.2025г.	Медсестра
2.	Первая помощь (солнечный удар, ушиб, ожёг, электротравма, вывих, растяжение, инородное тело в дыхательных путях, перелом).		Врач педиатр
3.	Организация досуга детей летом.		Воспитатель группы

### Консультативный пункт для родителей

№ п/п	Мероприятие	срок	Ответственный
1.	Индивидуальное консультирование по результатам диагностики и коррекционно – развивающей работы с детьми	сентябрь-май	педагог-психолог педагоги групп
3.	Анкетирование родителей «Развитие речи Вашего ребёнка»	ноябрь	педагог- психолог
4.	Родительский клуб «Весёлая семейка» (Развитие творчества дошкольников в семье)	декабрь	воспитатели гр. № 2 педагог-психолог
5.	Информационный материал «Календарь национальных праздников»	в течение года	преподаватель по обучению татарскому языку
6.	Анкетирования родителей «Занятия, игры с детьми дома»»	март	педагоги групп педагог-психолог
7	Встреча за круглым столом «Отцовское воспитание «Что это?»»	февраль	педагог-психолог
8	Мини – школа «Как подготовить ребёнка к школе»	апрель	педагог-психолог
9	Консультация на тему «Что нужно знать родителям будущих первоклассников»	май	педагог-психолог
10	Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе ДОУ»	май	педагог-психолог

### Адаптационная школа

№ п/п	Мероприятие	срок	ответственный
1	Анкетирование родителей детей раннего возраста, не посещающих дошкольное учреждение	Сентябрь - май	Зав. ДОУ, педагог-психолог
2	Оформление родительского стенда «Будем знакомы»	сентябрь	старший воспитатель, педагог-психолог
3	Оформление папки - передвижки «Готовимся к детскому саду»	декабрь	педагоги групп раннего возраста.
4	Подготовка памяток с рекомендациями специалистов ДОУ	Октябрь - апрель	старший воспитатель узкие специалисты
5	Индивидуальные беседы с родителями «Какой он, мой малыш»	В т/года	Заведующий ДОУ, узкие специалисты

## Проект "Осознанное родительство"

### Проект «Осознанное родительство»

Срок реализации - 2023-20254 гг.

Цель проекта - обучение родителей базовым приемам ненасильственного общения с детьми в трудных ситуациях общения: общения с ребенком, переполненным негативными эмоциями; общения в ситуации предъявления требований; общения в ситуации конфликтного взаимодействия.

#### Задачи проекта:

1. Познакомить родителей с приемами ненасильственного решения трудных ситуаций общения с детьми, вовлечь родителей в практику применения этих приемов.
2. Обеспечить доступность для родителей научно обоснованной, практической информации о приемах ненасильственного решения трудных ситуаций общения с детьми.
3. Обучить педагогов технологии оказания консультативной помощи родителям в выборе приемов ненасильственного решения трудных ситуаций в общении с детьми.

Важные **темы** в воспитании детей (на основе опроса родителей)

- Настройка доверительных отношений
- Приемы решения повседневных бытовых задач без давления и конфликтов
- Реакция на слезы и обиды
- Баланс наказаний и поощрений
- Воспитание ответственности за свои поступки
- Достижение успеха детей во всех направлениях
- Воспитание уверенности и самооценки.

Итог работы - счастливые дети и уверенные родители, получающие радость совместного общения. Родители смогут:

- демонстрировать ребенку свое принятие;
- эффективно общаться с ребенком, переполненным негативными эмоциями;
- предъявлять требования и разрешать конфликты без насилия.

<https://институтвоспитания.рф/azbuka-semi/>. Ссылка для самостоятельного изучения родителями "Азбуки счастливой семьи"

В свободном для родителей доступе разместить необходимые информационные материалы по теме, разработанные АНО "Академия менеджмента" г. Набережные Челны.

#### Принципы безопасных отношений

([https://edu.tatar.ru/upload/storage/org1464/files/2\\_%20Принципы%20безопасных%20отношений.pdf](https://edu.tatar.ru/upload/storage/org1464/files/2_%20Принципы%20безопасных%20отношений.pdf))

#### Навыки счастливых родителей

([https://edu.tatar.ru/upload/storage/org1464/files/3\\_%20Навыки%20счастливых%20родителей.pdf](https://edu.tatar.ru/upload/storage/org1464/files/3_%20Навыки%20счастливых%20родителей.pdf))

#### Альтернативы наказания

<https://edu.tatar.ru/upload/storage/org1464/files/Альтернативы%20наказания.pdf>

#### Как выразить свои чувства и заявлять о своих желаниях

(<https://edu.tatar.ru/upload/storage/org1464/files/Как%20выразить%20свои%20чувства%20и%20заявлять%20о%20своих%20желаниях.pdf>)

#### Как принять негативные эмоции детей

(<https://edu.tatar.ru/upload/storage/org1464/files/Как%20принять%20негативные%20эмоции%20детей.pdf>)

#### Мастерство коммуникации

(<https://edu.tatar.ru/upload/storage/org1464/files/Мастерство%20коммуникации.pdf>)

#### Образ ребенка. Принятие без оценки

([https://edu.tatar.ru/upload/storage/org1464/files/Образ%20ребенка\\_%20Принятие%20без%20оценки.pdf](https://edu.tatar.ru/upload/storage/org1464/files/Образ%20ребенка_%20Принятие%20без%20оценки.pdf))

#### Помощь ребенку в решении его трудной ситуации

(<https://edu.tatar.ru/upload/storage/org1464/files/Помощь%20ребенку%20в%20решении%20его%20трудной%20ситуации.pdf>)

#### Разрешение конфликта

(<https://edu.tatar.ru/upload/storage/org1464/files/Разрешение%20конфликта.pdf>)

Этапы беседы (<https://edu.tatar.ru/upload/storage/org1464/files/Этапы%20беседы.pdf>)

Язык принятия (<https://edu.tatar.ru/upload/storage/org1464/files/Язык%20принятия.pdf>)

# АЗБУКА СЕМЬИ



«Семья и детство – важные ценности современного общества и ориентиры ответственной государственной политики. Осознанное родительство – ресурс семейного благополучия и залог сохранности детско-родительских отношений. Как отмечают авторы, «быть родителем не просто». Но ещё сложнее и, пожалуй, важнее – определить и поддержать фундамент семейного благополучия и счастья – ценности семейного воспитания и семейные традиции. Одно из важнейших направлений деятельности Института Воспитания – поддержка родительско-педагогического сообщества, организация гармонизированного взаимодействия семьи и образовательной организации. Этим же задачам отвечает уникальная программа «Азбука счастливой семьи», – **Наталья Агре**, директор Института изучения детства, семьи и воспитания.

## Научная оценка проекта:

«Учебник, а книгу-тренажёр можно без преувеличения назвать первым учебником для родителей, интересен тем, что в него вошли ключевые и знаковые вещи. Они закладывают в сознание взрослых людей основы развития ребёнка, начиная с привязанности, без которой человек впоследствии не умеет ни дружить, ни любить, ни создавать семью, заканчивая особенностями взросления. Ключевые понятия показаны с помощью кейсов, реальных примеров и историй. Причём историй, написанных интересно, имеющих свою драматургию, в которой

читатель зачастую видит себя. Каждая реальная история подана в трёх частях (начало, продолжение, завершение) и перемежается с ясно изложенными теоретическими знаниями, объясняющими её суть. Читатель продвигается вперед, постепенно понимая, что именно и по какой причине произошло. Важно учить родителей разговаривать, слышать, и авторы уделяют этому немало внимания», – **Галина Семья**, доктор психологических наук, профессор кафедры возрастной психологии им. А. Ф. Обуховай МГППУ, член Координационного совета при Правительстве РФ по проведению в РФ Десятилетия детства.

## ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

«АЗБУКА СЧАСТЛИВОЙ СЕМЬИ. 30 УРОКОВ ОСОЗНАННОГО РОДИТЕЛЬСТВА» -

<https://институтвоспитания.рф/upload/iblock/80b/61091d920xiatbij4ri9blfa6vlil1w4.pdf>

+ к нему

<https://disk.yandex.ru/d/1AZk-F1XyzjIIA> - видео лекции для родителей

<https://институтвоспитания.рф/azbuka-semi/stsenarii-vstrech/> - родительские собрания

<https://институтвоспитания.рф/azbuka-semi/prezentatsii/> - презентации

<https://институтвоспитания.рф/azbuka-semi/pamyatki-dlya-roditeley/> - памятки для родителей

[https://vk.com/video/playlist/-113551114\\_24](https://vk.com/video/playlist/-113551114_24) - вебинары по работе с родителями

## VIII Система взаимодействия с другими организациями.

### 9.1. План совместной работы ДОУ и школы по вопросам преемственности на 2023-2024 учебный год.

№ п/п	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
<b>Организационно-методическая работа</b>			
9.	Оформление договора сотрудничества с СОШ	Август-сентябрь	Старший воспитатель
10.	Определение плана совместных мероприятий	Август-сентябрь	Старший воспитатель
11.	Анализ успеваемости и адаптации выпускников ДОУ	Январь, апрель	Старший воспитатель
12.	Посещение уроков в СОШ педагогами подготовительных и старших групп -занятий в ДОУ учителями школы (тат.яз., РР, ФЭМП, рисование...) - уроков в первом классе воспитателями ДОУ (математика, тат. яз, письмо...)	по договоренности	Старший воспитатель
13.	Консультирование педагогов по подготовке детей к школьному обучению	октябрь	Педагог-психолог
14.	Круглый стол с учителями школы по преемственности УМК.	январь	Завуч школы, старший воспитатель
15.	Совместное проведение мониторинга усвоения государственных языков РТ с учителями татарского языка начальных классов СОШ № 27, 28.	2 раза в год	Восп. по обуч. тат. яз., учитель тат. языка СОШ №27, 28.
16.	Круглый стол «Готовность ребенка к школе с позиции развивающего обучения» с участием учителей, воспитателей, родителей.	январь	Завуч школы, старший воспитатель
<b>Взаимодействие с детьми</b>			
10.	Экскурсия на торжественную линейку при школе №28	02.09.2024	Воспитатели подгот. групп
11.	«Знакомство со школой» экскурсия по школе	Январь 2025	Воспитатели подгот. групп
12.	Тематические мероприятия в библиотеке, музеях города	По плану	Старший воспитатель
13.	Тематические беседы о школе	В течение года	Воспитатели подгот. групп
14.	"Что такое школа" оформление совместных проектов, выставка	В течение года	Воспитатели подгот. групп
15.	Совместные мероприятия по темам: - «Осенний вернисаж» (выставка поделок из природного материала);	09.2024	Завуч школы, старший воспитатели подгот. групп, учителя тат. языка, инструктор по физкультуре
	«Малая спартакиада» с участием первоклассников и детей подготовительных групп.	В течение года	
	Оформление папок-передвижек, стендов на тему: «Подготовка ребенка к школе» для родителей	В течение года	
16.	Психолого-педагогическая диагностика	В течение года	Педагог-психолог

17.	Подгрупповая совместная деятельность с детьми, с недостаточным уровнем готовности к школьному обучению	В течение года	Педагог-психолог
18.	Посещение класса по ПДД в СОШ №27, музея в школе №28.	В течение года	Воспитатели подгот. групп
<b>Взаимодействие с родителями</b>			
5.	Информационно-просветительская работа по вопросам подготовки детей к школьному обучению (памятки, буклеты)	В течение года	Воспитатели старших и подгот. групп Педагог-психолог
6.	Консультации: - «Ребенок на пороге школы»; - «Что такое готовность к школе».	Октябрь - май	Инст. по физ-ре Педагог-психолог
7.	Родительское собрание «Будущий первоклассник»	28.03.2025	Заведующий ДОУ
8.	Просмотр ООД	В течение года	Воспитатели подгот. групп
<b>Оздоровительно-профилактическая работа</b>			
1.	Организация и проведение медосмотра детей совместно с детской поликлиникой №4	По плану поликлиники	Ст. медсестра
2.	Мониторинг посещаемости и заболеваемости детей подготовительных групп	В течение года	Ст. медсестра
3.	Оформление медицинских карт	В течение года	Ст. медсестра
4.	Индивидуальное консультирование родителей специалистами: психологи, врач, учителя школы, зав. ДОУ, ст. воспитатель и др.	В течение года	Ст. медсестра
5.	Выступления врача-педиатра на родительских собраниях	В течение года	Ст. медсестра

### 8.2. Сотрудничество с шефскими организациями

Направления деятельности	Сроки	Ответственные
1. Организация экскурсий по городу.	в т/года.	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель.
2. Организация туристических выездов детей на базу отдыха.	в т/года.	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель.
3. Пополнение спортивным, дидактическим и игровым материалом детского сада.	в т/года.	Заведующий ДОУ, зам. зав. по хоз. части.
4. Завоз песка.		Зам. зав. по хоз. части.
5. Помощь в благоустройстве территории (посадка деревьев).	05.2025г. 04-08.2025г.	Зам. зав. по хоз. части.
6. Помощь в ремонтных работах.	04-08.2025г.	

### 8.3. Предполагаемый результат.

- Создано единое образовательное пространство: детский сад-семья
- Обеспечена психолого-педагогическая поддержка семьи, повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей
- Родители активно участвуют в непосредственной образовательной деятельности через создания совместных детско-родительских образовательных проектов.

#### 8.4. Показатели эффективности.

1	Наличие взаимодействия с семьей.	1	Активность родителей в жизнедеятельности ДОУ.
2	Наличие взаимодействия с учреждениями дополнительного образования.	2	Эффективность взаимодействия с учреждениями дополнительного образования.
3	Наличие взаимодействия с поликлиникой.	3	Эффективность взаимодействия с поликлиникой.
4	Наличие взаимодействия со школой.	4	Эффективность взаимодействия со школой. Набор детей в первый класс.
5	Наличие взаимодействия с исполнительным комитетом города.	5	Эффективность взаимодействия с исполнительным комитетом города.
6	Наличие взаимодействия с Управлением образования города.	6	Эффективность взаимодействия с Управлением образования города.
7	Наличие взаимодействия с СУЗами ВУЗами.	7	Эффективность взаимодействия с ВУЗами и др. институтами педагогического образования.
8	Наличие взаимодействия с ИНПО.	8	Эффективность взаимодействия с ИНПО.
9	Наличие взаимодействия с другими социальными институтами.	9	Эффективность взаимодействия с другими социальными институтами.
10	Наличие системы взаимодействия с СЭС, налоговой службой, ГИБДД ит.д.	10	Отсутствие нарушений и предписаний по соблюдению санитарно-гигиенических норм.
11	Наличие внешней имиджевой политики.		Есть или нет.

#### 8.5. Риски и угрозы.

- Невозможность установления связей и ограниченность распространения педагогического опыта